HSBC Amanah Malaysia Berhad
(“HSBC Amanah”)
Terma-terma & Syarat-syarat Universal

(Edisi Oktober 2019)

Tarikh berkuatkuasa:

- 30 Oktober 2019 bagi pelanggan-pelanggan baru HSBC Amanah.
- 20 November 2019 bagi pelanggan-pelanggan sedia ada HSBC Amanah setakat 30 Oktober 2019.

Terma-terma & Syarat-syarat Universal ini mengandungi:

- Terma-terma & Syarat-syarat Generik(terpakai kepada setiap akaun/produk/perkhidmatan (termasuk kemudahan-kemudahan perbankan & pembiayaan) yang dibuka degan atau disediakan oleh HSBC Amanah);
- Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik untuk HSBC Amanah Premier dan HSBC Amanah Advance;
- Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi; dan
- Perjanjian Pemegang Kad untuk Kad Kredit-i HSBC MPower/Kad Kredit-i HSBC MPower Platinum/Kad Kredit-i HSBC Amanah Premier World Mastercard®.

Terma-terma & Syarat-syarat Universal ini adalah sedia ada atas permintaan dan boleh didapati di laman web HSBC Amanah di www.hsbcamanah.com.my (dimuat naik pada 30 Oktober 2019). Sila luangkan masa untuk membaca mereka kerana mereka adalah terikat ke atas anda.

Sila menghubungi cawangan HSBC Amanah yang terdekat kepada anda jika anda memerlukan apa-apa penjelasan.

Terima kasih kerana berbankan dengan HSBC Amanah.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia Berhad (No. Syarikat 807705-X)

HBMY171

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-Klausa

Terma-terma & Syarat-syarat Generik

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik *untuk HSBC Amanah Premier dan HSBC Amanah Advance*

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik *untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi*

Perjanjian Pemegang Kad

Kandungan

Terma-terma & Syarat-syarat Generik

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun-i
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggann
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai

Terma-terma & Syarat-syarat Generik

21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun-i Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik
untuk HSBC Amanah Premier dan HSBC Amanah Advance

1. Akaun-i HSBC Premier dan Akaun-i Advance
2. Akaun-i Advance Link
3. Akaun-i Premier Junior Savers
4. Perkhidmatan HSBC Amanah Premier
5. Perkhidmatan HSBC Amanah Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik
untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

1. Akaun-i Amanah Simpanan Buku-Simpanan
2. Akaun-i Amanah Penyata Simpanan
3. Akaun-i Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior
4. Akaun-i Amanah Simpanan Asas
5. Akaun-i Amanah Semasa dan Amanah Semasa Asas
6. Deposit Bertempoh-i
7. Akaun-i Matawang Asing
8. FCY Deposit Bertempoh-i
9. Akaun-i Everyday Gold

HSBC Amanah

Terma-terma & Syarat-syarat Generik

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik *untuk HSBC Amanah Premier dan HSBC Amanah Advance*

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik *untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi*

Perjanjian Pemegang Kad

Kandungan

Perjanjian Pemegang Kad

- *Kad Kredit-i HSBC MPower*
- *Kad Kredit-i HSBC MPower Platinum*
- *Kad Kredit-i HSBC Amanah Premier Mastercard®*

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun-i Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif

Perjanjian Pemegang Kad

- *Kad Kredit-i HSBC MPower*
- *Kad Kredit-i HSBC MPower Platinum*
- *Kad Kredit-i HSBC Amanah Premier Mastercard®*

Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai ("Program")
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X) Dikemaskini Oktober 2019

HSBC Amanah

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-klausa

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Oktober 2019)

Terma-terma dan Syarat-syarat Generik ini (terpakai ke atas semua akaun/produk/perkhidmatan (termasuk perkhidmatan perbankan & pembiayaan) yang dibuka dengan atau diberikan oleh HSBC Amanah) hendaklah dibaca bersama dengan Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik yang terpakai ke atas akaun/produk/ perkhidmatan yang relevan yang dibuka dengan atau diberikan oleh HSBC Amanah dan Terma-Terma & Syarat-syarat HSBC Amanah Perbankan Internet Peribadi sebagaimana yang dipinda dari semasa ke semasa mengikut budi bicara mutlak Bank.

Penyata-penyata Akaun-i

1. (i) Di mana penyata-penyata akaun adalah terpakai, mereka akan dihantar secara bulanan atau, dalam selang masa lain yang diarahkan oleh Pelanggan atau sepertimana yang dinyatakan di dalam Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik yang terpakai atau dokumen-dokumen yang berkenaan dengan akaun.

Pelanggan bersetuju untuk secara segera menyemak dan mendamaikan kandungan setiap penyata akaun dan rekod transaksi daripada Bank dengan rekod-rekod Pelanggan sendiri untuk mengesan samada wujudnya apa-apa kesilapan, peninggalan, ketidak-samaan atau ketidakaturan (dirujuk secara kolektif sebagai "**Ketidakaturan-ketidakaturan**").

Jika Pelanggan tidak memberitahu Bank secara bertulis mengenai apa-apa Ketidakaturan-ketidakaturan **dalam masa 60 hari dari tarikh penyata akaun**, kandungan penyata akaun termasuk Ketidakaturan-ketidakaturan hendaklah dianggap sebagai teratur dan secara mutlaknya diberikuasa oleh dan terikat ke atas Pelanggan.

(ii) Pelanggan bersetuju bahawa jika Pelanggan tidak mendaftar: (a) untuk penyata-penyata melalui email, atau memberi Bank apa-apa alamat email; dan/atau (b) tidak mendaftar untuk penyata-E melalui perbankan internet peribadi, atau sebagai pengguna perbankan internet peribadi, penyata akaun akan di hantar melalui penyata kertas dalam salinan keras ke alamat terakhir yang diketahui di dalam rekod Bank dan fi (seperti yang dinyatakan di dalam Tarif dan Caj-caj Bank yang boleh dilihat di www.hsbcamanah.com.my) akan dikenakan bagi setiap penyata akaun yang dikeluarkan

Pencantuman & Penolakan

2. Jika Pelanggan mempunyai apa-apa keberhutangan (samada telah berlaku, kontinjen, masa kini atau masa hadapan) kepada Bank dan/atau HSBC Malaysia Berhad ("HSBC")(syarikat induk Bank) secara tunggal atau bersesama dengan mana-mana pihak termasuk apa-apa cukai ditahan yang tidak dibayar (dirujuk secara kolektif sebagai "Keberhutangan") Pelanggan bersetuju bahawa Bank boleh melakukan berikut:

(a) mencantumkan baki-baki kredit di dalam semua akaun-akaun Pelanggan dengan Bank (jika baki-baki adalah dalam matawang yang berlainan, Bank boleh menukar satu matawang kepada yang lain dengan menggunakan kadar semasa pada tarikh penukaran);

(b) menahan satu jumlah daripada baki-baki kredit yang mana Bank menganggar dengan sucihati adalah mencukupi, dengan mengambil kira turun naik kadar pertukaran (jika berkenaan) kepada jumlah Keberhutangan ditambah dengan apa-apa keuntungan yang terakru, caj sewa atau caj-caj lain;

(c) selepas tamatnya 7 hari notis terdahulu, menggunakan baki-baki kredit tersebut (walaupun ia melibatkan penggunaan apa-apa deposit sebelum tarikh matangnya) untuk Keberhutangan (di mana baki-baki dan Keberhutangan tersebut adalah di dalam matawang-matawang yang berlainan, Bank boleh menukarkan satu matawang kepada matawang yang lain dengan menggunakan kadar semasa pada tarikh penukaran); dan

(d) baki-baki kredit yang masih ada, jika ada, hendaklah dipegang atas terma-terma yang secara substantialnya adalah serupa seperti yang terpakai sebelum pencantuman atau atas terma-terma lain yang difikirkan sesuai oleh Bank di dalam keadaan tersebut.

Hak-hak dan kuasa-kuasa yang diberikan kepada Bank di bawah Klausa-klausa ini tidak akan dijejas oleh kematian, kebankrapan, insolvensi, komposisi dengan pemiutang-pemiutang lain atau apa-apa prosiding undang-undang terhadap Pelanggan.

Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan

3. (i) Pelanggan bersetuju untuk secara segera memberitahu Bank mengenai apa-apa penukaran dalam alamat, nombor telefon, nombor telefon bimbit dan/atau alamat e-mel Pelanggan secara bertulis atau melalui saluran-saluran yang disediakan oleh Bank. Sementara menunggu penerimaan notis-notis tersebut, Bank hendaklah menghantar kesemua komunikasi ke alamat terakhir, alamat email dan/atau nombor yang dinyatakan di dalam rekod-rekod Bank dan tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan.

(ii) Pelanggan bersetuju bahawa akaun Pelanggan tidak digunakan untuk tujuan lain selain untuk kegunaan peribadi.

(iii) Apa-apa pertukaran dalam pengenalan Pelanggan (dan Anak bagi akaun kanak-kanak) haruslah dimaklumkan kepada Bank dengan dokumen sokongan.

Akaun-akaun Bersama

4. Bagi satu akaun yang dibuka dan dikendalikan dalam lebih daripada satu nama:

(i) liabiliti-liabiliti dan obligasi-obligasi setiap Pelanggan adalah bersesama dan berasingan dan notis kepada seorang Pelanggan hendaklah dianggap sebagai notis kepada semua;

(ii) perkataan yang menunjukkan bilangan tunggal di dalam Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini hendaklah dibaca sebagai meliputi bilangan jamak dan sebaliknya, dan rujukan kepada "tandatangan Pelanggan" hendaklah dibaca sebagai meliputi setiap tandatangan Pelanggan;

(iii) seseorang Pelanggan hendaklah terus terikat oleh Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini walaupun Pelanggan-pelanggan lain sebenarnya adalah tidak terikat;

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

HSBC Amanah

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Oktober 2019)

Akaun-akaun Bersama (bersambung)

4. (iv) Bank mempunyai hak untuk berurusan dengan setiap Pelanggan secara berasingan mengenai apa-apa perkara termasuk melepaskan apa-apa liabiliti-liabiliti kepada apa jua tahap tanpa menjejaskan liabilitiliabiliti Pelanggan-pelanggan lain;
   (v) kesemua Pelanggan adalah bertanggunjawab secara bersesama dan berasingan untuk penggunaan nombor pengenalan peribadi (PIN), Peranti Keselamatan atau Kad walaupun ianya dipohon oleh seorang Pelanggan sahaja;
   (vi) jika berlakunya kematian mana-mana Pelanggan, Bank hendaklah memegang baki-baki kredit di dalam akaun atas arahan tunggal daripada mereka yang masih hidup atau terselamat tertakluk kepada hak atau tuntutan terdahulu Bank, dan bayaran kepada mereka yang masih hidup atau terselamat merupakan perlepasan tanggungan yang sempurna ke atas Bank;
   (vii) jika mana-mana Pelanggan menarik balik mandat beliau untuk Pelanggan-pelanggan lain untuk mengendalikan akaun bersama, Bank tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan-pelanggan akibat daripada menahan akaun bersama sementara menunggu arahan bertulis bersama daripada kesemua pemegang-pemegang akaun bersama; dan
   (viii) operasi atau penutupan akaun bersama hendaklah tertakluk kepada arahan atau kebenaran yang diberikan oleh mana-mana satu Pelanggan yang mana akan mengikat semua pelanggan, dan amaun yang mesti di bayar kepada atau dikutip bagi mana-mana satu Pelanggan boleh dikreditkan ke akaun bersama.

Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional

5. Tidak berkenaan.

Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa

6. Pelanggan hendaklah membekalkan kepada Bank nama-nama dan spesimen-spesimen tandatangan daripada kesemua penandatangan-penandatangan yang diberikuasa pada kad spesimen tandatangan Bank. Di dalam keadaan di mana wujudnya penukaran ke atas spesimen tandatangan dan/atau penandatangan-penandatangan yang diberikuasa, Pelanggan bersetuju untuk secara segera memberitahu Bank secara bertulis dan di mana pelanggan adalah korporat/liabiliti terhad perkongsian/perkongsian konvensional dengan membekalkan satu salinan resolusi yang relevan mengenai penukaran tersebut yang telah diakui sah. Pelanggan mengakui bahawa penukaran tersebut hendaklah berkuatkuasa selepas Bank mengesah secara bertulis bahawa rekod-rekodnya telah dikemaskinikan.

   Pelanggan bersetuju bahawa Bank mempunyai hak untuk menolak cek-cek, arahan-arahan dan komunikasi-komunikasi dengan tandatangan-tandatangan yang tidak sepadan dengan spesimen tandatangan-tandatangan di dalam rekod Bank, tetapi Bank juga mempunyai hak untuk bertindak ke atasnya jika Bank mempunyai dasar-dasar yang munasabah untuk mempercayai bahawa ianya sebenarnya dari Pelanggan.

Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat

7. Terma-terma & Syarat-syarat Generik, Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik dan mana-mana produk-produk atau perkhidmatan-perkhidmatan Bank (termasuk ciri-cirinya dan had-hadnya) boleh dipinda, ditambah, dikeluarkan, ditamatkan atau digantungkan (tanpa menjejaskan liabiliti-liabiliti untuk kemungkiran terdahulu) melalui notis terdahulu yang diberikan melalui cara-cara berikut:
   (i) notis di dalam mana-mana laman web Bank;
   (ii) notis di dalam penyata akaun;
   (iii) notis pada mesin-mesin pengeluaran wang automatik (ATM), terminal-terminal pemindahan wang elektronik jualan (EFTPOS) atau terminal-terminal elektronik lain;
   (iv) notis di mana-mana cawangan Bank;
   (v) dengan menghantar satu notis ke alamat Pelanggan menurut Klausa 3 dan Klausa 4(i) di atas, dan notis tersebut hendaklah berkuatkuasa pada hari ketiga selepas pengeposan walaupun notis tersebut mungkin akan dikembalikan tanpa dihantar; atau
   (vi) notis melalui e-mel atau mesej elektronik yang hendaklah dianggap telah diterima pada masa penghantaran; atau
   (vii) melalui cara-cara lain yang di dalam pendapat Bank adalah sesuai.

   Pindaan-pindaan atau tambahan-tambahan yang:
   - mengenakan atau meningkatkan caj-caj;
   - meningkatkan liabiliti Pelanggan untuk kerugian; atau
   - mengubahsuaikan had transaksi kad ATM;

   untuk pemindahan-pemindahan dana elektronik melalui ATM, kemudahan-kemudahan deposit tunai automatik dan/atau pemindahan-pemindahan telegrafik, hendaklah berkuatkuasa 21 hari selepas notis bertulis diberikan kepada Pelanggan.

   Pelanggan hendaklah dianggap telah menerima pindaan(-pindaan), tambahan(-tambahan), pemadaman(-pemadaman), penamatan atau penggantungan kecuali Pelanggan mengambil langkah-langkah positif untuk menutup akaun atau menamatkan perkhidmatan sebelum tamatnya tempoh masa notis yang relevan. Pelanggan adalah terus bertanggungjawab untuk kesemua transaksi-transaksi sebelum penutupan atau penamatan.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Oktober 2019)

Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan

8. Terma-terma dalam Fasal ini hendaklah berterusan digunapakai walaupun selepas Bank menghentikan pemberian mana-mana akaun, produk dan/atau perkhidmatan kepada Pelanggan. *(Sila rujuk kepada Fasal 42 untuk definisi-definisi yang berkaitan dengan Fasal ini).*
   (i) Pelanggan mengakui bahawa pemegangan akaun dan penggunaan produk dan/atau perkhidmatan yang disediakan oleh Bank adalah tertakluk kepada undang-undang Malaysia dan bidangkuasa berkaitan yang lain, dan kepada pihak berkuasa penyeliaan Bank Negara Malaysia dan Pihak-pihak Berkuasa berkaitan yang lain di Malaysia dan bidangkuasa berkaitan lain.
   (ii) Bank dan ahli Kumpulan HSBC adalah dikehendaki, dan boleh mengambil apa-apa tindakan untuk mematuhi Pematuhan Obligasi berkenaan dengan atau berkaitan dengan pengesanan, penyiasatan dan pencegahan Jenayah Kewangan (Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan). Tindakan tersebut mungkin termasuk, tetapi tidak terhad kepada: (1) menapis, memintas dan menyiasat apa-apa arahan, komunikasi, permintaan pengeluaran, permohonan untuk mana-mana akaun, produk dan/atau perkhidmatan, atau apa-apa pembayaran yang dihantar kepada atau oleh Pelanggan, atau bagi pihak Pelanggan, (2) menyiasat sumber atau penerima dana yang dicadangkan (3) menggabungkan Maklumat Pelanggan dengan maklumat berkaitan yang lain yang dimiliki oleh Kumpulan HSBC, dan/atau (4) membuat pertanyaan lanjut mengenai status seseorang atau sesebuah entiti, sama ada mereka tertakluk kepada suatu rejim sekatan, atau mengesahkan identiti dan status Pelanggan.
   (iii) Istimewanya/Luar biasanya, Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan tersebut boleh menyebabkan Bank melambatkan, menyekat atau enggan membuat atau menyelesaikan apa-apa pembayaran, pemprosesan arahan Pelanggan atau permohonan untuk mana-mana akaun, produk dan/atau perkhidmatan atau pemberian semua atau sebahagian dari mana-mana akaun, produk dan/atau perkhidmatan. Setakat yang dibenarkan oleh undang-undang, baik Bank mahupun mana-mana ahli Kumpulan HSBC tidak akan bertanggungjawab kepada Pelanggan atau mana-mana pihak ketiga untuk apa-apa kerugian (walaubagaimana sekalipun ia timbul) yang dialami atau ditanggung oleh Pemegang Kad atau pihak ketiga, menyebabkan secara keseluruhan atau sebahagian yang berkaitan dengan akujanji oleh Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan tersebut.
   (iv) Dalam keadaan tertentu, Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan tersebut boleh menghalang atau menyebabkan kelengahan dalam pemprosesan maklumat tertentu. Oleh itu, baik Bank mahupun mana-mana ahli Kumpulan HSBC tidak memberi jaminan bahawa apa-apa maklumat dalam system Bank berkenaan dengan apa-apa mesej pembayaran atau maklumat dan komunikasi lain yang menjadi subjek kepada apa-apa tindakan yang diambil menurut Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan tersebut adalah tepat, semasa atau terkini pada masa ianya diakses, ketika tindakan sedemikian diambil.
   (v) Jika Bank atau ahli Kumpulan HSBC mempunyai syak wasangka berkenaan Jenayah Kewangan atau risiko yang berkaitan, Bank boleh:
      (a) tidak dapat menyediakan yang baru, atau terus menyediakan semua atau sebahagian akaun, produk dan/atau perkhidmatan kepada Pelanggan dan berhak untuk menamatkan hubungan perbankan dengan Pelanggan;
      (b) mengambil tindakan yang perlu untuk Bank atau ahli Kumpulan HSBC untuk mematuhi Pematuhan Obligasi; dan/atau
      (c) menutup akaun(-akaun) Pelanggan.

Penggantungan/Penutupan Akaun

9. Pelanggan mengakui bahawa Bank mempunyai budibicara mutlak untuk:
   (i) tidak melaksanakan apa-apa arahan-arahan atau menggantungkan penggunaan satu akaun jika Bank meragui kesahihannya atau menganggap ianya sesuai untuk berbuat demikian; atau sekiranya berlaku apa-apa pertikaian di antara pemegang bersama akaun, penandatangan yang diberi kuasa, rakan kongsi (sama ada berkenaan dengan sesuatu perkongsian konvensional atau perkongsian liabiliti terhad) atau pengarah sesuatu syarikat; atau jika Bank adalah untuk menerima arahan yang bercanggah dari orang-orang yang terdahulu atau jika Pelanggan gagal untuk membayar apa-apa yuran dan caj yang dikenakan oleh Bank; atau jika Pelanggan gagal memberikan maklumat yang mencukupi berkaitan dengan sebarang arahan pembayaran (termasuk tetapi tidak terhad kepada tujuan pembayaran)dan/atau
   (ii) menutup satu akaun dengan memberi notis bertulis selama 2 minggu kepada Pelanggan di alamat atau alamat e-mel Pelanggan menurut Klausa 3 dan Klausa 4(i) di atas melalui:
      (a) penghantaran kendiri dan hendaklah dianggap sebagai diterima pada masa penghantaran;
      (b) pengeposan biasa/berdaftar (sama ada AR atau bukan AR berdaftar) atau kurier dan hendaklah dianggap sebagai diterima pada hari ketiga selepas pengeposan atau pada hari ketiga selepas dihantar kepada pembekal perkhidmatan kurier, mengikut mana-mana yang berkenaan, walaupun ia mungkin akan dikembalikan kerana tidak dapat dihantar, atau Bank tidak menerima kad AR yang ditandatangani atau pengakuan penerimaan Pelanggan; atau
      (c) e-mel dan hendaklah dianggap sebagai diterima pada masa penghantaran.

   Bank tidak mempunyai obligasi untuk memberi alasan-alasan bagi melaksanakan budibicaranya untuk menutup akaun tersebut.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (**Oktober 2019**)

Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan

10. Terma-terma dalam Fasal ini hendaklah terus terpakai walaupun selepas Bank berhenti untuk menyediakan apa-apa akaun, produk dan/atau Perkhidmatan kepada Pelanggan. *(Sila rujuk Fasal 42 untuk definisi-definisi yang berkaitan dengan Fasal ini).*

(i) Maklumat Pelanggan akan diproses, dipindah dan didedahkan oleh Bank dan/atau ahli Kumpulan HSBC berkaitan dengan tujuan-tujuan berikut ("Tujuan-tujuan") seperti yang dinyatakan dalam Notis kepada Pelanggan mengenai Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 ("Notis PDPA") yang boleh didapati di www.hsbc.com.my/www.hsbcamanah.com.my:

(ii) Dengan menggunakan mana-mana akaun, produk dan/atau Perkhidmatan yang disediakan oleh Bank, Pelanggan bersetuju bahawa Bank boleh sebagaimana yang perlu dan sesuai untuk Tujuan-tujuan, **memindahkan dan mendedahkan apa-apa Maklumat Pelanggan kepada penerima sejagat berikut ("Penerima") (yang juga boleh kemudiannya memproses, memindah dan mendedahkan Maklumat Pelanggan tersebut untuk Tujuan-tujuan)**:

(iii) Pelanggan tersebut bersetuju untuk memaklumkan Bank dengan segera, dan dalam sebarang keadaan, dalam tempoh 30 hari secara bertulis jika terdapat apa-apa perubahan kepada Maklumat Pelanggan yang dibekalkan kepada pihak Bank dari semasa ke semasa, dan untuk bertindak dengan segera terhadap sebarang permintaan daripada Bank.

(iv) Jika:

(a) Pelanggan tersebut gagal untuk segera memberikan Maklumat Pelanggan yang diminta oleh Bank secara munasabah; atau

(b) Pelanggan tersebut menahan atau menarik balik apa-apa kebenaran yang Bank mungkin perlu untuk memproses, memindah atau mendedahkan Maklumat Pelanggan untuk Tujuan tersebut (kecuali untuk tujuan yang berkaitan dengan pemasaran atau mempromosikan produk dan Perkhidmatan kepada Pelanggan); atau

(c) Bank atau ahli Kumpulan HSBC mempunyai syak wasangka mengenai Jenayah Kewangan atau risiko yang berkaitan; Bank boleh:

(1) tidak dapat menyediakan, atau terus memberikan keseluruhan atau sebahagian, akaun, produk dan/atau Perkhidmatan yang baru kepada Pelanggan dan berhak untuk menamatkan hubungan perbankan dengan Pelanggan;

(2) mengambil tindakan yang sewajarnya bagi Bank atau ahli Kumpulan HSBC untuk memenuhi Kewajipan Pematuhan; dan/atau

(3) menutup akaun (akaun-akaun) Pelanggan.

Perakaman Pita

11. Bank boleh memilih (tetapi adalah tidak berobligasi) untuk merakamkan arahan-arahan lisan Pelanggan dan/atau komunikasi dengan Bank. Rakaman tersebut, merupakan hakmilik tunggal Bank, hendaklah secara mutlaknya terikat ke atas Pelanggan dan Bank merizabkan hak untuk memusnahkan rakaman-rakaman selepas luputnya satu tempoh masa yang difikirkan sesuai olehnya.

Dokumen Pengurusan

12. Pelanggan mengakui bahawa Bank tidak mempunyai obligasi untuk memberikan salinan-salinan cek-cek, cashier's orders, bank deraf – bank deraf, resit-resit, pengesahan-pengesahan, nasihat-nasihat, baucar-baucar, dokumen-dokumen, rakaman-rakaman atau item-item lain (dirujuk secara kolektif sebagai "**Dokumen-dokumen**") berkenaan dengan mana-mana jenis akaun:

- selepas Bank telah menyempurnakan transaksi yang berkenaan;
- selepas memikrofilemkan, mengimbaskan atau menyimpankannya di dalam mana-mana medium; atau
- selepas akaun berkenaan telah ditutup oleh Pelanggan atau oleh Bank.

Pelanggan bersetuju bahawa Bank tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan akibat daripada ketiadaan Dokumen-dokumen yang mana telah dikendalikan oleh Bank menurut polisi penyimpanan dokumen.

"Memahami Pelanggan Anda"

13. (i) Pelanggan mengakui bahawa Bank adalah diperuntukkan untuk menjalankan usaha wajar (due diligence) untuk mengenal pasti dan mengetahui latar belakang pelanggannya. Pelanggan bersetuju untuk menandatangani deklarasi-deklarasi tersebut, melakukan tindakan-tindakan tersebut dan/atau memberikan dokumen-dokumen sepertimana yang diminta oleh Bank bagi tujuan ini di dalam tempoh masa yang diperuntukkan, dan kegagalan untuk berbuat demikian mungkin mengakibatkan Bank menggantungkan, menutup atau menghadkan penggunaan akaun termasuk tetapi tidak terhad kepada tidak membenarkan apa-apa pemindahan dana-dana kepada pihak ketiga. Jika akaun tersebut akan ditutup, Bank merizabkan haknya untuk menyerah balik dana-dana di dalam akaun kepada sumber dari mana dana-dana tersebut berasal.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Oktober 2019)

"Memahami Pelanggan Anda" (bersambung)

(ii) Jika Pelanggan atau pemegang saham (sama ada secara langsung atau tidak langsung, secara sah atau benefisial) Pelanggan adalah sebuah syarikat yang diperbadankan di negara yang membenarkan penerbitan saham pembawa, Pelanggan tersebut mengesahkan dan menjanjikan bahawa tidak ia mahupun pemegang saham itu telah menerbitkan sebarang saham pembawa dan seterusnya mengaku janji bahawa tidak ia mahupun pemegang saham tersebut akan mengeluarkan atau menukar mana-mana sahamnya atau saham pemegang saham itu (seperti mana yang berkenaan) kepada bentuk pembawa tanpa kebenaran bertulis Bank terlebih dahulu, jika gagal berbuat demikian Bank berhak untuk menamatkan hubungan perbankan dengan Pelanggan.

Pematuhan Cukai

14. Terma-terma dalam Klausa ini hendaklah terus terpakai walaupun selepas Bank berhenti memberikan apa-apa akaun, produk dan/atau perkhidmatan kepada Pelanggan. *(Sila rujuk kepada Klausa 42 untuk definisi berkenaan kepada Klausa ini.)*

(i) Negara tertentu mungkin mempunyai undang-undang cukai berkuat kuasa luar wilayah tanpa mengira domisil, tempat tinggal, kewarganegaraan atau diperbadankan Pelanggan atau Orang Mempunyai Hubungan. Bank atau mana-mana ahli Kumpulan HSBC tidak memberi nasihat cukai. Pelanggan adalah dinasihatkan untuk mendapatkan nasihat undang-undang dan/atau cukai secara bebas. Bank atau mana-mana ahli Kumpulan HSBC tidak mempunyai tanggungjawab berkenaan dengan kewajipan cukai Pelanggan dalam mana-mana bidang kuasa yang mereka mungkin timbul termasuk sebarang yang mungkin berkaitan secara khusus kepada pembukaan dan penutupan akaun, produk dan/perkhidmatan yang disediakan oleh Bank dan/atau ahli-ahli Kumpulan HSBC.

(ii) Pelanggan mengakui bahawa Pelanggan adalah bertanggungjawab untuk memahami dan mematuhi kewajipan cukai Pelanggan (termasuk tetapi tidak terhad kepada, pembayaran cukai atau pemfailan pulangan atau dokumentasi yang diperlukan lain yang berhubungan dengan pembayaran semua cukai berkenaan) dalam semua bidang kuasa di mana mereka kewajipan timbul dan yang berhubungan dengan pembukaan dan penggunaan akaun, produk dan/atau perkhidmatan yang disediakan oleh Bank dan/atau ahli-ahli Kumpulan HSBC. Pelanggan mengesahkan dan menjanjikan bahawa setiap Orang Mempunyai Hubungan yang bertindak dalam kapasiti mereka sebagai Orang Mempunyai Hubungan (dan bukan dalam kemampuan mereka sendiri) juga membuat pengakuan yang sama dalam hal mereka sendiri.

(iii) Pelanggan bersetuju untuk memaklumkan kepada Bank dengan segera, dan dalam sebarang keadaan, dalam tempoh 30 hari secara bertulis jika terdapat apa-apa perubahan kepada Maklumat Pelanggan yang dibekalkan kepada Bank dari semasa ke semasa, dan untuk bertindak dengan segera terhadap sebarang permintaan daripada Bank.

(iv) Di mana Pelanggan tidak memberikan dengan segera Maklumat Pelanggan sepertimana diminta oleh Bank secara munasabah, Bank boleh:

- (a) tidak dapat menyediakan akaun, produk dan/atau perkhidmatan yang baru, atau terus memberikan semua atau sebahagian daripadanya kepada Pelanggan dan berhak untuk menamatkan hubungan perbankan dengan Pelanggan;
- (b) mengambil tindakan sepertimana yang perlu bagi Bank atau ahli kumpulan HSBC untuk memenuhi Kewajipan Pematuhan; dan/atau
- (c) menutup akaun (-akaun) Pelanggan.

(v) Pelanggan mengakui bahawa kegagalan untuk membekalkan dengan segera, sebagaimana yang diminta, boleh mengakibatkan Maklumat Cukai Pelanggan atau Orang Mempunyai Hubungan dan penyata yang disertakan, pengecualian, dan persetujuan dalam Bank membuat pertimbangan sendiri berkenaan status Pelanggan, termasuk sama ada Pelanggan adalah boleh dilaporkan kepada Pihak Berkuasa Cukai, dan boleh menghendaki Bank atau orang lain untuk menahan jumlah sepertimana dikehendaki undang-undang oleh mana-mana Pihak Berkuasa Cukai dan membayar jumlah tersebut kepada Pihak Berkuasa Cukai yang sesuai.

Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat

15. Jika Pelanggan tidak mematuhi Terma-terma & Syarat-syarat Generik, Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik atau dokumen-dokumen berkenaan dengan akaun yang terpakai, Bank tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan.

Aduan-aduan Pelanggan

16. Pelanggan menerima bahawa prosedur aduan-aduan adalah seperti berikut:

- (a) menyempurnakan dan menyerahkan Borang Aduan atau menghantar surat yang mengandungi butir-butir yang mencukupi kepada Bank.
- (b) Bank akan menjalankan penyiasatan mengenai aduan.
- (c) Bank akan memberitahu Pelanggan mengenai hasil penyiasatan.
- (d) jika Pelanggan tidak berpuas hati dengan hasil penyiasatan, Pelanggan boleh merayu kepada Pengurus, Pasukan Berpengalaman Pelanggan (Customer Experienced Team) dan/atau merujukkan aduannya kepada Ombudsman Perkhidmatan Kewangan, Pusat Penyelesaian Pertikaian Industri Sekuriti atau Bank Negara Malaysia (sepertimana yang terpakai).

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Oktober 2019)

Tangungjawab-tangungjawab Keselamatan Pelanggan

17. Di dalam Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini:
"**ATM**" bermakna mesin juruwang automatik.
"**Baki Sedia Ada**" bermakna dana-dana di dalam akaun berdasarkan rekod-rekod Bank termasuk had overdraf yang tidak digunakan (jika ada) tetapi tidak termasuk cek-cek yang belum ditunaikan dan apa-apa jumlah-jumlah yang ditahankan.
"**Kad-kad**" bermakna (a) kad-kad ATM dan termasuk kad-kad kredit apabila digunakan di ATM, dan (b) kad-kad debit-i yang berfungsi sebagai kad-kad ATM dan sebagai instrumen pembayaran yang dikaitkan dengan akaun deposit Pelanggan dengan Bank yang boleh digunakan untuk membayar barangan dan perkhidmatan di terminal-terminal tempat jualan ("Terminal-terminal POS").
"**PIN**" bermakna nombor pengenal-pastian peribadi.
"**Peranti Keselamatan**" bermakna peranti keselamatan yang ditetapkan oleh Bank bagi penggunaan Pelanggan untuk menjana Kod Keselamatan (kata laluan sekali) untuk mengakses dan menjalankan transaksi Perbankan Internet Peribadi HSBC Amanah dan perkhidmatan Perbankan Mudah Alih HSBC Amanah.

Pelanggan bersetuju bahawa:

(a) Pelanggan bertanggungjawab untuk mematuhi terma dan syarat penggunaan mana-mana akaun, produk dan/atau Perkhidmatan yang disediakan oleh Bank termasuk tetapi tidak terhad kepada menggunakan akaun, produk dan/atau Perkhidmatan secara bertanggungjawab dan bukan untuk sebarang aktiviti tanpa kebenaran dan hendaklah menyimpan semua Kad, PIN, kata laluan, Peranti Keselamatan, buku cek dan apa-apa cara lain untuk mendapatkan akses kepada akaun dengan selamat dan di bawah kawalan peribadi pada setiap masa, termasuk di tempat kediaman Pelanggan, dan jika Pelanggan gagal berbuat demikian, Bank tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang kerugian yang dialami oleh Pelanggan. Pelanggan mesti mengambil langkah berjaga-jaga untuk memastikan keselamatan, termasuk tetapi tidak terhad kepada:
   (i) tidak mengubah PIN atau kata laluan kepada nombor dan/atau nama yang:
      - mudah diteka seperti tarikh lahir, nombor telefon, nama, tanda nama, nombor pasport, butiran lesen memandu dan lain-lain; atau
      - turutan nombor yang dikaitkan dengan nombor akaun;
   (ii) tidak mendedahkan PIN atau kata laluan kepada sesiapa (termasuk kakitangan Bank) dan tidak menyatakannya dalam sebarang arahan yang diberikan kepada Bank sama ada secara lisan atau secara bertulis;
   (iii) tidak membenarkan mana-mana orang lain menggunakan Kad dan PIN dan Peranti Keselamatan;
   (iv) tidak membuat rekod PIN atau kata laluan dengan cara yang boleh difahami oleh orang lain;
   (v) tidak menulis PIN atau kata laluan pada Kad atau penyata akaun atau apa sahaja yang berhubung dengan Bank;
   (vi) segera memusnahkan sebarang makluman daripada Bank berhubung dengan PIN selepas menerimanya; dan
   (vii) memaklumkan Bank serta-merta jika Pelanggan mengetahui atau mengesyaki bahawa orang lain mengetahui PIN atau kata laluan tersebut.

(b) Pelanggan hendaklah memaklumkan Bank dengan:
   (i) secepat mungkin selepas mendapati bahawa Kad dan/atau Peranti Keselamatan hilang, dicuri atau terdapat urus niaga tanpa kebenaran telah berlaku atau PIN mungkin telah terdedah;
   (ii) serta-merta tanpa berlengah tentang sebarang perubahan kepada nombor hubungan Pelanggan atau selepas menerima pemberitahuan urus niaga (SMS) bagi urus niaga tanpa kebenaran atau mendapati sebarang ketidakseragaman dalam penyata akaun Pelanggan.

(c) Kesemua transaksi yang dijalankan dengan menggunakan Kad, PIN atau kata laluan hendaklah dianggap sebagai "transaksi-transaksi yang diberikuasa" jika:
   (i) Kad dan PIN, Peranti Keselamatan atau kata laluan yang padan dengannya telah digunakan dan sistem keselamatan untuk pemindahan dana Bank adalah berfungsi secara sepenuhnya pada hari tersebut;
   (ii) pegawai-pegawai atau agen-agen yang dilantik oleh Bank tidak melakukan frod atau cuai di dalam melaksanakan transaksi tersebut.

Penggunaan kad

18. (i) Bank harus mengenakan fi-fi yang berkenaan bagi penggunaan Kad dan jumlah-jumlah adalah seperti yang dinyatakan buat masa tersebut di dalam Tarif dan Caj-caj Bank di laman web Bank di www.hsbcamanah.com.my.
   (ii) Mana-mana Kad yang ditahan oleh ATM atau kemudahan-kemudahan deposit tunai automatik yang terletak di:
      - dalam bangunan Bank atau HSBC dan tidak dipungut selepas 2 hari perbankan dari tarikh penahanan; atau
      - luar bangunan Bank atau HSBC; akan dimusnahkan.

   Fi pengeluaran Kad baru akan dikenakan jika Pelanggan meminta untuk satu Kad kemudian.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Oktober 2019)

Penggunaan kad (bersambung)

(iii) Bank harus membatalkan mana-mana Kad yang tidak digunakan untuk menjalankan pengeluaran atau pembelian dalam tempoh masa yang dinyatakan oleh Bank. Fi pengeluaran untuk Kad baru akan dikenakan jika Pelanggan meminta untuk satu Kad kemudiannya dan fi tersebut akan didebitkan ke dalam akaun Pelanggan.

(iv) Pelanggan mestilah memberitahu Bank secara serta merta mengenai apa-apa kehilangan atau kecurian mana-mana Kad atau Peranti Keselamatan atau pendedahan (atau pendedahan yang disyaki) apa-apa PIN atau kata laluan. Pelanggan adalah terus bertanggungjawab untuk kesemua transaksi-transaksi yang dimasukkan sebelum notis tersebut diberikan kepada Bank.

(v) Kesemua Kad kekal menjadi hak milik Bank dan perlu diserahkan oleh Pelanggan atas permintaan Bank atau apabila Akaun/i ditukar atau ditutup dan dikembalikan kepada Bank apabila Pelanggan meninggal dunia. Bank berhak untuk menarik balik, mengehadkan atau melarang penggunaan Kad pada bila-bila masa atas budi bicaranya, dan jika ini berlaku, Kad akan ditahan oleh mesin ATM.

(vi) Sesiapa Pelanggan kepada satu akaun bersama yang tidak lagi mempunyai kuasa bersama haruslah berhenti menggunakan Kad tersebut dan menyerahkan Kad tersebut kepada Bank dengan segera. Bank tidak akan bertanggungjawab bagi apa-apa tindakan, saman, prosidings, tuntutan, kerugian, kos, kerosakan dan apa-apa perbelanjaan yang mungkin akan berlaku berhubungan dengan penggunaan berterusan Kad oleh Pelanggan dan bagi apa-apa kerugian yang disebabkan.

(vii) Kesemua pengeluaran tunai daripada ATM adalah tertakluk kepada:

(a) had harian sebanyak RM5,000 atau jumlah-jumlah lain seperti yang diberitahu oleh Bank dari masa ke semasa dan yang boleh dikurangkan oleh Pelanggan dengan memberikan arahan-arahan bertulis di kaunter kepada Bank;

(b) caj-caj yang dinyatakan buat masa tersebut di dalam Tarif dan Caj-caj Bank di laman web Bank di www.hsbcamanah.com.my; dan

(c) Baki Sedia Ada di dalam akaun adalah mencukupi untuk meliputi kedua-dua jumlah yang dikeluarkan dan caj-caj.

(viii) Pelanggan bersetuju bahawa pengeluaran tunai diripada ATM di luar Malaysia akan didebitkan ke akaun Pelanggan selepas menukarkannya kepada Ringgit Malaysia pada kadar pertukaran yang ditentukan oleh Visa Antarabangsa, pada tarikh penukaran di samping kos pertukaran matawang asing sebanyak 1% dan apa-apa fi transaksi yang dikenakan oleh Visa Antarabangsa. Ini tidak terpakai kepada transaksi yang dilaksanakan di luar negara ke atas Kad Debit-i Everyday Global dan diselesaikan dalam mata wang yang disokongan dalam Akaun-i Everyday Global.

(ix) Pelanggan mengakui bahawa baki kredit dan debit pada paparan video ATM atau slip nasihat mungkin masih menunggu pengesahan dan/atau kelulusan dan tidak boleh dianggap sebagai penyata mutlak untuk baki akaun.

(x) Pelanggan mengakui bahawa ATM dan kemudahan automatik lain sekarang adalah tidak dikonfigurasikan untuk kegunaan cetakan orang kurang upaya atau orang cacat penglihatan dan Pelanggan tersebut tidak akan menjadikan Bank bertanggungjawab untuk pengeluaran Kad kepada Pelanggan atas permintaan Pelanggan tersebut dan untuk semua tindakan, guaman, prosiding, tuntutan, permintaan, kerugian, kos, kerosakan dan apa-apa perbelanjaan yang mungkin terjadi disebabkan kegunaan Kad di ATM atau kemudahan automatik lain.

(xi) Bagi Akaun-i Everyday Global, penggunaan Kad juga tertakluk kepada terma-terma yang dinyatakan dalam Terma dan Syarat Spesifik

Penggunaan kad debit-i

19. Penggunaan kad debit-i

(i) Pelanggan mengakui dan bersetuju bahawa:

(a) pelanggan mestilah menandatangani kad debit-i sejurus selepas menerimanya daripada Bank;

(b) kad debit-i tidak boleh ditukarmilik dan hanya boleh digunakan oleh individu yang dikeluarkan kepadanya sahaja;

(c) kad debit-i hanya boleh digunakan dalam tempoh sah yang dinyatakan di atas kad;

(d) kad debit-i boleh dihubungkaitkan kepada akaun(-akaun) Pelanggan untuk transaksi ATM. Namun, Kad Debit-i Everyday Global hanya boleh dihubungkaitkan kepada Akaun-i Everyday Global (EGA-i) dan sebaliknya

(e) Untuk Akaun-i Everyday Global, pelanggan boleh memilih untuk menamakan dan menghubungkan hanya satu akaun untuk kad debit-i dari mana pembayaran di terminal-terminal POS akan didebitkan;

(f) Pembelian-pembelian di terminal-terminal POS adalah tertakluk kepada had-had yang ditetapkan oleh Bank yang boleh dinaikkan atau diturunkan oleh Pelanggan sehingga kepada had yang ditentukan seperti yang ditentukan buat masa ini di laman web Bank di www.hsbcamanah.com.my dengan memberikan arahan-arahan bertulis di kaunter kepada Bank;

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Oktober 2019)

Penggunaan kad debit-i (bersambung)

(g) Pelanggan tidak akan menggunakan kad debit-i bagi atau berhubungkait dengan apa-apa aktiviti atau tujuan yang menyalahi undang-undang (termasuklah tanpa batasan perjudian online) dan yang boleh menyebabkan Bank menolak transaksi di terminal-terminal POS dan memberhentikan kad debit-i serta-merta, tanpa apa-apa liabiliti kepada Bank; dan

(h) Pelanggan tidak akan memegang Bank bertanggungan, bertanggungjawab atau dipertanggungjawabkan dalam apa-apa jua cara dengan sebab apa-apa kerugian, kerosakan, atau kecederaan yang terjadi atau jika kad debit-i tidak ditunaikan, disebabkan oleh apa-apa kecacatan mekanikal atau kepincangan fungsi mana-mana ATM, terminal-terminal POS, rangkaian internet atau terminal-terminal lain atau saluran-saluran yang disediakan atau disebabkan kehilangan atau gangguan bekalan kuasa.

(ii) Pelanggan bersetuju bahawa semua transaksi pada kad debit-i adalah tertakluk kepada:

(a) pengeluaran harian ATM dan had-had pembelian harian kad debit-i masing-masing;

(b) fi-fi seperti yang dinyatakan buat masa kini di dalam Tarif dan Caj-caj Bank di laman web Bank di www.hsbcamanah.com.my; dan

(c) Baki Sedia Ada di dalam akaun yang dinamakan mencukupi untuk menampung jumlah yang akan dikeluarkan dari ATM, pembelian-pembelian di terminal-terminal POS dan fi-fi.

(iii) Pelanggan mengakui bahawa bagi pembayaran-pembayaran di terminal-terminal POS:

(a) Pelanggan mesti memasukkan PIN apabila diminta berbuat demikian untuk menyempurnakan pembelian, jika tidak urus niaga tersebut mungkin ditolak;

(b) Pelanggan mungkin tidak dikehendaki memasukkan PIN bagi urus niaga yang dilakukan di luar negara di mana tandatangan Pelanggan diperlukan;

(c) Pelanggan mungkin tidak dikehendaki menandatangani atau memasukkan PIN bagi urus niaga tanpa sentuhan yang dilakukan di dalam negeri untuk urus niaga di bawah RM250 atau jumlah lain yang ditetapkan oleh Visa dan/atau Bank;

(d) peniaga boleh menyemak bagi memastikan terdapat dana yang mencukupi di dalam akaun yang dinamakan dengan menghantar satu kebenaran permintaan kepada Bank;

(e) semasa kelulusan untuk beberapa transaksi, sebahagian baki akaun boleh disekat sehingga transaksi telah disempurnakan;

(f) bagi transaksi Dispenser Bahan Api Automatik ("AFD") untuk pembelian petrol, blok hendaklah diadakan untuk T + 3 hari bekerja dengan "T" adalah hari transaksi; dan

(g) bagi transaksi bukan AFD, blok hendaklah diadakan sehingga transaksi telah diselesaikan dan jumlah muktamad didebitkan daripada akaun;

(h) Bank tidak akan bertanggungjawab bagi apa-apa tindakan atau peninggalan mana-mana institusi pedagang termasuk apa-apa keengganan untuk melunaskan kad debit-i, atau apa-apa kecacatan atau kekurangan dalam barangan atau perkhidmatan yang dibekalkan kepada Pelanggan oleh pedagang tersebut;

(i) Pelanggan hendaklah menyelesaikan segala aduan, tuntutan dan pertikaian terhadap pedagang-pedagang secara terus dan Pelanggan bersetuju untuk tidak melibatkan Bank dalam tuntutan-tuntutan, pertikaian-pertikaian atau prosiding-prosiding undang-undang tersebut; dan

(j) Bank tidak akan bertanggungjawab bagi apa-apa pembayaran yang diremit kepada pedagang walaupun apa-apa tuntutan dan/atau pertikaian yang Pelanggan mungkin ada terhadap pedagang.

(iv) Pelanggan bersetuju bahawa pengeluaran dan transaksi pembelian yang dijalankan dalam mata wang selain daripada Ringgit Malaysia akan didebitkan ke dalam akaun selepas penukaran kepada Ringgit Malaysia pada kadar pertukaran yang ditentukan oleh Visa Antarabangsa, pada tarikh penukaran di samping kos pertukaran matawang asing sebanyak 1% dan apa-apa fi transaksi yang dikenakan oleh Visa Antarabangsa. Ini tidak terpakai kepada transaksi yang dilaksanakan di luar negara ke atas Kad Debit-i Everyday Global dan diselesaikan dalam mata wang yang disokongan dalam Akaun-i Everyday Global.

(v) Pelanggan tidak boleh menggunakan atau cuba menggunakan kad debit-i kecuali mempunyai dana yang mencukupi di dalam akaun.

(vi) (a) Dalam keadaan di mana berlaku urus niaga tanpa kebenaran menggunakan kad yang memerlukan pengesahan PIN, Pelanggan tidak akan bertanggungjawab terhadap Urus Niaga Kad yang dipertikaikan melainkan Pelanggan terbukti telah:

(i) bertindak secara menipu;

(ii) berlengah untuk memberitahu Bank secepat yang mungkin selepas mengetahui tentang kehilangan atau penggunaan tanpa kebenaran kad debit-i Pelanggan;

(iii) mendedahkan PIN Pelanggan kepada orang lain secara sukarela;

(iv) mencatatkan PIN pada kad debit-i Pelanggan, atau pada sesuatu yang disimpan berhampiran kad debit-i, yang mungkin hilang atau dicuri bersama kad debit-i.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

HSBC Amanah

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Oktober 2019)

Penggunaan kad debit-i (bersambung)

(b) Dalam keadaan di mana berlaku urus niaga tanpa kebenaran menggunakan kad yang memerlukan pengesahan tandatangan atau penggunaan kad tanpa sentuhan, Pelanggan tidak akan bertanggungjawab terhadap Urus Niaga Kad yang dipertikaikan melainkan Pelanggan terbukti telah:

(i) bertindak secara menipu;

(ii) berlengah untuk memberitahu Bank secepat yang mungkin selepas mengetahui tentang kehilangan atau penggunaan tanpa kebenaran kad debit-i pelanggan;

(iii) meninggalkan kad debit-i atau barang yang mengandungi kad debit-i tanpa dijaga, di tempat yang boleh dilihat atau dicapai oleh orang lain, kecuali di tempat kediaman Pelanggan. Bagaimanapun, Pelanggan dikehendaki menjaga kad debit-i dengan sewajarnya walaupun di tempat kediaman Pelanggan; atau

(iv) membenarkan orang lain menggunakan kad debit-i Pelanggan secara sukarela.

(c) Untuk memudahkan Bank di dalam siasatan ke atas apa-apa laporan tentang kehilangan atau kecurian kad debit-i, Bank akan memerlukan bantuan Pelanggan untuk melakukan yang berikut:

(i) walaupun Pelanggan mungkin telah membuat satu laporan lisan, Bank akan memerlukan Pelanggan untuk melengkapkan satu laporan bertulis, yang boleh meliputi melengkapkan satu senarai soalan;

(ii) untuk memberikan Bank satu salinan laporan polis yang difailkan berkenaan dengan kehilangan atau kecurian kad debit-i.

(vii) Pelanggan mengakui bahawa ATM, terminal-terminal POS dan kemudahan automatik lain sekarang adalah tidak dikonfigurasikan untuk kegunaan cetakan orang kurang upaya atau orang cacat penglihatan dan Pelanggan tersebut tidak akan menjadikan Bank bertanggungjawab untuk pengeluaran kad debit-i kepada Pelanggan atas permintaan Pelanggan tersebut dan untuk semua tindakan, guaman, prosiding, tuntutan, permintaan, kerugian, kos, kerosakan dan apa-apa perbelanjaan yang mungkin terjadi disebabkan kegunaan kad debit-i di ATM, terminal-terminal POS atau kemudahan automatik lain.

Deposit-deposit Cek & Tunai

20. (i) Pelanggan bersetuju untuk mengikut prosedur-prosedur yang dipriskribkan secara betul apabila menggunakan kemudahan-kemudahan automatik yang dibekalkan oleh Bank untuk deposit-deposit cek dan tunai. Pelanggan bersetuju bahawa kesemua cek-cek yang tidak dipalangkan hendaklah dipalangkan dengan menulis 2 garisan diagonal yang selari pada bahagian atas sudut kiri cek sebelum mendepositkannya dan Bank tidak hendaklah bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan akibat daripada kegagalannya untuk berbuat demikian.

(ii) Pelanggan mengakui bahawa kesemua deposit tunai (selain daripada melalui kemudahan-kemudahan deposit tunai automatik) mestilah diserahkan secara terus kepada juruwang Bank. Pelanggan bersetuju untuk tidak meninggalkan wang tunai tanpa jagaan sehingga juruwang Bank menerimanya secara fizikal dan juga bersetuju untuk:

- menghitung wang tunai yang diterima sebelum meninggalkan kaunter kerana Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kekurangan selepas wang tunai diserahkan kepada Pelanggan;
- menyemak semua nasihat-nasihat transaksi debit dan kredit dengan transaksi-transaksi kaunter;

dan Bank tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan akibat daripada kegagalannya untuk berbuat demikian.

(iii) Setiap deposit yang dibuat melalui apa-apa cara jua, hendaklah dianggap sebagai dibuat selepas 2 orang pekerja Bank mengesahkannya, menjelaskannya dan memasukkannya ke dalam rekod-rekod Bank.

(iv) Pelanggan mengakui bahawa jumlah deposit yang ditunjukkan pada paparan video kemudahan-kemudahan automatik atau slip nasihat mungkin masih menunggu pengesahan dan/atau kelulusan dan tidak boleh dianggap sebagai penyata mutlak untuk baki akaun tersebut.

(v) Pelanggan juga mengakui bahawa cek dan deposit tunai yang di buat melalui kemudahan automatik yang disediakan oleh Bank akan diproses mengikut masa yang ditetapkan oleh Bank seperti yang tertera di paparan skrin kemudahan tersebut dan jika tidak tertera di skrin kemudahan tersebut, di lobi Express Perbankan Bank.

Cek Matawang Asing

21. (i) Pelanggan mengakui bahawa:

- Bank mungkin tertakluk kepada undang-undang asing apabila mengutip cek-cek matawang asing bagi pihak Pelanggan daripada bank pembayar di luar Malaysia ("**pengutipan asing**"); dan
- undang-undang asing mungkin membenarkan bank pembayar untuk menuntut pembayaran balik daripada Bank dalam masa 6 tahun selepas cek ditunaikan.

(ii) Pelanggan bersetuju:

- bahawa Bank merizabkan haknya untuk mendebitkan akaun Pelanggan untuk pembayaran balik;
- bahawa Bank tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan; dan

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Oktober 2019)

Cek Matawang Asing (bersambung)

- untuk membayar gantirugi kepada Bank untuk kesemua tindakan, tuntutan, permintaan, liabiliti, kerugian, kerosakan, kos dan perbelanjaan dalam apa sifat jua sahaja yang dihadapi, dialami atau dikeluarkan oleh Bank akibat daripada pengutipan asing. Gantirugi ini hendaklah berterusan walaupun mana-mana perkhidmatan ditamatkan dan/atau mana-mana akaun ditutupkan.

(iii) Pelanggan selanjutnya mengakui dan bersetuju:

- bahawa Bank boleh mengikut budibicara mutlaknya menolak untuk menerima pengutipan atau pembelian apa-apa cek matawang asing, bil atau instrumen lain walaupun tidak mempunyai ketidakteraturan atau pengubahan atas cek matawang asing, bil atau instrumen lain tersebut atau bahawa pengubahan tersebut telah disahkan oleh tandatangan Pelanggan;
- bahawa Bank tidak mempunyai obligasi untuk memberi alasan-alasan bagi melaksanakan budibicaranya dalam menolak untuk menerima pengutipan atau pembelian apa-apa cek matawang asing, bil atau instrumen lain; dan
- bahawa Bank tidak akan bertanggungjawab bagi apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan.

Penghantaran Wang Masuk (Inward)

22. (i) Bank merizabkan haknya:

- untuk mendebitkan akaun Pelanggan dengan jumlah yang bersamaan dengan jumlah yang dikreditkan lebih awal, apabila cek, instrumen, perintah atau arahan pembayaran yang relevan adalah kemudiannya dikembalikan tanpa bayaran atau tidak boleh diserahkan atau ditunaikan akibat daripada kehilangan atau kerosakan atau salah-letak dalam proses penyerahan atau, jika jumlah telah salah dikreditkan pada permulaannya, dan Bank tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan;
- untuk meminda nasihat, slip-bayaran-masuk kerana kesilapan, penambahan yang salah, peninggalan item, atau pengutipan cek pembayaran pihak ketiga yang salah;
- untuk menghentikan apa-apa penghantaran wang masuk (inward) yang memihak kepada Pelanggan jika maklumat mengenai penghantar yang diterima oleh Bank adalah tidak lengkap atau jika pemula tidak memberikan Bank dengan tujuan pengiriman wang dan Bank tidak harus bertanggungjawab kepada Pelanggan untuk apa-apa kelengahan atau penolakan penghantaran wang masuk (inward);
- untuk membatalkan apa-apa pembayaran yang diterima melalui MEPS Interbank GIRO daripada seorang residen atau akaun eksternal untuk kredit ke akaun eksternal Pelanggan dengan Bank, jika pemula tidak memberikan Bank dengan tujuan pembayaran, atau jika jumlah tersebut melebihi RM10,000 sehari dan/atau jika ianya adalah berasal daripada sumber yang tidak dibenarkan di bawah Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing (Foreign Exchange Administration regulations).

(ii) Pelanggan bersetuju:

- bahawa Bank tidak akan bertanggunjawab kepada Pelanggan bagi apa-apa kerugian, kesilapan, ketinggalan atau kelewatan oleh bank koresponden, penjelasan atau perantara yang mungkin akan berlaku dalam pemindahan atau penghantaran wang masuk ke dalam akaun Bank Pelanggan; dan
- bahawa Bank hanya boleh mengkredit dana ke dalam akaun Pelanggan selepas menerima dana daripada bank koresponden, penjelasan atau perantara.

Penghantaran Wang Ke Luar

23. (i) Pelanggan mengakui bahawa:

- kesemua permohonan untuk penghantaran wang ke luar (contohnya pemindahan telegrafik, deraf-deraf permintaan (demand drafts), cashier's orders, RENTAS, Interbank GIRO) adalah tertakluk kepada waktu batas harian Bank;
- permohonan untuk nilai hari yang sama adalah juga tertakluk kepada waktu-waktu batas berdasarkan lokasi geografi penerima;
- permohonan untuk penghantaran wang ke luar yang diterima selepas waktu batas yang relevan hanya akan diproses pada hari perbankan yang seterusnya; dan
- bagi penghantaran wang yang bergantung kepada institusi-institusi lain, Bank akan memproseskan permohonan menurut waktu batas harian Bank dan menghantar yang sama kepada institusi yang lain untuk pemprosesan mereka dan Bank tidak harus bertanggungjawab kepada Pelanggan untuk apa-apa kelengahan dan/atau kesilapan di dalam pemprosesan oleh institusi lain.

(ii) Pelanggan bersetuju bahawa:

- permohonan untuk pemindahan-pemindahan telegrafik atau deraf-deraf permintaan akan dilaksanakan oleh Bank di dalam matawang yang dibayar oleh Pelanggan kepada Bank, kecuali Pelanggan secara spesifiknya memberikan kepada Bank arahan bertulis yang berlainan;
- di mana terpakai, jika Bank tidak berupaya untuk memberikan satu penyata-harga yang kukuh untuk kadar penukaran, Bank hendaklah melaksanakan penghantaran wang ke luar berdasarkan satu kadar sementara dan apabila kadar sebenar diketahui, apa-apa perbezaan di antara kadar sementara dan kadar sebenar hendaklah didebitkan atau dikreditkan ke dalam akan Pelanggan yang relevan; dan
- kesemua caj untuk penghantaran wang hendaklah didebitkan ke dalam akaun Pelanggan yang relevan.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Oktober 2019)

Penghantaran Wang Ke Luar (bersambung)

(iii) Bank merizabkan haknya untuk mengeluarkan wang untuk pemindahan telegrafik atau deraf permintaan dari tempat yang lain selain daripada yang dinyatakan secara spesifik oleh Pelanggan jika keadaan operasi Bank memperuntukkannya.

(iv) Bank mempunyai budibicara untuk menghantar pemindahan telegrafik secara harafiah atau dalam kod (in cipher). Pelanggan mengakui bahawa pemindahan-pemindahan telegrafik (termasuk deraf-deraf permintaan jika dihantar bagi pihak Pelanggan di atas permintaan Pelanggan), adalah dihantar pada risiko tunggal Pelanggan.

(v) Pelanggan mengakui bahawa pemindahan dana-dana daripada akaun kad kredit ke mana-mana akaun pihak ketiga melalui Interbank GIRO adalah dianggap sebagai pendahuluan tunai dan Perjanjian Pemegang Kad yang relevan adalah terpakai.

(vi) Pelanggan bersetuju bahawa Bank tidak harus bertanggungjawab kepada Pelanggan:

- untuk segala kerugian atau kelengahan yang mungkin berlaku semasa pemindahan, penghantaran dan/ atau penggunaan dana; atau
- di dalam kejadian pemindahan-pemindahan telegrafik (sepertimana yang diarahkan oleh Pelanggan atau dianggap adalah perlu oleh Bank), apa-apa kesilapan, peninggalan atau kecacatan yang akan berlaku semasa penghantaran mesej (secara harafiah atau dalam kod) atau kesalahan penafsiran oleh pihak penerima apabila menerimanya;

  dan Pelanggan bersetuju untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap kesemua tindakan-tindakan, prosiding-prosiding undang-undang, tuntutan-tuntutan dan/atau permintaan-permintaan yang mungkin tertimbul berkaitan dengan kerugian, kelengahan, kesilapan, peninggalan, kecacatan dan/atau kesalahan penafsiran tersebut.

(vii) Pelanggan mengakui bahawa pengkreditan pemindahan dana melalui Interbank GIRO hendaklah dikenalpasti berdasarkan nombor akaun yang diberikan. Pelanggan juga boleh memberikan pengenalpastian tambahan untuk melaksanakan pengkreditan dan hendaklah terhad kepada bidang pengenalpastian yang diterima dalam format perbankan Interbank GIRO

Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/Penghantaran Wang

24. (i) Bank merizabkan haknya untuk melaksanakan arahan Pelanggan untuk membayar atau menghantar wang dengan apa-apa cara yang difikirkan sesuai oleh Bank walaupun terdapat arahan spesifik daripada Pelanggan. Pelanggan mengakui bahawa apa-apa permintaan untuk membatalkan satu arahan untuk pembayaran atau penghantaran wang mestilah dibuat secara bertulis dan Bank mempunyai budibicara samada untuk membatalkannya atau tidak tertakluk kepada hak Bank untuk mendebitkan akaun Pelanggan bagi semua caj yang dikenakan dan kerugian ke atas tukaran wang asing akibat pembatalan.

(ii) Jika arahan pembayaran atau penghantaran wang Pelanggan perlu dilaksanakan melalui satu sistem pembayaran atau penjelasan yang dioperasikan oleh pihak ketiga, Pelanggan bersetuju bahawa Bank boleh menggunakan mana-mana koresponden, agen, sub-agen, agensi atau institusi-institusi kewangan lain (dirujuk secara kolektif sebagai "**Pihak Perantara**"), dan Pelanggan memberi persetujuannya kepada Bank untuk mendedahkan kesemua maklumat yang perlu kepada mereka. Pelanggan mengakui bahawa pembayaran atau penghantaran wang tersebut selepas menolak apa-apa caj yang terpakai, hendaklah dikreditkan ke akaun benefisiari berdasarkan secara tunggal kepada nombor akaun yang diberikan oleh Pelanggan.

(iii) Pelanggan bersetuju bahawa Bank atau Pihak Perantara yang relevan tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kegagalan, kelengahan, kesilapan, peninggalan, gangguan, kesalahan penafsiran atau hasil-hasil (outcome) yang lain akibat daripada arahan pembayaran atau penghantaran wang dihantar atau diterima melalui apa-apa saluran komunikasi.

(iv) Pelanggan bersetuju kepada pendedahan nama dan nombor akaun Pelanggan oleh Bank di dalam butir-butir transaksi yang dihantar kepada institusi-institusi kewangan penerima dan/atau pembayar.

Melaksanakan Arahan Tetap/Berkala (Periodic)

25. (i) Pelanggan bersetuju untuk memberitahu Bank secara bertulis atau melalui saluran-saluran yang dibekalkan oleh Bank, apa-apa pengubahan atau pindaan kepada:

- jumlah-jumlah pembayaran atau had pembayaran;
- cara pembayaran; dan/atau
- tempoh masa berkala untuk bayaran;

untuk arahan-arahan tetap atau bayaran berkala dan tertakluk kepada Klausa 28 di bawah, Pelanggan mengakui bahawa pengubahan-pengubahan atau pindaan-pindaan tersebut hendaklah berkuatkuasa 1 minggu dari penerimaan notis tersebut oleh Bank.

(ii) Pelanggan bersetuju bahawa Bank mempunyai budibicara untuk menamatkan arahan-arahan tetap atau bayaran berkala untuk bayaran-bayaran masa hadapan pada bila-bila masa, melalui notis bertulis kepada Pelanggan atau selepas menerima pengesahan bertulis daripada penerima bayaran yang dinamakan di dalam arahan-arahan tetap atau bayaran berkala bahawa tiada bayaran selanjutnya diperlukan.

(iii) Pelanggan mengakui bahawa arahan-arahan tetap atau bayaran berkala akan dilaksanakan atas syarat bahawa terdapat dana-dana yang mencukupi di dalam akaun dan Bank tidak harus bertanggungjawab kepada Pelanggan untuk segala bayaran yang tidak dibuat kerana ketidak-cukupan dana-dana.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

HSBC Amanah

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-klausa

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Oktober 2019)

Melaksanakan Arahan Tetap/Berkala (Periodic) (bersambung)

(iv) Jika arahan-arahan tetap atau bayaran berkala diberikan untuk satu pembayaran terhad, Pelanggan mengakui bahawa Bank tidak mempunyai tanggungjawab untuk mengesahkan ketepatan jumlah-jumlah yang dikenakan oleh penerima bayaran, dan apa-apa pertikaian ke atas jumlah-jumlah hendaklah diselesaikan oleh Pelanggan secara terus dengan penerima bayaran.

Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik

26. Di dalam Terma-terma & Syarat-syarat Generik:

"**Bayaran Automatik**" bermakna sejumlah bayaran-bayaran yang menggunakan sistem yang berdasarkan angka.

"**Bayaran Masuk Automatik**" bermakna bayaran-bayaran kepada Pelanggan menggunakan Bayaran Automatik.

"**Bayaran Keluar Automatik**" bermakna bayaran-bayaran oleh Pelanggan yang menggunakan Bayaran Automatik.

"**Perkhidmatan Bayaran Automatik**" bermakna samada Bayaran Masuk Automatik atau Bayaran Keluar Automatik.

(i) Pelanggan mengakui bahawa Perkhidmatan Bayaran Automatik adalah bergantung kepada sistem yang berdasarkan angka dan maka Bank tidak mempunyai obligasi untuk memastikan bahawa akaun/nama-nama penerima bayaran yang diberikan oleh Pelanggan adalah sama atau berdekatan dengan nama-nama akaun di dalam rekod-rekod Bank, dan bersetuju bahawa pemindahan kepada atau daripada satu akaun yang mempunyai nombor yang sama seperti yang yang diberikan oleh Pelanggan adalah betul dan secara sepenuhnya melepaskan Bank daripada arahan Pelanggan.

(ii) Pelanggan memberikuasa kepada Bank untuk mendebitkan akaun Pelanggan dengan caj-caj untuk Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik seperti yang dinyatakan buat masa kini di dalam Tarif dan Caj-caj Bank di laman web Bank di www.hsbcamanah.com.my.

(iii) Pelanggan mengakui bahawa:

- jika tarikh matang untuk satu bayaran terletak pada hari cuti, kemasukan-kemasukan akan diluluskan pada hari perbankan sebelum hari cuti;
- jika dana di dalam akaun Pelanggan tidak mencukupi dalam apa jua keadaan di bawah perkhidmatan Autopay Out, ini akan menyebabkan arahan Pelanggan dibatalkan secara automatik;
- Perkhidmatan Bayaran Automatik boleh ditamatkan oleh Bank pada bila-bila masa dengan memberikan notis bertulis pendahuluan selama 7 hari kepada Pelanggan.

(iv) Pelanggan mengakui bahawa Bank adalah tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian atau kelengahan yang mungkin berlaku semasa pemindahan, penghantaran, kemasukan dan/atau penggunaan dana-dana dan Pelanggan bersetuju untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap segala tindakan, prosiding, tuntutan, permintaan atau liabiliti yang mungkin timbul daripada kerugian atau kelengahan tersebut.

(v) Pelanggan bersetuju untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap segala tindakan, prosiding, tuntutan, permintaan, liabiliti, kerugian, kerosakan, kos dan perbelanjaan yang mana Bank mungkin mengalami akibat daripada melaksanakan arahan-arahan Pelanggan di bawah Perkhidmatan Bayaran Automatik.

Kedahuluan Bayaran

27. Pelanggan bersetuju bahawa Bank mempunyai budibicara penuh untuk menentukan secara mutlaknya susunan kedahuluan bayaran dari dana-dana Pelanggan, untuk cek-cek yang dikeluarkan dari akaun Pelanggan atau apa-apa arahan tetap atau bayaran daripada Pelanggan.

Arahan-arahan Pelanggan

28. Pelanggan mengakui bahawa arahan-arahan Pelanggan boleh dilaksanakan walaupun:

(a) mereka adalah bertentangan dengan atau tidak konsisten dengan arahan-arahan atau mandat-mandat lain yang diberikan oleh Pelanggan kepada Bank; dan/atau

(b) akaun yang pada masa kini di dalam kredit atau melebihi had, boleh menjadi atau terus menjadi melebihi had sebagai akibatnya.

Di dalam mana-mana kejadian yang disebutkan di atas, Pelanggan hendaklah bertanggungjawab untuk pendahuluan wang yang diakibat daripada itu atau kemudahan-kemudahan kredit yang diwujudkan tertakluk kepada faedah pada kadar yang ditentukan oleh Bank, dan Klausa 2 di atas adalah terpakai. Pelanggan hendaklah memastikan bahawa terdapat dana-dana yang mencukupi di dalam akaun Pelanggan atau membuat penyusunan awal untuk kemudahan-kemudahan kredit untuk memenuhi kesemua arahan bayaran.

Kesemua arahan oleh Pelanggan hendaklah terus berkuatkuasa untuk perlindungan Bank untuk bayaran-bayaran yang dibuat atau arahan-arahan yang dilaksanakan dengan suci hati meskipun terdapat kematian, kebankrapan atau penggulungan syarikat atau pembatalan mana-mana arahan tersebut melalui apa-apa cara oleh Pelanggan, sehingga notis bertulis bersama dengan dokumen-dokumen yang membuktikan kematian, kebankrapan atau penggulungan syarikat atau pembatalan tersebut diterima oleh Bank.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Oktober 2019)

Di Luar Kawalan Bank

29. Pelanggan tidak harus membuat Bank bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian atau kerosakan yang mungkin dialami oleh Pelanggan secara terus atau tidak terus berkenaan dengan apa-apa perkhidmatan, akibat daripada apa-apa alasan termasuk tetapi tidak terhad kepada kerosakan atau ketidak-fungsian komputer, talian-talian sambungan terminal-terminalnya, sistem-sistem pemprosesan data-data atau talian-talian penghantaran atau mana-mana equipmen samada ianya merupakan hakmilik Bank, disebabkan oleh percubaan atau tindakan keganasan sebenar, perebakan wabak, tindakan-tindakan Tuhan atau apa-apa keadaan yang di luar kawalan Bank.

Telekomunikasi

30. (i) Tertakluk kepada Klausa 31:

(a) atas permintaan Pelanggan, Bank adalah diberikuasa untuk melepaskan maklumat berkenaan dengan akaun Pelanggan, kadar-kadar pertukaran atau kadar-kadar faedah (tertakluk kepada pindaan) pada budibicaranya melalui telefon atau telex. Maklumat atau kadar-kadar yang diberikan melalui telefon tidak harus terikat ke atas Bank kecuali ianya selanjutnya disahkan oleh Bank secara bertulis;

(b) Pelanggan memberikuasa kepada Bank untuk menghantar apa-apa maklumat akaun, maklumat-maklumat kemaskini dan peringatan-peringatan berkenaan dengan akaun Pelanggan melalui perkhidmatan sistem mesej pendek ("**SMS**") atau perkhidmatan mesej multimedia ("**MMS**") ke nombor telefon bimbit Pelanggan menurut Klausa 3, termasuk baki terhutang, baki yang masih sedia ada, had overdraf (jika ada) dan maklumat-maklumat kini yang lain yang mana akan dibekalkan oleh Bank dari masa ke semasa.

(ii) Bank adalah diberikuasa untuk bergantung kepada dan bertindak ke atas arahan-arahan yang diterima oleh Bank daripada Pelanggan melalui telefon, telefon bimbit (termasuk SMS dan MMS yang dihantar daripada nombor telefon bimbit Pelanggan menurut Klausa 3), medium elektronik (iaitu komunikasi online termasuk tetapi tidak terhad kepada arahan yang diterima melalui aplikasi perbankan mudah alih) telex (tidak termasuk arahan yang diterima untuk akaun Kad Kredit-i) atau cara-cara telekomunikasi lain (dirujuk secara kolektif sebagai "Arahan-arahan Telekomunikasi") dan Pelanggan bersetuju bahawa Bank adalah diberikuasa untuk menganggap mana-mana Arahan Telekomunikasi di dalam budibicara mutlak Bank adalah dipercayai datang dari Pelanggan (selepas mengambil langkah munasabah untuk mengesahkan identiti orang yang memberikannya atau sumber Arahan Telekomunikasi) sebagai diberikuasa penuh oleh Pelanggan dan bergantung dan bertindak ke atasnya, dan Bank tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan jika Arahan Telekominkasi tersebut bukanlah sebenarnya datang dari Pelanggan.

(ii) Meskipun apa yang dinyatakan di dalam Klausa ini, Bank adalah tidak berobligasi untuk menerima dan bertindak ke atas Arahan-arahan Telekomunikasi berkenaan:
- penukaran mandat akaun;
- penukaran penandatangan-penandatangan yang diberikuasa;
- pemberian Surat Kuasa kepada orang atau entiti yang lain;
- arahan-arahan bayaran;
- penutupan akaun dan pemindahan baki yang sedia ada.

(iii) Pelanggan bersetuju untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap segala tindakan, tuntutan, permintaan, liabiliti, kerugian, kerosakan, kos dan perbelanjaan dalam apa sifat jua yang mana akan ditanggung, dialami atau dikeluarkan oleh Bank akibat daripada bertindak ke atas Arahan-arahan Telekomunikasi dalam niat baik, dan Bank adalah diberikuasa untuk mendebitkan mana-mana akaun Pelanggan dengan jumlah-jumlah tersebut dan Klausa 2 di atas hendaklah terpakai. Gantirugi ini hendaklah berterusan walaupun pembatalan apa-apa kuasa, penamatan apa-apa perkhidmatan dan/atau penutupan apa-apa akaun.

(iv) Bank boleh di dalam budibicaranya, memperkenalkan langkah-langkah keselamatan selanjutnya untuk memastikan, sejauh mana yang mungkin, bahawa Arahan-arahan Telekomunikasi telah diberikuasa oleh Pelanggan.

(v) Pelanggan boleh membatalkan kuasa di dalam Klausa 30(i)(a) atau (b)(ii) and/or Klausa 30 (ii) melalui notis bertulis yang ditandatangani menurut mandat akaun dan memberikannya kepada cawangan akaun.

Gantirugi Daripada Pelanggan

31. Pelanggan hendaklah melepaskan Bank daripada kesemua liabilitinya dan membayar gantirugi kepada Bank untuk kesemua kerugian, kerosakan, fi, kos, caj, cukai, duti, levi dan perbelanjaan (termasuk kos guaman) yang mana Bank akan menanggung atau membelanjakan dan yang mana telah timbul samada secara terus atau tidak terus berkenaan dengan keadaan-keadaan yang dinyatakan di bawah, dan Bank adalah diberikuasa untuk mendebitkan mana-mana akaun Pelanggan dengan jumlah-jumlah tersebut dan Klausa 2 di atas hendaklah terpakai:

(a) pengekalan, penggunaan atau penggunaan yang dikatakan perkhidmatan-perkhidmatan, produk-produk atau kemudahan-kemudahan Bank dan/atau Kad, PIN atau kata laluan oleh Pelanggan atau mana-mana orang lain (Pelanggan hendaklah bertanggungjawab untuk kesemua transaksi-transaksi yang dilakukan sehingga PIN dibatalkan oleh Bank);

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

HSBC Amanah

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Oktober 2019)

Gantirugi Daripada Pelanggan (bersambung)

(b) pemecahan atau ketidak-patuhan Pelanggan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat Generik ini, Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik yang terpakai, mana-mana dokumen-dokumen berkenaan akaun atau mana-mana undang-undang dan peraturan-peraturan yang terpakai;

(c) tindakan kecuaian atau peninggalan Pelanggan;

(d) Bank menerima arahan-arahan daripada Pelanggan atau yang mana Bank percaya dengan suci hati adalah datang daripada Pelanggan (samada diberikuasa atau tidak) dan bertindak atau gagal untuk bertindak ke atasnya, kecuali akibat daripada kecuaian atau frod Bank;

(e) perlaksanaan hak-hak Bank di bawah Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini, Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik yang terpakai atau mana-mana dokumen-dokumen berkenaan akaun;

(f) apa-apa kelengahan di dalam bayaran atau debit atau kredit ke dalam akaun Pelanggan akibat daripada Klausa 8 dan/atau Klausa 9(i) di atas.

Gantirugi ini hendaklah berterusan meskipun penamatan apa-apa perkhidmatan dan/atau penutupan mana-mana akaun.

Perbelanjaan Undang-undang

32. Pelanggan bersetuju bahawa:

(a) kesemua perbelanjaan undang-undang yang dikeluarkan oleh Bank untuk pemulihan apa-apa jumlah-jumlah daripada Pelanggan di bawah mana-mana kemudahan kredit atau akaun hendaklah ditanggung oleh Pelanggan; dan

(b) jumlah penghakiman hendaklah dikenakan faedah pada kadar faedah yang pada masa kini terpakai ke atas kemudahan-kemudahan kredit atau akaun dari tarikh penghakiman sehingga tarikh pembayaran penuh.

Konflik & Peraturan Kedahuluan

33. Jika terdapatnya apa-apa inkonsistensi di antara Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini, Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik yang terpakai dan mana-mana dokumen-dokumen berkenaan dengan akaun/ Perkhidmatan, terma-terma dan syarat-syarat hendaklah diberi keutamaan (prevail) di dalam aturan seperti berikut: *(Sila rujuk kepada Fasal 42 untuk definisi "Perkhidmatan"*

(a) Fasal 8, 9, 10, 14 dan 42 Terma-terma & Syarat-syarat Generik ini;

(b) dokumen-dokumen berkenaan dengan akaun;

(c) Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik yang terpakai; dan

(d) akhirnya, semua fasal lain Terma-terma & Syarat-syarat Generik ini yang tidak dinyatakan dalam perenggan (a) di atas.

Notis-notis

34. Apa-apa penyata, notis, komunikasi atau tuntutan yang mana cara penghantaran bukanlah seperti yang dinyatakan secara spesifik di dalam Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini, Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik yang terpakai atau Terma Piagam pelanggan (yang sedia ada di laman web Bank di www.hsbcamanah.com.my):

(a) adalah diperuntukkan secara bertulis, boleh diberikan oleh Bank kepada Pelanggan:

(1) di alamat Pelanggan atau, alamat email e-mel atau nombor faks telefon bimbit Pelanggan menurut Klausa 3 dan Klausa 4(i) di atas melalui:

(i) penghantaran kediri dan hendaklah dianggap sebagai diterima pada masa penghantaran;

(ii) pengeposan biasa/berdaftar (sama ada AR atau bukan AR berdaftar) atau kurier dan hendaklah dianggap sebagai diterima pada hari ketiga selepas pengeposan atau pada hari ketiga selepas dihantar kepada pembekal perkhidmatan kurier, mengikut mana-mana yang berkenaan, walaupun ia mungkin akan dikembalikan kerana tidak dapat dihantar, atau Bank tidak menerima kad AR yang ditandatangani atau pengakuan penerimaan Pelanggan;

(iii) e-mel dan mesej elektronik hendaklah dianggap sebagai diterima pada masa penghantaran; atau

(2) penampalan di laman web Bank, dan hendaklah dianggap sebagai diterima serta merta selepas penampalan tersebut dibuat oleh Bank.

(b) hendaklah diberikan oleh Pelanggan kepada Bank secara bertulis melalui:

- penghantaran; atau
- pengeposan;

ke cawangan akaun, dan hendaklah diterima pada tarikh ianya sebenarnya diterima oleh Bank.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Oktober 2019)

Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak

35. (i) Tiada tindakan, peninggalan atau kelengahan oleh Bank di dalam melaksanakan apa-apa kuasa, hak atau remedi di bawah Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini akan dianggap sebagai pengabaian oleh Bank kecuali pengabaian tersebut adalah disahkan oleh Bank secara bertulis. Perlaksanaan tunggal atau sebahagian oleh Bank ke atas apa-apa kuasa, hak atau remedi tidak akan menghalang perlaksanaan lanjutan atau perlaksanaan kuasa, hak atau remedi yang lain.

(ii) Pelanggan tidak dibenarkan untuk menyerah hak atau memindahkan mana-mana hak atau obligasi Pelanggan kepada mana-mana orang kecuali dengan persetujuan bertulis Bank terlebih dahulu.

Kesalahan Undang-undang (Illegality)

36. Apa-apa terma atau syarat di dalam Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini yang tidak boleh dikuatkuasa tidak akan menjejaskan terma-terma & syarat-syarat lain.

Akaun Dorman

37. (i) Akaun yang tidak mempunyai apa-apa deposit dan pengeluaran wang untuk satu tempoh berterusan sepanjang 12 bulan (kecuali deposit dan pengeluaran wang yang diinisiasikan oleh Bank) akan diklasifikasikan oleh Bank sebagai dorman. Akaun yang dorman untuk satu tempoh berterusan selama 7 tahun akan diklasifikasikan sebagai wang yang tidak dituntut dan akan dikendalikan selaras dengan peruntukan-peruntukan untuk wang yang tidak dituntut.

(ii) Pelanggan tidak boleh melakukan transaksi ke atas akaun dorman sehingga Pelanggan mengaktifkan semula akaun tersebut di kaunter Bank atau di Pusat Teleperbankan Bank dengan pengesahan yang sesuai sebelum akaun tersebut diklasifikasikan sebagai wang yang tidak dituntut.

Frod

38. Pelanggan bersetuju untuk berkerjasama dengan Bank dan polis di dalam percubaan untuk memulihkan apa-apa kerugian akibat daripada Bank bertindak ke atas arahan-arahan yang mana Pelanggan kemudiannya memaklumkan Bank bahawa ianya adalah tidak diberikan atau diberikuasa oleh Pelanggan. Pelanggan bersetuju kepada pendedahan maklumat mengenai Pelanggan dan/atau akaun Pelanggan oleh Bank kepada polis atau pihak-pihak ketiga termasuk di dalam prosiding undang-undang, jika Bank berpendapat bahawa ianya akan membantu untuk mencegah atau memulihkan kerugian.

Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar

39. Pelanggan mengakui bahawa:

(i) fi-fi dan caj-caj yang terpakai boleh dijumpai di dalam Tarif dan Caj-caj Bank pada laman web Bank di www.hsbcamanah.com.my (sepertimana yang dikemaskinikan dari masa ke semasa) dan borang-borang yang merupakan sebahagian daripada Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini dan terikat ke atas Pelanggan, dan Bank merizabkan hak untuk mengenakan dan/atau menyemak semula dari masa ke semasa fi-fi dan caj-caj tersebut sepertimana yang difikirkan sesuai di dalam budibicara Bank dan mendebitkan mana-mana akaun Pelanggan dengan fi-fi dan caj-caj yang terpakai; dan

(ii) pendedahan kadar keuntungan dan/atau kadar hibah terdahulu untuk deposit-deposit boleh dijumpai di laman web Bank di www.hsbcamanah.com.my (sepertimana yang dikemaskinikan dari semasa ke semasa).

Bidangkuasa

40. Pelanggan menyerahkan dirinya kepada bidangkuasa tanpa eksklusif Mahkamah-Mahkamah di Malaysia.

Pematuhan Syariah

41. Semua produk dan perkhidmatan yang ditawarkan oleh Bank adalah disahkan sebagai mematuhi Syariah menurut prinsip-prinsip Syariah yang dinyatakan.

Definisi-definisi

42. Bagi tujuan Fasal 8, 10, 14 dan 33:

"Pihak-pihak Berkuasa" termasuk mana-mana kehakiman, pentadbiran, badan awam atau berperaturan, mana-mana kerajaan, mana-mana Pihak Berkuasa Cukai, sekuriti atau pertukaran masa depan, mahkamah, bank pusat atau badan penguatkuasaan undang-undang, atau mana-mana ejen mereka yang mempunyai bidangkuasa ke atas mana-mana ahli Kumpulan HSBC.

"Pematuhan Obligasi" bermaksud obligasi-obligasi yang Kumpulan HSBC harus patuhi: (1) Undang-undang atau garis panduan antarabangsa dan polisi atau prosedur dalaman, (2) apa-apa permintaan dari Pihak-pihak Berkuasa atau pelapor, pendedahan atau obligasi lain di bawah Undang-undang, dan/atau (3) Undang-undang yang menghendaki Bank untuk mengesahkan identiti pelanggan-pelanggan.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun-i
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkiran Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit-i
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Pematuhan Syariah
42. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Oktober 2019)

Definisi-definisi (bersambung)

"Orang yang Berhubungkait" bermaksud seseorang atau satu entiti (selain daripada Pelanggan) yang mana maklumat (termasuk Data Peribadi atau Maklumat Cukai) yang diberikan oleh, atau bagi pihak, Pelanggan kepada mana-mana ahli dari Kumpulan HSBC atau yang mana adalah sebaliknya diterima oleh mana-mana ahli dari Kumpulan HSBC berkenaan dengan penyediaan apa-apa akaun, produk dan/atau Perkhidmatan. "Seseorang Yang Berhubungkait" boleh termasuk, tetapi tidak terhad kepada, mana-mana penjamin atau pembekal sekuriti, pemegang saham, seorang pengarah atau pegawai syarikat, penjamin atau pembekal sekuriti, rakan kongsi atau ahli-ahli rakan kongsi, pemegang jawatan, mana-mana penandatangan, pengguna, wakil atau pentadbir sistem, mana-mana "pemilik besar", "orang yang mengawal", atau pemilik benefisial, pemegang amanah, pembuat atau pelindung amanah, pemegang akaun bagi akaun yang ditetapkan, penerima bayaran bagi bayaran yang ditetapkan, wakil, ejen atau penama bagi Pelanggan, atau mana-mana orang atau entiti lain yang mempunyai hubungkait kepada Pelanggan yang berkaitan kepada hubungan Pelanggan dengan Kumpulan HSBC.

"orang yang mengawal" bermaksud individu-individu yang mengawal sesebuah entiti. Bagi sesuatu amanah, mereka adalah pembuat amanah, pemegang amanah, pelindung amanah, benefisiari atau kelas benefisiari, dan mana-mana individu lain yang menjalankan kawalan muktamad dan berkesan ke atas amanah, dan bagi entiti selain daripada amanah, mereka ini merupakan orang yang mempunyai kedudukan kawalan yang sama atau serupa.

"Maklumat Pelanggan" bermaksud (1) Data Peribadi, (2) maklumat sulit (termasuk maklumat mengenai Pelanggan, akaun Pelanggan, urusniaga-urusniaga dan penggunaan produk dan Perkhidmatan Bank, dan hubungan Pelanggan dengan Kumpulan HSBC) dan/atau (3) Maklumat Cukai sama ada Pelanggan atau Seseorang Yang Berhubungkait.

"Jenayah Kewangan" bermaksud penggubahan wang haram, pembiayaan untuk keganasan, sogokan, rasuah, pengelakan cukai, penipuan, pengelakan sekatan ekonomi atau perdagangan, dan/atau apa-apa tindakan atau percubaan untuk memintas atau melanggar mana-mana Undang-undang yang berkaitan dengan perkara ini.

"Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan" bermaksud pengesanan, penyiasatan, laporan dan pencegahan Jenayah Kewangan.

"Kumpulan HSBC" bermaksud HSBC Holdings plc, syarikat sekutunya, subsidiarinya, entiti bersekutu dan mana-mana cawangan dan pejabat (bersama-sama atau secara individu), dan "ahli(-ahli) Kumpulan HSBC" mempunyai maksud yang sama.

"Undang-undang" termasuk mana-mana undang-undang tempatan atau asing, peraturan, penghakiman atau perintah mahkamah, kod sukarela, rejim sekatan, perjanjian di antara mana-mana ahli Kumpulan HSBC dan Pihak Berkuasa, atau perjanjian atau persetiaan di antara Pihak-pihak Berkuasa dan bersesuaian dengan Bank atau ahli dari Kumpulan HSBC.

"Data Peribadi" bermaksud apa-apa maklumat berkaitan dengan seseorang individu di mana individu tersebut boleh dikenalpasti termasuklah apa-apa luahan pandangan mengenai individu tersebut.

"Perkhidmatan" termasuk kemudahan-kemudahan pembiayaan dan perbankan, dan perkhidmatan perbankan yang lain.

"pemilik besar" bermaksud mana-mana individu yang berhak kepada lebih 10% keuntungan atau dengan faedah melebihi 10% di dalam sesebuah entiti sama ada secara langsung atau tidak langsung.

"Pihak Berkuasa Cukai" bermaksud cukai tempatan atau asing, pihak berkuasa hasil atau hasil atau kewangan.

"Borang Pengesahan Cukai" bermaksud apa-apa borang atau dokumen lain yang mungkin dikeluarkan atau dikehendaki oleh Pihak Berkuasa Cukai atau Bank dari masa ke semasa untuk mengesahkan status cukai Pelanggan atau Seseorang yang Berhubungkait.

"Maklumat Cukai" bermaksud dokumen atau maklumat mengenai status cukai Pelanggan dan status cukai mana-mana pemilik, "orang yang mengawal", "pemilik besar", atau pemilik benefisial Pelanggan, bahawa Bank menyifatkan, bertindak secara munasabah, adalah perlu dipatuhi (atau menunjukkan pematuhan, atau menghindar ketidakpatuhan) dengan mana-mana obligasi ahli dari Kumpulan HSBC kepada mana-mana Pihak Berkuasa Cukai. "Maklumat Cukai" termasuk, tetapi tidak terhad kepada, maklumat mengenai: kediaman cukai dan/atau tempat organisasi (jika berkenaan), domisil cukai, pengenalan cukai, e-Borang Pengesahan Cukai, Data Peribadi tertentu (termasuklah nama(-nama), alamat(-alamat) kediaman, umur, tarikh lahir, tempat lahir, kewarganegaraan).

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-Klausa

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun-i HSBC Premier dan Akaun-i Advance
2. Akaun-i Advance Link (akan dihubungkan dengan Akaun-i Advance)
3. Akaun-i Premier Junior Savers
4. Perkhidmatan HSBC Amanah Premier
5. Perkhidmatan HSBC Amanah Advance

Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik (**Oktober 2019**)

untuk HSBC Amanah Premier dan HSBC Amanah Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik ini (tidak terpakai kepada kad-kad kredit-i) hendaklah dibaca bersama dengan Terma-terma & Syarat-syarat Generik dan Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi untuk akaun/produk/perkhidmatan yang relevan yang dibuka dengan atau diberikan oleh HSBC Amanah.

Nota: Kesemua produk deposit di bawah adalah dilindungi oleh PIDM: Dilindungi oleh PIDM setakat RM250,000 bagi setiap pendeposit.

1. Akaun-i Premier dan Akaun-i Advance

Akaun ini adalah berdasarkan kepada prinsip Syariah bagi Qard (pinjaman).

a. Pelanggan mendeposit dengan Bank sebagai pemberi pinjaman dan memberikan kebenaran kepada Bank sebagai peminjam untuk menggunakan mana-mana bahagian deposit dalam akaun untuk tujuan pelaburan atau transaksi yang mematuhi Syariah. Pulangan yang dijana daripada penggunaan deposit dimiliki sepenuhnya oleh Bank. Bank mengakujanji untuk mengembalikan deposit kepada Pelanggan atas permintaan.

b. Pelanggan perlu memenuhi kriteria kelayakan minimum untuk akaun, yang boleh didapati di www.hsbcamanah.com.my/1/2/amanah/premier bagi HSBC Amanah Premier dan www.hsbcamanah.com.my/1/2/amanah/amanah-advance bagi HSBC Amanah Advance, seperti yang ditetapkan oleh Bank, tertakluk kepada perubahan dari masa ke masa ("Kriteria Kelayakan"), jika tidak yuran akaun bulanan, yang dinyatakan dalam Tarif dan Caj Bank yang boleh didapati di www.hsbcamanah.com.my/1/2/amanah/home, akan dikenakan.

c. Apa-apa Hibah yang dikreditkan ke akaun adalah atas budi bicara Bank. Ia tidak boleh ditafsirkan sebagai Hibah indikatif atau menimbulkan apa-apa obligasi di pihak HSBC Amanah untuk menyediakan Hibah pada masa akan datang.

d. Pelanggan mengesahkan bahawa Pelanggan tidak pernah dilaporkan oleh mana-mana bank kepada mana-mana biro kredit yang ditubuhkan oleh Bank Negara Malaysia, dan mengakui bahawa Bank mempunyai hak untuk menutup akaun tersebut jika Pelanggan telah dilaporkan sedemikian.

e. Pelanggan bersetuju untuk tidak:
   - menulis apa-apa notasi pada muka depan cek, dan jika apa-apa notasi adalah tertulis, Bank mempunyai hak untuk mengabaikan notasi tersebut tanpa bertanggungjawab kepada Pelanggan;
   - membuat apa-apa perubahan pada cek, dan Bank mempunyai hak untuk tidak menunaikan dan mengembalikan cek tersebut jika Bank berpendapat bahawa terdapatnya perubahan, walaupun perubahan tersebut disahkan dengan tandatangan penandatangan yang diberikuasa; dan
   - mengisukan cek-cek di mana tiada dana yang mencukupi di dalam akaun sebaliknya penalti akan dikenakan ke atas cek-cek yang dikembalikan disebabkan dana yang tidak mencukupi pada kadar yang dinyatakan pada masa kini di dalam Tarif dan Caj-caj Bank yang boleh dilihat di www.hsbcamanah.com.my akan dikenakan dan didebitkan ke dalam akaun.

f. (i) Pelanggan bersetuju bahawa adalah tanggungjawab Pelanggan untuk memastikan buku cek disimpan dengan selamat (sebaik-baiknya dikunci) dan adalah di bawah kawalan mutlaknya pada semua masa, dan jika Pelanggan gagal berbuat demikian, Bank tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan.

(ii) Pelanggan bersetuju untuk tidak menulis cek-cek dalam cara yang boleh membenarkan cek tersebut untuk diubah dengan atau memudahkan frod, dan untuk mengambil langkah-langkah berjaga-jaga seperti, tetapi tidak terhad kepada:
   - menggunakan hanya dakwat yang tidak boleh dipadamkan (bukan pen mata bulat, pensil, mesin taip elektronik atau apa-apa instrumen lain yang boleh dipadamkan);
   - tidak meninggalkan cek-cek yang telah ditandatangani atau belum ditandatangani tanpa jagaan;
   - tidak menandatangani cek-cek kosong; dan
   - memusnahkan cek-cek yang rosak dengan sepenuhnya;

g. Pelanggan mengakui bahawa satu arahan memberhentikan pembayaran hanya boleh dilakukan jika cek tersebut belum lagi dipersembahkan untuk pembayaran, dan jika telah dilakukan, tidak boleh dibatalkan dan:
   - perkataan "stop payment" akan disetemkan pada cek tersebut;
   - pengemukaan semula cek tersebut tidak dibenarkan; dan
   - fi-fi pengendalian dan caj-caj penalti (jika akaun tersebut tidak mempunyai dana-dana yang tidak mencukupi untuk cek tersebut) akan dikenakan dan didebitkan ke dalam akaun.

HSBC Amanah

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun-i HSBC Premier dan Akaun-i Advance
2. Akaun-i Advance Link (akan dihubungkan dengan Akaun-i Advance)
3. Akaun-i Premier Junior Savers
4. Perkhidmatan HSBC Amanah Premier
5. Perkhidmatan HSBC Amanah Advance

Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik (Oktober 2019)

untuk HSBC Amanah Premier dan HSBC Amanah Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik ini (tidak terpakai kepada kad-kad kredit-i) hendaklah dibaca bersama dengan Terma-terma & Syarat-syarat Generik dan Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi untuk akaun/produk/perkhidmatan yang relevan yang dibuka dengan atau diberikan oleh HSBC Amanah.

2. Akaun-i Advance Link (akan dihubungkan dengan Akaun-i Advance)

(Nota: Produk ini telah diberhentikan. Terma-terma di sini terpakai untuk pemegang akaun yang sedia ada sahaja)

Akaun ini adalah berdasarkan kepada prinsip Syariah bagi Qard (pinjaman).

a. Untuk membuka Akaun-i Advance Link, Pelanggan tersebut perlu mempunyai:
   - satu Akaun-i Advance; dan
   - perbankan Internet Peribadi ("PIB") yang didaftarkan dan diaktifkan.

   Tiada kad ATM atau buku cek akan diisukan. Maksimum sebanyak 10 Akaun-i Advance Link boleh ditubuhkan untuk setiap Akaun-i Advance.

b. Pelanggan mendepositkan dengan Bank sebagai pemberi pinjaman dan memberikan kebenaran kepada Bank sebagai peminjam untuk menggunakan mana-mana bahagian deposit dalam akaun untuk tujuan pelaburan atau transaksi yang mematuhi Syariah. Pulangan yang dijana daripada penggunaan deposit dimiliki sepenuhnya oleh Bank. Bank mengakujanji untuk mengembalikan deposit kepada Pelanggan atas permintaan.

c. Pelanggan boleh memperibadikan Akaun-i Advance Link tersebut dengan satu nama yang mengandungi tidak melebihi dua puluh lapan (28) karekter yang akan wujud pada PIB tersebut untuk rujukan Pelanggan sahaja. Pelanggan bersetuju bahawa Akaun-i Advance Link tersebut tidak ditubuhkan sebagai akaun amanah dan Bank tidak akan bertanggunjawab untuk mengawasi Akaun-i Advance Link tersebut supaya ianya digunakan untuk tujuan yang diniatkan (jika ia dicerminkan dalam nama akaun) dan Pelanggan akan memastikan Bank tidak mengalami kerosakan akibat daripada apa-apa tuntutan dan akan membayar gantirugi kepada Bank untuk apa-apa kerugian dan kerosakan yang timbul daripada tuntutan tersebut.

d. Melalui PIB, Pelanggan mesti:
   - memilih satu tempoh masa dari 6 sehingga 120 bulan untuk Akaun-i Advance Link tersebut ("Tempoh Yang Dipilih"); dan
   - menubuhkan satu Arahan Tetap ("AT") yang memberikuasa kepada Bank untuk memindahkan satu jumlah yang tetap dari Akaun-i Advance ke Akaun-i Advance Link pada satu tarikh yang spesifik setiap bulan sepanjang tempoh tersebut.

   Pelanggan hanya diperlukan untuk menubuhkan satu AT untuk setiap Akaun-i Advance Link.

e. Pelanggan boleh pada bila-bila masa melalui PIB:
   - mengubah amaun AT, dengan syarat AT minimum adalah RM50;
   - mengubah Tempoh Yang Dipilih;
   - memindah atau mendepositkan apa-apa amaun tambahan ke dalam Akaun-i Advance Link; atau
   - memindahkan atau mengeluarkan apa-apa amaun ke dalam Akaun-i Advance, dengan syarat bahawa terdapat baki minimum sebanyak RM20 dalam Akaun-i Advance Link tersebut selepas pemindahan/pengeluaran tersebut.

f. Apa-apa Hibah yang dikreditkan ke akaun adalah atas budi bicara Bank. Ia tidak boleh ditafsirkan sebagai Hibah indikatif atau menimbulkan apa-apa obligasi di pihak HSBC Amanah untuk menyediakan Hibah pada masa akan datang.

g. Pelanggan tidak boleh mengeluarkan wang dari Akaun-i Advance Link secara langsung tetapi dengan memindahkan amaun yang diperlukan tersebut ke Akaun-i Advance melalui PIB dan kemudiannya mengeluarkan dari Akaun-i Advance tersebut, tertakluk kepada terma-terma dan syarat-syaratnya.

h. Baki kredit dalam Akaun-i Advance Link bukan ditujukan untuk pembayaran cek-cek yang diisukan di bawah Akaun-i Advance yang dihubungkan tersebut.

i. Pelanggan bersetuju bahawa Bank akan melaksanakan AT setiap bulan. Jika Bank tidak boleh melaksanakan AT disebabkan Akaun-i Advance tersebut tidak mempunyai dana-dana yang mencukupi, tiada sumbangan akan disumbangkan kepada Akaun-i Advance Link tersebut.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

HSBC Amanah

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun-i HSBC Premier dan Akaun-i Advance

2. Akaun-i Advance Link (akan dihubungkan dengan Akaun-i Advance)

3. Akaun-i Premier Junior Savers

4. Perkhidmatan HSBC Amanah Premier

5. Perkhidmatan HSBC Amanah Advance

Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik (Oktober 2019)

untuk HSBC Amanah Premier dan HSBC Amanah Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik ini (tidak terpakai kepada kad-kad kredit-i) hendaklah dibaca bersama dengan Terma-terma & Syarat-syarat Generik dan Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi untuk akaun/produk/perkhidmatan yang relevan yang dibuka dengan atau diberikan oleh HSBC Amanah.

2. Akaun-i Advance Link (akan dihubungkan dengan Akaun-i Advance) (bersambung)

j. Jika Bank tidak dapat melaksanakan AT untuk tiga (3) bulan berturut-turut, Akaun-i Advance Link tersebut akan ditutup pada hari sebelum AT seterusnya akan dilaksanakan melainkan terdapat dana yang mencukupi di dalam Akaun-i Advance yang dihubung tersebut. Atas penutupan Akaun-i Advance Link tersebut, baki di dalam Akaun-i Advance Link menolak apa-apa fi yang terpakai hendaklah dipindahkan ke dalam Akaun-i Amanah Advance tersebut.

k. Pelanggan bersetuju bahawa satu Fi Penutupan Akaun Pramatang seperti yang dinyatakan di dalam Tarif dan Caj-caj Bank di laman web Bank di www.hsbcamanah.com.my akan ditolak daripada Akaun-i Advance Link tersebut jika ianya telah ditutup secara pramatang sebelum peluputan Tempoh Yang Dipilih tersebut disebabkan:

   (i) Ketidak-upayaan Bank untuk melaksanakan AT tersebut dalam masa 3 bulan dari tarikh pembukaan akaun menurut perenggan (c) di atas; atau

   (ii) Pelanggan gagal untuk menubuhkan satu AT dalam masa tiga (3) bulan dari tarikh pembukaan Akaun-i Advance Link tersebut; atau

   (iii) Pelanggan menutup Akaun-i Advance Link tersebut sebelum peluputan Tempoh Yang Dipilih tersebut.

   Jika terdapatnya ketidak-cukupan dana-dana di dalam Akaun-i Advance Link tersebut, Pelanggan memberikuasa kepada Bank untuk menolak Fi Penutupan Akaun Pramatang dari Akaun-i Advance yang dihubungkan tersebut atau mana-mana baki kredit yang dipegang oleh Bank.

l. Pada akhir Tempoh Yang Dipilih tersebut:
   - Akaun-i Advance Link tersebut akan ditutup secara otomotik; dan
   - baki kredit ditolak apa-apa fi akan dipindahkan ke dalam Akaun-i Advance yang dihubungkan tersebut.

3. Akaun-i Premier Junior Savers

Akaun ini adalah berdasarkan kepada prinsip Syariah bagi Qard (pinjaman).

a. Akaun-i Premier Junior Savers (“Akaun-i Junior Savers) merupakan suatu akaun simpanan eksklusif bagi anak-anak Pelanggan Premier yang dibawah umur 18 tahun di mana:
   1. Pelanggan Premier (“Ibu Bapa”) mengekallkan kriteria kelayakan Premier minimum (“Kriteria Kelayakan”); dan
   2. Deposit permulaan minimum seperti yang ditetapkan oleh Bank dikekalkan dalam Akaun-i Junior Savers.

b. Kriteria Kelayakan boleh dikemaskini dari semasa ke semasa dan boleh dilihat di www.hsbcamanah.com.my. Bank berhak untuk menutup Akaun-i Junior Savers jika Ibu Bapa gagal mengekalkan Kriteria Kelayakan.

c. Akaun-i Junior Savers merupakan akaun yang dipegang atas amanah oleh Ibu Bapa bagi manfaat anak-anak yang dicalonkan oleh Ibu Bapa (“Anak”).

d. Deposit Ibu Bapa dengan Bank sebagai pemberi pinjaman dan memberi kebenaran kepada Bank sebagai peminjam untuk menggunakan mana-mana bahagian deposit dalam akaun untuk pelaburan atau transaksi yang mematuhi Syariah. Pulangan yang dijana daripada penggunaan deposit dimiliki sepenuhnya oleh Bank. Bank mengakujanji untuk mengembalikan deposit tersebut kepada Ibu Bapa atas permintaan.

e. Seseorang Ibu Bapa boleh membuka beberapa Akaun-i Junior Savers tetapi Akaun-i Junior Savers tersebut hanya boleh dibuka untuk satu (1) Anak bagi setiap Ibu Bapa untuk setiap akaun.

f. Akaun-i Junior Savers bukan akaun bersama walaupun Bank akan mengekalkan rekod bagi kedua-dua Ibu Bapa dan Anak. Akaun-i Junior Savers haruslah dikendalikan oleh Ibu Bapa, dan Bank haruslah bertindak atas arahan-arahan Ibu Bapa berkaitan dengan operasi akaun dan tidak harus menerima arahan-arahan daripada Kanak-kanak tersebut (melainkan bagi had ATM dan POS seperti yang dinyatakan di bawah).

g. Ibu Bapa boleh menutup Akaun-i Junior Savers tanpa kehadiran Anak sebelum Anak tersebut mencapai umur 18 tahun. Apabila Anak tersebut mencapai umur 18 tahun, Ibu Bapa dan Anak dikehendaki untuk menutup and mengeluarkan semua dana dalam Akaun-i Junior Savers secara sendiri. Kemudian, Anak tersebut boleh memilih untuk membuka suatu Akaun-i Premier yang baru dengan Bank dalam namanya secara tunggal atau dalam nama bersama dengan Ibu Bapa dengan syarat bahawa Kriteria Kelayakan dipenuhi.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun-i HSBC Premier dan Akaun-i Advance
2. Akaun-i Advance Link (akan dihubungkan dengan Akaun-i Advance)
3. Akaun-i Premier Junior Savers
4. Perkhidmatan HSBC Amanah Premier
5. Perkhidmatan HSBC Amanah Advance

Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik (Oktober 2019)

untuk HSBC Amanah Premier dan HSBC Amanah Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik ini (tidak terpakai kepada kad-kad kredit-i) hendaklah dibaca bersama dengan Terma-terma & Syarat-syarat Generik dan Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi untuk akaun/produk/perkhidmatan yang relevan yang dibuka dengan atau diberikan oleh HSBC Amanah.

3. Akaun-i Premier Junior Savers (bersambung)

h. Apabila Anak tersebut mencapai umur 12 tahun, Ibu Bapa boleh memohon kad debit-i untuk penggunaan Anak dan dikeluarkan dalam nama Anak.

i. Ibu Bapa bersetuju bahawa Bank tidak bertanggungjawab untuk memantau bahawa Akaun-i Junior Savers adalah digunakan untuk tujuannya yang diniatkan oleh Ibu Bapa dan/atau Anak dan Ibu Bapa bersetuju bahwa Bank tidak bertanggungjawab untuk apa-apa tuntutan dan haruslah menanggung apa-apa kerugian atau kerosakan Bank yang ditimbulkan daripada mana-mana tuntutan tersebut kecuali di mana kerugian dan kerosakan adalah secara langsung berpunca daripada kecuaian atau kegagalan Bank.

j. Sekiranya Akaun Premier Ibu Bapa ditutup untuk apa jua sebab, Akaun-i Junior Savers juga akan ditutup dan baki dalam Akaun-i Junior Savers tolak apa-apa fi akan dikembalikan kepada Ibu Bapa sebagai pemegang amanah.

k. Ibu Bapa bersetuju bahawa Bank boleh mendedahkan maklumat dalam Akaun-i Junior Savers kepada Anak.

l. Penyata komposit bagi Akaun-i Junior Savers akan dikeluarkan kepada Ibu Bapa dan satu penyata tersendiri akan dikeluarkan kepada Anak pada sela masa yang dipilih oleh Ibu Bapa apabila diminta oleh Ibu Bapa.

m. Apa-apa Hibah yang dikreditkan ke akaun adalah atas budi bicara Bank. Ia tidak boleh ditafsirkan sebagai Hibah indikatif atau menimbulkan apa-apa obligasi di pihak HSBC Amanah untuk menyediakan Hibah pada masa akan datang.

n. Jika Akaun-i Junior Savers masih belum ditutup apabila Anak telah mencapai umur 24 tahun, Bank berhak untuk menutup Akaun-i Junior Savers. Dalam keadaan sedemikian, wang akan dipindahkan ke Akaun/-i Premier Ibu Bapa yang aktif dikendalikan dengan Bank dan jika tidak ada akaun aktif sedemikian, wang akan dihantar kepada Ibu Bapa sebagai pemegang amanah.

o. Sekiranya berlaku kematian Ibu Bapa atau Anak, Bank haruslah dimaklumkan dengan serta merta. Bank harus menutup Akaun tersebut atas kematian sedemikian.
   (i) Sekiranya berlaku kematian Anak, dana dalam Akaun akan dibayar kepada atau kepada perintah Ibu Bapa.
   (ii) Sekiranya berlaku kematian Ibu Bapa, dana dalam Akaun akan dibayar seperti berikut:
   - di mana Anak telah mencapai umur majoriti (umur 18 tahun), kepada Anak atau mana-mana wakil Anak yang diberi kuasa;
   - di mana Anak belum mencapai umur majoriti (di bawah umur 18 tahun), kepada penjaga Anak yang sah di sisi undang-undang.

p. Bank adalah berhak untuk menahan pembayaran dana dalam Akaun tanpa liabiliti untuk membayar Hibah selepas penutupan akaun.

4. Perkhidmatan HSBC Amanah Premier

a. Perkhidmatan HSBC Amanah Premier

Perkhidmatan HSBC Amanah Premier ("Perkhidmatan Premier") adalah ditawarkan secara eksklusif kepada pelanggan-pelanggan yang memenuhi kriteria kelayakan untuk HSBC Amanah Premier. Deskripsi Perkhidmatan Premier boleh:

- didapati di dalam e-Pek Aluan HSBC Amanah Premier; dan
- dilihat di www.hsbcamanah.com.my; dan
- akan menjadi sebahagian daripada dan dibaca bersama dengan Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik di sini.

b. Kemudahan Perlindungan Cek

(i) Kemudahan Perlindungan Cek (melalui pengisuan cek sehingga RM500):
- adalah satu lebihan semalaman yang dibenarkan oleh Bank;
- perlu diregulasikan pada hujung hari perbankan yang seterusnyua;
- adalah tertakluk kepada hak lazim dan mengatasi Bank untuk pembayaran balik atas tuntutan; dan
- boleh ditarik balik pada budibicara mutlak Bank termasuk jika pengendalian akaun adalah tidak memuaskan termasuk pengembalian cek-cek atau kegagalan untuk meregulasikan kelebihan seperti yang dinyatakan di atas.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-Klausa

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun-i HSBC Premier dan Akaun-i Advance
2. Akaun-i Advance Link (akan dihubungkan dengan Akaun-i Advance)
3. Akaun-i Premier Junior Savers
4. Perkhidmatan HSBC Amanah Premier
5. Perkhidmatan HSBC Amanah Advance

Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik (Oktober 2019)

untuk HSBC Amanah Premier dan HSBC Amanah Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik ini (tidak terpakai kepada kad-kad kredit-i) hendaklah dibaca bersama dengan Terma-terma & Syarat-syarat Generik dan Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi untuk akaun/produk/perkhidmatan yang relevan yang dibuka dengan atau diberikan oleh HSBC Amanah.

4. Perkhidmatan HSBC Amanah Premier (bersambung)

(ii) Pelanggan dengan itu memegang Bank bebas daripada semua liabiliti dan bersetuju untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap apa-apa tindakan, prosiding undang-undang, tuntutan dan/atau permintaan, kos, kerugian dan perbelanjaan yang mungkin timbul berkenaan dengan pengeluaran tersebut.

c. Penyata-penyata Akaun

Satu penyata akaun bulanan yang bergabung akan diisukan kepada Pelanggan dan:

- dihantar dalam bentuk salinan cetak; atau
- disediakan dalam format elektronik untuk dimuat turun; dan
- akan terdiri daripada maklumat tentang akaun-akaun yang dipegang di bawah nama Pelanggan dengan Bank atau produk-produk/perkhidmatan-perkhidmatan/pelaburan-pelaburan pihak ketiga yang dipromosikan oleh Bank.

d. Penetapan semula dan lain-lain bagi HSBC Amanah Premier

(i) Bank boleh, semata-mata atas budi bicara mutlaknya, memperuntukkan, mengubah, menarik balik, menetapkan semula, menukarkan, ("penetapan semula/ menetapkan semula") mana-mana atau semua Akaun-i HSBC Amanah Premier, jika Kriteria Kelayakan tidak dipenuhi, atau atas sebarang sebab lain, tanpa sebarang kewajipan untuk memberikan sebab berbuat sedemikian. Dengan mengekalkan satu atau lebih daripada perkhidmatan tersebut, Pelanggan akan terus tertakluk di bawah Terma dan Syarat yang berkenaan.

(ii) Jika Pelanggan gagal memenuhi Kriteria Kelayakan seperti yang ditetapkan oleh Bank bagi Akaun-i HSBC Amanah Premier untuk tempoh 12 bulan berturut-turut, Bank mempunyai budi bicara untuk menurunkan taraf Akaun-i HSBC Amanah Premier kepada mana-mana akaun lain secara automatik ("pertukaran automatik/tukaran automatik").

(iii) Jika Bank menggunakan budi bicaranya untuk melaksanakan penetapan semula/tukaran automatik, Bank akan memaklumkan Pelanggan dan melaraskan dan/atau mengubah semua kemudahan yang kini dinikmati oleh Pelanggan.

(iv) Berikutan penetapan semula/pertukaran automatik, peruntukan Terma dan Syarat Khusus ini dan juga terma dan syarat lain yang dikenakan ke atas penggunaan mana-mana kemudahan yang ditamatkan akan terus mengikat Pelanggan sehingga semua tanggungan dan liabiliti yang belum dijelaskan oleh Pelanggan kepada Bank berhubung dengan kemudahan tersebut telah dibayar dan dijelaskan sepenuhnya. Semua peruntukan yang berkenaan bagi Terma dan Syarat Khusus ini dan terma dan syarat lain yang dikenakan ke atas penggunaan kemudahan/akaun baharu atau tambahan yang dinikmati oleh pelanggan disebabkan oleh perubahan hendaklah serta-merta mengikat Pelanggan.

(v) Kad Debit-i Premier dan/atau Kad Kredit-i Premier World MasterCard® yang hanya boleh dipegang bersama Akaun-i HSBC Amanah Premier tidak lagi berfungsi dan akan dibatalkan/ditamatkan pada tarikh yang dinyatakan dalam notis penetapan semula/pertukaran automatik oleh Bank kepada Pelanggan. Kad Debit-i Premier dan/atau Kad Kredit-i Premier World MasterCard® mesti dimusnahkan oleh Pelanggan dan jumlah tertunggak perlu dibayar serta-merta dan dalam jumlah penuh kepada Bank pada tarikh penetapan semula/pertukaran automatik.

(vi) Bank tidak boleh dipertanggungjawabkan terhadap sebarang kerugian yang ditanggung atau kesulitan kepada Pelanggan akibat sebarang penetapan semula/pertukaran automatik dan ini termasuk tetapi tidak terhad kepada, sebarang kerugian yang ditanggung oleh atau kesulitan kepada Pelanggan disebabkan oleh pemberian, penamatan, pembatalan atau pelarasan mana-mana kemudahan yang berkaitan dengannya.

(vii) Untuk mengelakkankekeliruan, sekiranya Pelanggan memohon untuk menutup/menetapkan semula Akaun-i HSBC Premier miliknya, Kad Debit-i Premier dan/atau Kad Kredit-i Premier World MasterCard® akan ditamatkan dengan serta-merta, mesti dimusnahkan oleh Pelanggan dan sebarang baki tertunggak perlu dibayar serta-merta dan secara sepenuhnya kepada Bank pada tarikh penutupan/penetapan semula akaun. Pelanggan terus menanggung liabiliti terhadap Bank bagi sebarang transaksi berulang yang dibil kepada akaun-i, Kad Debit-i dan/atau Kad Kredit-i yang timbul daripada arahan tetap/perjanjian pembayaran sedia ada walaupun setelah kemudahan ditamatkan. Pelanggan bertanggungjawab sepenuhnya dan wajib membatalkan atau memindahkan arahan tetap/perjanjian pembayaran kepada satu lagi kaedah pembayaran sebelum Pelanggan memohon untuk menutup/menetapkan semula Akaun-i Amanah Premier miliknya.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun-i HSBC Premier dan Akaun-i Advance

2. Akaun-i Advance Link (akan dihubungkan dengan Akaun-i Advance)

3. Akaun-i Premier Junior Savers

4. Perkhidmatan HSBC Amanah Premier

5. Perkhidmatan HSBC Amanah Advance

Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik (Oktober 2019)

untuk HSBC Amanah Premier dan HSBC Amanah Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik ini (tidak terpakai kepada kad-kad kredit-i) hendaklah dibaca bersama dengan Terma-terma & Syarat-syarat Generik dan Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi untuk akaun/produk/perkhidmatan yang relevan yang dibuka dengan atau diberikan oleh HSBC Amanah.

4. Perkhidmatan HSBC Amanah Premier (bersambung)

e. Kemudahan-kemudahan Premier

Pembekalan kemudahan-kemudahan internet dan bilik mesyuarat (“Kemudahan-kemudahan tersebut”) di cawangan terpilih Bank dan HSBC Bank Malaysia Berhad (“HSBC”) adalah untuk keselesaan Pelanggan. Bank dan/atau HSBC tidak akan bertanggungjawab atau bertanggungan secara langsung atau tidak langsung kepada:

(i) apa-apa penangguhan, kesilapan atau kegagalan fungsi dalam transmisi atau penerimaan mesej yang dihantar melalui kemudahan-kemudahan faksimili atau internet; atau

(ii) apa-apa kerugian, kerosakan atau kecederaan yang dialami oleh Pelanggan semasa kegunaan Kemudahan-kemudahan tersebut oleh Pelanggan; atau

(iii) apa-apa tindakan/peninggalan Pelanggan semasa menggunakan Kemudahan-kemudahan tersebut, memandangkan mereka tidak mewakili pengindorsan Bank atau HSBC ke atas tindakan-tindakan/ peninggalan-peninggalan tersebut oleh Pelanggan.

f. Perkhidmatan-Perkhidmatan Penunaian Kecemasan

Pelanggan bersetuju dan mengakui bahawa:

- Bank adalah diberikuasa untuk mendebitkan akaun(-akaun) Pelanggan dengan satu jumlah yang bersamaan dengan apa-apa jumlah yang dikeluarkan melalui Perkhidmatan Penunaian Kecemasan; dan
- jika ini menyebabkan akaun(-akaun) Pelanggan menjadi melebihi had, satu caj perkhidmatan minima yang tetap yang tidak dikompaunkan akan dibayar atas tuntutan.

g. Perkhidmatan-Perkhidmatan Kad Kredit-i HSBC Amanah Premier World MasterCard disokong oleh MasterCard International Incorporated

(i) MasterCard International Incorporated (“MasterCard”), agen-agennya dan pembekal-pembekal perkhidmatan-perkhidmatan pihak ketiga yang dilantik oleh MasterCard atau selainnya yang juga memberikan perkhidmatan-perkhidmatan kad kredit kepada pemegang-pemegang kad kredit HSBC Premier/HSBC Amanah Premier (“Pemegang Kad”).

(ii) Pemegang Kad bersetuju bahawa Bank:

- tidak akan bertanggungan untuk apa-apa tindakan, tuntutan, kerugian, kerosakan atau liabiliti dalam apa-apa sifat jua yang timbul daripada apa-apa tindakan atau peninggalan MasterCard atau agen-agennya atau pembekal-pembekal perkhidmatan-perkhidmatan pihak ketiga; dan
- tidak memberi apa-apa waranti mengenai pembekalan perkhidmatan oleh Pusat Bantuan Perkhidmatan Global (Global Service Assistance Centre) atau pembekal-pembekal-pembekal perkhidmatan-perkhidmatan pihak ketiga.

(iii) Pemegang Kad juga bersetuju bahawa Pemegang Kad adalah bertanggungjawab ke atas segala caj yang terlibat dalam pembekalan perkhidmatan-perkhidmatan oleh MasterCard, agen-agennya dan/atau pembekal-pembekal perkhidmatan-perkhidmatan pihak ketiga termasuk doktor-doktor, hospital-hospital, klinik-klinik, peguam-peguam, broker-broker tiket, kedai-kedai mewah dan entiti-entiti lain yang memberikan bantuan-bantuan, barang-barangan atau perkhidmatan-perkhidmatan menurut rujukan oleh MasterCard atau agen-agen kepada Pemegang Kad.

(iv) Perkhidamatan-perkhidmatan ini atau sebahagian daripadanya boleh diubah, digantung atau ditarik balik oleh MasterCard dari masa ke semasa. Bank tidak akan bertanggungjawab dalam apa cara jua untuk apa-apa kerugian, kerosakan atau liabiliti yang timbul disebabkan oleh perubahan, penggantungan atau penarikan balik kesemua atau sebahagian daripada perkhidmatan-perkhidmatan yang diberikan.

5. Perkhidmatan HSBC Amanah Advance

a. Perkhidmatan HSBC Amanah Advance

Perkhidmatan HSBC Amanah Advance (“Perkhidmatan Advance”) adalah ditawarkan secara eksklusif kepada pelanggan-pelanggan yang memenuhi kriteria kelayakan HSBC Amanah Advance. Deskripsi Perkhidmatan Advance boleh:

- didapati di dalam e-Pek Aluan HSBC Amanah Advance; dan
- dilihat di www.hsbcamanah.com.my; dan
- akan menjadi sebahagian daripada dan dibaca bersama dengan Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik di sini.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun-i HSBC Premier dan Akaun-i Advance
2. Akaun-i Advance Link (akan dihubungkan dengan Akaun-i Advance)
3. Akaun-i Premier Junior Savers
4. Perkhidmatan HSBC Amanah Premier
5. Perkhidmatan HSBC Amanah Advance

Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik (Oktober 2019)

untuk HSBC Amanah Premier dan HSBC Amanah Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik ini (tidak terpakai kepada kad-kad kredit-i) hendaklah dibaca bersama dengan Terma-terma & Syarat-syarat Generik dan Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi untuk akaun/produk/perkhidmatan yang relevan yang dibuka dengan atau diberikan oleh HSBC Amanah.

5. Perkhidmatan HSBC Amanah Advance (bersambung)

b. Kemudahan Perlindungan Cek

(i) Kemudahan Perlindungan Cek (melalui pengisuan cek sehingga RM200):

- adalah satu lebihan semalaman yang dibenarkan oleh Bank;
- perlu diregulasikan pada hujung hari perbankan yang seterusnyua;
- adalah tertakluk kepada hak lazim dan mengatasi Bank untuk pembayaran atas tuntutan; dan
- boleh ditarik balik pada budibicara mutlak Bank termasuk jika pengendalian akaun adalah tidak memuaskan termasuk pengembalian cek-cek atau kegagalan untuk meregulasikan kelebihan seperti yang dinyatakan di atas.

(ii) Pelanggan dengan itu memegang Bank bebas daripada semua liabiliti dan bersetuju untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap apa-apa tindakan, prosiding undang-undang, tuntutan dan/atau permintaan, kos, kerugian dan perbelanjaan yang mungkin timbul berkenaan dengan pengeluaran tersebut.

c. Penyata Akaun

Satu penyata akaun bulanan yang bergabung akan:

- disediakan dalam bentuk salinan cetak atau format elektronik untuk dimuat turun ("Penyata-E") untuk Pelanggan; dan
- terdiri daripada maklumat ke atas akaun-akaun yang dipegang di bawah nama Pelanggan dengan Bank atau produk-produk/perkhidmatan-perkhidmatan/pelaburan-pelaburan Bank atau pihak ketiga yang dipromosikan oleh Bank.
- Penyata-E ini boleh mungkin kepada Pelanggan menerusi mel elektronik ke alamat e-mel terakhir Pelanggan yang diketahui oleh Bank atau menerusi Perbankan Internet Peribadi ("PIB") jika pelanggan merupakan pengguna berdaftar.

d. Perubahan semula, dan lain-lain bagi HSBC Amanah Advance

(i) Bank boleh, semata-mata atas budi bicara mutlaknya, memperuntukkan, mengubah, menarik balik, menetapkan semula, menukarkan, ("penetapan semula/ menetapkan semula") mana-mana atau semua Akaun-i HSBC Amanah Advance, jika Kriteria Kelayakan tidak dipenuhi, atau atas sebarang sebab lain, tanpa sebarang kewajipan untuk memberikan sebab berbuat sedemikian. Dengan mengekalkan satu atau lebih daripada perkhidmatan tersebut, Pelanggan akan terus tertakluk di bawah Terma dan Syarat yang berkenaan.

(ii) Jika Pelanggan gagal memenuhi Kriteria Kelayakan seperti yang ditetapkan oleh Bank bagi Akaun-i HSBC Amanah Advance untuk tempoh 12 bulan berturut-turut, Bank mempunyai budi bicara untuk menurunkan taraf Akaun-i HSBC Amanah Advance kepada mana-mana akaun lain secara automatik ("pertukaran automatik/tukaran automatik").

(iii) Jika Bank menggunakan budi bicaranya untuk menetapkan semula/tukaran automatik, Bank akan memaklumkan Pelanggan dan melaraskan dan/atau mengubah semua kemudahan yang kini dinikmati oleh Pelanggan.

(iv) Selepas penetapan semula/pertukaran automatik, peruntukan Terma dan Syarat Khusus ini dan juga terma dan syarat lain yang dikenakan ke atas penggunaan mana-mana kemudahan yang ditamatkan akan terus mengikat Pelanggan sehingga semua tanggungan dan liabiliti yang belum dijelaskan oleh Pelanggan kepada Bank berhubung dengan kemudahan tersebut telah dibayar dan dijelaskan sepenuhnya. Semua peruntukan yang berkenaan bagi Terma dan Syarat Khusus ini dan terma dan syarat lain yang dikenakan ke atas penggunaan kemudahan/akaun baharu atau tambahan yang dinikmati oleh pelanggan disebabkan oleh perubahan hendaklah serta-merta mengikat Pelanggan.

(v) Kad Debit-i Advance dan/atau Kad Kredit-i Amanah Mpower Platinum yang hanya boleh dipegang bersama Akaun-i HSBC Advance tidak lagi berfungsi dan akan dibatalkan/ditamatkan pada tarikh yang dinyatakan dalam notis penetapan semula/pertukaran automatik oleh Bank kepada Pelanggan. Kad Debit-i Advance dan/atau Kad Kredit-i Amanah Mpower Platinum mesti dimusnahkan oleh Pelanggan dan jumlah tertunggak perlu dibayar serta-merta dan dalam jumlah penuh kepada bank pada tarikh penetapan semula/pertukaran automatik.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun-i HSBC Premier dan Akaun-i Advance

2. Akaun-i Advance Link (akan dihubungkan dengan Akaun-i Advance)

3. Akaun-i Premier Junior Savers

4. Perkhidmatan HSBC Amanah Premier

5. Perkhidmatan HSBC Amanah Advance

Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik (Oktober 2019)

untuk HSBC Amanah Premier dan HSBC Amanah Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik ini (tidak terpakai kepada kad-kad kredit-i) hendaklah dibaca bersama dengan Terma-terma & Syarat-syarat Generik dan Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi untuk akaun/produk/perkhidmatan yang relevan yang dibuka dengan atau diberikan oleh HSBC Amanah.

5. Perkhidmatan Amanah Advance (bersambung)

(vi) Bank tidak boleh dipertanggungjawabkan terhadap sebarang kerugian yang ditanggung atau kesulitan kepada Pelanggan akibat sebarang penetapan semula/pertukaran automatik dan ini termasuk tetapi tidak terhad kepada, sebarang kerugian yang ditanggung oleh atau kesulitan kepada Pelanggan disebabkan oleh pemberian, penamatan, pembatalan atau pelarasan mana-mana kemudahan yang berkaitan dengannya.

(vii) Untuk mengelakkan kekeliruan, sekiranya Pelanggan memohon untuk menutup/menetapkan semula Akaun-i HSBC Advance miliknya, Kad Debit-i Advance dan/atau Kad Kredit-i Amanah Mpower Platinum akan ditamatkan dengan serta-merta, mesti dimusnahkan oleh Pelanggan dan sebarang baki tertunggak perlu dibayar serta-merta dan secara sepenuhnya kepada Bank pada tarikh penutupan/penetapan semula akaun. Pelanggan terus menanggung liabiliti terhadap Bank bagi sebarang transaksi berulang yang dibil kepada akaun-i, Kad Debit-i dan/atau Kad Kredit-i yang timbul daripada arahan tetap/perjanjian pembayaran sedia ada walaupun setelah kemudahan ditamatkan. Pelanggan bertanggungjawab sepenuhnya dan wajib membatalkan atau memindahkan arahan tetap/perjanjian pembayaran kepada satu lagi kaedah pembayaran sebelum Pelanggan memohon untuk menutup/menetapkan semula Akaun-i Amanah Advance miliknya.

e. Perkhidmatan Penunaian Kecemasan

Pelanggan bersetuju dan mengakui bahawa:

- Bank adalah diberikuasa untuk mendebitkan akaun(-akaun) Pelanggan dengan satu jumlah yang bersamaan dengan apa-apa jumlah yang dikeluarkan melalui Perkhidmatan Penunaian Kecemasan tersebut;
- jika ini menyebabkan akaun(-akaun) Pelanggan melebihi had, satu caj perkhidmatan minima yang tetap yang tidak dikompaunkan akan kena dibayar atas tuntutan.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun-i Amanah Simpanan Buku-Simpanan
2. Akaun-i Amanah Penyata Simpanan
3. Akaun-i Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior
4. Akaun-i Amanah Simpanan Asas
5. Akaun-i Amanah Semasa dan Amanah Semasa Asas
6. Deposit Bertempoh-i

Akaun-i Matawang Asing (FCY)

7. Akaun-i Matawang Asing
8. FCY Deposit Bertempoh-i
9. Akaun-i Everyday Global

Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik (**Oktober 2019**)

untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

Terma-terma & Syarat-syarat berikut (tidak terpakai kepada kad kredit-i) hendaklah dibaca bersama dengan Terma-terma & Syarat-syarat Generik.

Nota: Kesemua produk deposit di bawah adalah dilindungi oleh PIDM: Dilindungi oleh PIDM setakat RM250,000 bagi setiap pendeposit.

1. Akaun-i Amanah Simpanan Buku-Simpanan

[Nota: Produk ini telah diberhentikan. Terma-terma di sini terpakai kepada pemegang akaun yang sedia ada sahaja]

Akaun ini adalah berdasarkan kepada prinsip Syariah bagi Qard (pinjaman).

a. Pelanggan mendeposit dengan Bank sebagai pemberi pinjaman dan memberikan kebenaran kepada Bank sebagai peminjam untuk menggunakan mana-mana bahagian deposit dalam akaun untuk tujuan pelaburan atau transaksi yang mematuhi Syariah. Pulangan yang dijana daripada penggunaan deposit dimiliki sepenuhnya oleh Bank. Bank mengakujanji untuk mengembalikan deposit kepada Pelanggan atas permintaan.

b. Kesemua terma dan syarat yang dinyatakan di dalam buku-buku simpanan tersebut akan menjadi sebahagian daripada Terma-terma dan Syarat- syarat Spesifik ini.

c. Satu deposit permulaan minima yang ditetapkan oleh Bank adalah diperlukan.

d. Apa-apa Hibah yang dikreditkan ke akaun adalah atas budi bicara Bank. Ia tidak boleh ditafsirkan sebagai Hibah indikatif atau menimbulkan apa-apa obligasi di pihak HSBC Amanah untuk menyediakan Hibah pada masa akan datang.

e. Pelanggan akan diberikan satu buku akaun yang mesti dikemukakan untuk pengeluaran di kaunter dan Pelanggan mesti menyemak bahawa kemasukan yang betul telah direkodkan dalam buku akaun tersebut sebelum meninggalkan kaunter.

   Pelanggan tidak boleh membuat apa-apa kemasukan dalam buku akaun dan hendaklah mengemukakan buku akaun tersebut kepada Bank bila diperlukan oleh Bank untuk mengemaskini apa-apa kemasukan yang tidak diposkan.

   Pelanggan bersetuju untuk menyemak buku akaun tersebut untuk memastikan bahawa setiap transaksi telah direkodkan dengan sempurna di dalam buku akaun tersebut.

f. Buku akaun tersebut:
   - adalah untuk rujukan Pelanggan sahaja;
   - tidak semestinya menunjukkan baki yang sebenar dalam akaun tersebut kerana transaksi-transaksi mungkin telah dibuat tanpa kemasukan dalam buku akaun tersebut;
   - tidak boleh dipindah atau diserahhak; dan
   - tidak boleh disandar sebagai cagaran.

g. Pelanggan bersetuju bahawa ia adalah tanggungjawab Pelanggan untuk menyimpan buku simpanan dengan selamat dan di bawah kawalan mutlaknya pada setiap masa, dan jika Pelanggan gagal untuk berbuat demikian, Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan.

   Jika buku simpanan tersebut hilang, Pelanggan mesti:
   - memaklumkan Bank dengan serta merta; dan
   - memberikan Bank satu surat indemniti yang telah ditandatangani dalam format yang diperuntukkan oleh Bank (duti setem akan ditanggung oleh Pelanggan);

   sebelum satu buku simpanan baru diisu dan Pelanggan bersetuju bahawa satu fi untuk pengisuan buku akaun yang baru seperti yang dinyatakan di Tarif dan Caj-caj Bank yang boleh dilihat di www.hsbcamanah.com.my akan dikenakan.

h. Pelanggan bersetuju bahawa fi dan caj yang dinyatakan dalam Tarif dan Caj-caj Bank yang boleh dilihat di www.hsbcamanah.com.my akan dikenakan.

i. Penyata akaun dalam bentuk salinan cetak atau format elektronik ("Penyata-E") akan diisukan kepada Pelanggan atas dasar setiap suku tahun. Penyata-E ini mungkin dihantar kepada Pelanggan menerusi mel elektronik ke alamat e-mel terakhir Pelanggan yang diketahui oleh Bank atau menerusi Perbankan Internet Peribadi ("PIB") jika pelanggan merupakan pengguna berdaftar.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun-i Amanah Simpanan Buku-Simpanan
2. Akaun-i Amanah Penyata Simpanan
3. Akaun-i Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior
4. Akaun-i Amanah Simpanan Asas
5. Akaun-i Amanah Semasa dan Amanah Semasa Asas
6. Deposit Bertempoh-i

Akaun-i Matawang Asing (FCY)

7. Akaun-i Matawang Asing
8. FCY Deposit Bertempoh-i
9. Akaun-i Everyday Global

Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik (Oktober 2019)

untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

2. Akaun-i Amanah Penyata Simpanan

[Nota: Produk ini telah diberhentikan. Terma-terma di sini terpakai kepada pemegang akaun yang sedia ada sahaja]

Akaun ini adalah berdasarkan prinsip Syariah bagi Qard (pinjaman).

a. Pelanggan mendeposit dengan Bank sebagai pemberi pinjaman dan memberikan kebenaran kepada Bank sebagai peminjam untuk menggunakan mana-mana bahagian deposit dalam akaun untuk tujuan pelaburan atau transaksi yang mematuhi Syariah. Pulangan yang dijana daripada penggunaan deposit dimiliki sepenuhnya oleh Bank. Bank mengakujanji untuk mengembalikan deposit kepada Pelanggan atas permintaan.

b. Satu deposit permulaan minima seperti yang ditetapkan oleh Bank adalah diperlukan.

c. Penyata akaun dalam bentuk salinan cetak atau format elektronik ("Penyata-E") akan diisukan kepada Pelanggan atas dasar setiap suku tahun. Penyata-E ini mungkin dihantar kepada Pelanggan menerusi mel elektronik ke alamat e-mel terakhir Pelanggan yang diketahui oleh Bank atau menerusi Perbankan Internet Peribadi ("PIB") jika Pelanggan merupakan pengguna berdaftar.

d. Apa-apa Hibah yang dikreditkan ke akaun adalah atas budi bicara Bank. Ia tidak boleh ditafsirkan sebagai Hibah indikatif atau menimbulkan apa-apa obligasi di pihak HSBC Amanah untuk menyediakan Hibah pada masa akan datang.

e. Pelanggan bersetuju bahawa fi dan caj yang dinyatakan dalam Tarif dan Caj-caj Bank yang boleh dilihat di www.hsbcamanah.com.my akan dikenakan.

3. Akaun-i Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior

Akaun ini adalah berdasarkan kepada prinsip Syariah bagi Qard (pinjaman).

a. Akaun Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior ("Akaun") merupakan satu akaun yang dipegang sebagai amanah oleh Ibubapa ("Ibubapa") untuk manfaat Anak ("Anak"), mendeposit dengan Bank sebagai pemberi pinjaman dan memberikan kebenaran kepada Bank sebagai peminjam untuk menggunakan mana-mana bahagian deposit dalam akaun untuk tujuan pelaburan atau transaksiyang mematuhi Syariah. Pulangan yang dijana daripada penggunaan deposit dimiliki sepenuhnya oleh Bank. Bank mengakujanji untuk mengembalikan deposit kepada Ibubapa atas permintaan.

b. Akaun hanya boleh dibuka untuk satu (1) Anak bagi setiap Ibubapa bagi setiap akaun. Walaubagaimanapun, Ibubapa boleh membuka Akaun-i Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior berganda dengan anak-anak yang lain.

c. Anak hendaklah berumur di bawah 18 tahun.

d. Akaun tersebut bukanlah akaun bersama walaupun Bank akan mengekalkan rekod bagi kedua-dua Ibubapa dan Anak.

e. Deposit permulaan minima sebanyak RM1.00 adalah diperuntukkan.

f. Pengeluaran daripada Akaun dihadkan kepada satu (1) pengeluaran bagi setiap bulan kalendar. Had pengeluaran ini termasuk pengeluaran-pengeluaran pasaran atas kaunter dan pindahan-pindahan melalui Perbankan Internet.

g. Akaun hendaklah diuruskan oleh Ibubapa, dan Bank hendaklah bertindak atas arahan-arahan oleh Ibubapa yang berkaitan dengan Akaun (termasuklah, tanpa had, arahan-arahan untuk pengeluaran atau pembayaran dari Akaun) dan tidak akan menerima arahan-arahan daripada Anak. Ibubapa boleh menutup Akaun tanpa kehadiran Anak sebelum Anak mencecah umur 18 tahun. Walaubagaimanapun, sekiranya Anak mencecah umur 18 tahun, Ibubapa bersetuju untuk hadir ke Bank bersama dengan Anak untuk menutup Akaun dan membuka akaun baru dengan Bank. Kemudian, Anak tersebut boleh memilih untuk membuka suatu akaun baru dengan Bank dalam namanya secara tunggal atau dalam nama bersama dengan Ibu Bapa dengan syarat bahawa Kriteria Kelayakan dipenuhi.

h. Ibubapa bersetuju bahawa Bank boleh mendedahkan maklumat Akaun kepada Anak.

i. Tiada kad ATM, buku simpanan, buku cek atau kemudahan overdraf akan dikeluarkan kepada Akaun. Walaubagaimanapun, atas permintaan, Ibubapa boleh mendaftar untuk perkhidmatan-perkhidmatan Perbankan Peribadi Internet ("PIB").

j. Penyata Akaun di dalam bentuk salinan cetak atau format elektronik ("Penyata-E") hendaklah dikeluarkan dan dihantar kepada Ibubapa pada dasar suku tahun. Penyata-E ini mungkin dihantar kepada Pelanggan menerusi mel elektronik ke alamat e-mel terakhir Pelanggan yang diketahui oleh Bank atau menerusi PIB jika pelanggan merupakan pengguna berdaftar.

k. Apa-apa Hibah yang dikreditkan ke akaun adalah atas budi bicara Bank. Ia tidak boleh ditafsirkan sebagai Hibah indikatif atau menimbulkan apa-apa obligasi di pihak HSBC Amanah untuk menyediakan Hibah pada masa akan datang.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun-i Amanah Simpanan Buku-Simpanan
2. Akaun-i Amanah Penyata Simpanan
3. Akaun-i Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior
4. Akaun-i Amanah Simpanan Asas
5. Akaun-i Amanah Semasa dan Amanah Semasa Asas
6. Deposit Bertempoh-i

Akaun-i Matawang Asing (FCY)

7. Akaun-i Matawang Asing
8. FCY Deposit Bertempoh-i
9. Akaun-i Everyday Global

Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik (Oktober 2019)

untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

4. Akaun-i Amanah Simpanan Asas

Akaun ini adalah berdasarkan kepada prinsip Syariah bagi Qard (pinjaman).

a. Pelanggan mendeposit dengan Bank sebagai pemberi pinjaman dan memberikan kebenaran kepada Bank sebagai peminjam untuk menggunakan mana-mana bahagian deposit dalam akaun untuk tujuan pelaburan atau transaksi yang mematuhi Syariah. Pulangan yang dijana daripada penggunaan deposit dimiliki sepenuhnya oleh Bank. Bank mengakujanji untuk mengembalikan deposit kepada Pelanggan atas permintaan.

b. Penyata akaun akan dijana tetapi tidak akan dihantar kepada Pelanggan-pelanggan. Walaubagaimanapun, atas permintaan, penyata setiap suku tahun atau pada selang masa yang ditetapkan oleh Bank dari masa ke semasa, akan disediakan untuk Pelanggan pada satu fi yang akan ditetapkan oleh Bank atau dihantar kepada Pelanggan dalam bentuk elektronik ke alamat e-mel terakhir Pelanggan yang diketahui oleh Bank menerusi Perbankan Internet Peribadi (“PIB”) jika Pelanggan merupakan pengguna berdaftar.

c. Satu amaun minima sebanyak RM20 (atau amaun minima lain yang akan dinyatakan oleh Bank dan/ atau pihak-pihak berkuasa berperaturan yang relevan) adalah dikehendaki untuk mengendalikan akaun tersebut pada semua masa.

d. Apa-apa Hibah yang dikreditkan ke akaun adalah atas budi bicara Bank. Ia tidak boleh ditafsirkan sebagai Hibah indikatif atau menimbulkan apa-apa obligasi di pihak HSBC Amanah untuk menyediakan Hibah pada masa akan datang.

e. Pelanggan bersetuju bahawa fi dan caj yang dinyatakan dalam Tarif dan Caj-caj Bank yag boleh dilihat di www.hsbcamanah.com.my akan dikenakan.

5. Akaun-i Amanah Semasa dan Amanah Semasa Asas

Akaun ini adalah berdasarkan prinsip Syariah bagi Qard (pinjaman).

a. Pelanggan mendeposit dengan Bank sebagai pemberi pinjaman dan memberikan kebenaran kepada Bank sebagai peminjam untuk menggunakan mana-mana bahagian deposit dalam akaun untuk tujuan pelaburan atau transaksi yang mematuhi Syariah. Pulangan yang dijana daripada penggunaan deposit dimiliki sepenuhnya oleh Bank. Bank mengakujanji untuk mengembalikan deposit kepada Pelanggan atas permintaan.

b. Pelanggan mengesahkan bahawa Pelanggan tidak pernah dilaporkan oleh mana-mana bank ke biro kredit yang ditubuhkan oleh Bank Negara Malaysia, dan mengakui bahawa Bank mempunyai hak untuk menutup akaun tersebut jika Pelanggan dilaporkan tersebut.

c. Pelanggan bersetuju untuk menyemak atas penerimaan, bahawa:
   - Pelanggan telah menerima jumlah buku-buku cek yang betul;
   - setiap buku cek mempunyai jumlah mukasurat-mukasurat cek yang betul;
   - butir-butir akaun yang dicetak adalah betul; dan
   - akan membaca dan menjalankan semua arahan yang dicetak di sebelah dalam kulit buku cek tersebut;
   - dan jika Pelanggan gagal untuk melakukan mana-mana perkara ini, Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan.

d. Pelanggan bersetuju bahawa adalah tanggungjawab Pelanggan untuk memastikan buku cek tersebut disimpan dengan selamat (sebaik-baiknya dikunci) dan di bawah kawalan mutlaknya pada semua masa, dan jika Pelanggan gagal berbuat demikian, Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan.

   Pelanggan bersetuju untuk tidak menulis cek dalam cara yang boleh membenarkan cek tersebut untuk diubah atau memudahkan frod, dan untuk mengambil langkah berjaga-jaga seperti, dan tidak terhad kepada:
   - menggunakan hanya dakwat yang tidak boleh dipadamkan (bukan pen mata bulat, pensil, mesin taip elektronik atau mana-mana instrumen lain yang boleh dipadamkan);
   - tidak meninggalkan cek-cek yang telah ditandatangani atau belum ditandatangani tanpa jagaan;
   - tidak menandatangani cek-cek kosong; dan
   - memusnahkan cek-cek rosak dengan sepenuhnya;
   - Kegagalan berbuat demikian akan menyebabkan tiada liabiliti ditanggung oleh Bank.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik (Oktober 2019)

untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun-i Amanah Simpanan Buku-Simpanan
2. Akaun-i Amanah Penyata Simpanan
3. Akaun-i Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior
4. Akaun-i Amanah Simpanan Asas
5. Akaun-i Amanah Semasa dan Amanah Semasa Asas
6. Deposit Bertempoh-i

Akaun-i Matawang Asing (FCY)

7. Akaun-i Matawang Asing
8. FCY Deposit Bertempoh-i
9. Akaun-i Everyday Global

5. Akaun-i Amanah Semasa dan Amanah Semasa Asas (bersambung)

e. Pelanggan bersetuju untuk:
- tidak menulis apa-apa notasi di atas cek, dan jika apa-apa notasi adalah tertulis, Bank mempunyai hak untuk mengabaikan notasi tersebut tanpa apa-apa tanggungjawab kepada Pelanggan; dan
- tidak membuat apa-apa perubahan atas cek, dan Bank mempunyai hak untuk tidak menunaikan dan mengembalikan cek tersebut jika Bank berpendapat bahawa terdapatnya perubahan, walaupun perubahan tersebut telah disahkan oleh tandatangan penandatangan yang diberikuasa.

f. Pelanggan bersetuju untuk tidak mengisukan cek di mana tiada dana yang mencukupi di dalam akaun. Caj-caj penalti untuk cek-cek yang dikembalikan disebabkan dana yang tidak mencukupi pada kadar yang dinyatakan pada masa kini di dalam Tarif dan Caj-caj Bank yang boleh dilihat di www.hsbcamanah.com.my akan dikenakan dan didebitkan ke dalam akaun.

g. Pelanggan mengakui bahawa satu arahan memberhentikan pembayaran hanya boleh dilakukan jika cek tersebut belum lagi dipersembahkan untuk pembayaran, dan jika telah dilakukan, tidak boleh dibatalkan dan:
- perkataan "stop payment" akan disetemkan pada cek tersebut;
- pengemukaan semula cek tersebut tidak dibenarkan; dan
- fi pengendalian dan caj penalti (jika akaun tersebut mempunyai dana-dana yang tidak mencukupi untuk cek tersebut) akan dikenakan dan didebitkan ke dalam akaun.

h. Penyata akaun dalam bentuk salinan cetak atau format elektronik ("Penyata-E") akan diisukan kepada Pelanggan pada dasar bulanan atau selang masa lain yang dibenarkan dan ditentukan oleh Bank. Penyata-E ini mungkin dihantar kepada Pelanggan menerusi mel elektronik ke alamay e-mel terakhir Pelanggan yang diketahui oleh Bank atau menerusi Perbankan Internet Peribadi ("PIB") jika pelanggan merupakan pengguna berdaftar.

i. Pengeluaran melebihi had adalah tidak dibenarkan di bawah akaun. Dalam keadaan pengeluaran melebihi had yang tidak diberikuasa, Bank berhak untuk mendebitkan akaun atau mana-mana akaun lain Pelanggan dengan Bank untuk amaun yang melebihi had.

j. Bank merizabkan haknya untuk enggan membayar atas arahan pengeluaran atau penunaian cek (melalui pengisuan cek kepada pihak ketiga) dari akaun Pelanggan, kepada satu pihak ketiga samada telah diberikuasa atau dikatakan telah diberikuasa oleh Pelanggan di cawangan akaun.

k. Pelanggan bersetuju bahawa fi dan caj yang dinyatakan dalam Tarif dan Caj-caj Bank yang boleh dilihat di www.hsbcamanah.com.my akan dikenakan.

6. Deposit Bertempoh-i

Akaun ini adalah berdasarkan kepada prinsip Syariah bagi Komoditi Murabahah (perdagangan komoditi).

a. Satu deposit amaun minima dalam Ringgit atau matawang asing sepertimana yang akan ditentukan oleh Bank.

b. Tempoh masa perletakan adalah tertakluk kepada minima 1 bulan dan maksima 60 bulan. Perletakan melalui cek adalah bergantung kepada penunaian cek.

c. Pada perletakan, deposit mesti didebitkan dari akaun simpanan/semasa Pelanggan dan maklumat mengenai deposit akan dimasukkan ke dalam penyata akaun Pelanggan. Pelanggan bersetuju dengan Bank menggunakan mana-mana bahagian deposit yang diletakkan untuk tujuan pelaburan sebelum pelaksanaan Transaksi Komoditi Murabahah.

d. Transaksi Komoditi Murabahah
Pelanggan akan memasuki transaksi-transaksi belian dan jualan untuk komoditi yang mematuhi Syariah ("**Transaksi Komoditi Murabahah**") pada Hari Perdagangan berikutnya.

e. Pelanggan bersetuju bahawa Bank hanya akan bertindak sebagai agen Pelanggan untuk Transaksi Komoditi Murabahah tersebut, dan kontrak agen itu akan ditamatkan jika deposit ditarik balik.

f. Bank boleh melaksanakan peranan sebagai agen untuk lebih dari satu Pelanggan dan akan melaksanakan peranan bagi setiap Pelanggan secara bebas

g. Bank sebagai agen Pelanggan akan dengan suci hati, melakukan transaksi-transaksi untuk:
- membeli komoditi tersebut atas dasar tunai ("**Transaksi Belian**") dari Bursa Suq Al-Sila atau mana-mana pertukaran asset yang diluluskan; dan
- menjual komoditi tersebut atas dasar bayaran tertangguh kepada Bank ("**Transaksi Jualan**") pada Harga Jualan Murabahah (deposit ditambah keuntungan) di mana keuntungan dikira seperti berikut:
Keuntungan = Deposit X Kadar X Jumlah hari / 365 atau 366 hari

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

HSBC Amanah

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun-i Amanah Simpanan Buku-Simpanan
2. Akaun-i Amanah Penyata Simpanan
3. Akaun-i Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior
4. Akaun-i Amanah Simpanan Asas
5. Akaun-i Amanah Semasa dan Amanah Semasa Asas
6. Deposit Bertempoh-i

Akaun-i Matawang Asing (FCY)

7. Akaun-i Matawang Asing
8. FCY Deposit Bertempoh-i
9. Akaun-i Everyday Global

Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik (Oktober 2019)

untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

6. Deposit Bertempoh-i (bersambung)

h. Bank mungkin boleh menjual komoditi itu kepada mana-mana pihak ketiga selepas membeli komoditi dari Pelanggan dalam Transaksi Jualan.

i. "Hari Perdagangan" merujuk kepada sehari selain daripada Sabtu dan Ahad dan di mana Bursa Suq Al- Sila (atau mana-mana pertukaran asset yang digunakan Bank) terbuka untuk perdagangan.

j. Sebarang fi dan kos broker yang terlibat dalam Transaksi Pembelian akan dibayar oleh Bank.

k. Pelanggan bersetuju untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap semua tindakan, tuntutan, permintaan, liabiliti, kerugian, kerosakan, kos dan perbelanjaan dalam apa-apa sifat yang mungkin ditanggung, dialami atau dibelanjakan oleh Bank akibat bertindak sebagai agen Pelanggan dalam Transaksi Komoditi Murabahah atau untuk apa-apa perlanggaran kewajipan Pelanggan kecuali dalam kes-kes di mana berlakunya salah laku, kecuaian atau kemungkiran terma-terma spesifik. Indemniti ini akan kekal berterusan walaupun agensi Bank telah diberhentikan.

l. Bank akan membayar kepada Pelanggan:

- Bagi deposit kurang daripada 12 bulan dan dan di bawah, deposit dan keuntungan pada tarikh matang deposit tersebut; dan
- Bagi deposit melebihi 12 bulan, deposit pada tarikh matang dan keuntungan pada selang masa setiap enam bulan sehingga tarikh matang dan jika tempoh terakhir untuk matang adalah kurang daripada 6 bulan, keuntungan adalah berdasarkan jumlah bulan sebenar yang tinggal sehingga ke tarikh matang.

Bank boleh pada budibicaranya, juga membayar keuntungan pada selang masa bulanan.

m. Slip peletakan hanyalah sebagai rekod transaksi dan tidak diperlukan ketika pengeluaran.

n. Pengeluaran deposit tersebut secara pramatang
Jika Pelanggan mengeluarkan deposit tersebut sebelum tarikh matang, Pelanggan bersetuju bahawa Bank adalah berhak kepada satu rebatyang bersamaan dengan:

- untuk deposit 3 bulan dan ke bawah: keuntungan dari Harga Jualan Murabahah tersebut; dan
- untuk deposit melebihi 3 bulan: separuh daripada keuntungan untuk bulan-bulan yang disempurnakan ditambah dengan keuntungan untuk bulan-bulan yang tidak disempurnakan.

Rebat tersebut akan ditolak daripada Harga Jualan Murabahah tersebut.

o. Bank pada budibicaranya membayar Harga Jualan Murabahah kepada Pelanggan pada tarikh sebelum tarikh matang deposit, yang mana keuntungan akan dibayar mengikut kadar bilangan hari deposit telah diletakkan. Sekiranya tarikh matang deposit bertempoh jatuh pada hari tidak bekerja, deposit dan keuntungan akan dikreditkan ke akaun Pelanggan pada hari bekerja yang berikutnya. Atas budi bicara, Bank boleh memberikan Hibah ke atas atas harga tambahan tersebut.

p. Semua deposit akan diperbaharui secara otomatik untuk tempoh yang sama pada tarikh matang, melainkan arahan daripada Pelanggan secara bertulis atau melalui saluran-saluran yang disediakan oleh Bank telah diterima oleh Bank dari Pelanggan sebelumnya. Perenggan (c) sehingga (g) di atas juga terpakai untuk setiap pembaharuan. Pelanggan mempunyai hak untuk memberi dan/atau mengubah apa-apa arahan hingga pada tarikh matang.

q. Pelanggan bersetuju bahawa pada masa matang atau pengeluaran, deposit dan/atau keuntungan akan dikreditkan ke akaun yang sama dari mana deposit itu berasal.

Akaun-i Matawang Asing (FCY)

7. Akaun-i Matawang Asing

Akaun ini adalah berdasarkan prinsip Syariah bagi Qard (pinjaman) dan Bai' al-Sarf (Pertukaran Matawang).

a. Pelanggan mendeposit dengan Bank sebagai pemberi pinjaman dan memberi kebenaran kepada Bank sebagai peminjam untuk menggunakan mana-mana bahagian deposit dalam akaun untuk tujuan pelaburan atau transaksi yang mematuhi Syariah. Pulangan yang dijana daripada penggunaan deposit dimiliki sepenuhnya oleh Bank. Dan Bank berjanji mengakujanji untuk memulangkan menghantar deposit kepada Pelanggan apabila diminta.atas permintaan. Apabila suatu mata wang/pertukaran berlaku dalam akaun, keputusan Bai' al-Sarf terpakai.

b. Satu deposit permulaan minima seperti yang ditetapkan oleh Bank adalah diperlukan.

c. Apa-apa Hibah yang dikreditkan ke akaun adalah atas budi bicara Bank. Ia tidak boleh ditafsirkan sebagai Hibah indikatif atau menimbulkan apa-apa obligasi di pihak HSBC Amanah untuk menyediakan Hibah pada masa akan datang. Pulangan yang dijana daripada penggunaan deposit tersebut dimiliki sepenuhnya oleh Bank. Hibah (ganjaran) yang telah diberikan pada masa lalu dan mana-mana Hibah (ganjaran) yang diberikan adalah mengikut budibicara Bank.

d. Pelanggan perlu membuka atau mempunyai satu akaun Ringgit dengan Bank/HSBC Bank untuk menukar:

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

HSBC Amanah

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun-i Amanah Simpanan Buku-Simpanan
2. Akaun-i Amanah Penyata Simpanan
3. Akaun-i Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior
4. Akaun-i Amanah Simpanan Asas
5. Akaun-i Amanah Semasa dan Amanah Semasa Asas
6. Deposit Bertempoh-i

Akaun-i Matawang Asing (FCY)

7. Akaun-i Matawang Asing
8. FCY Deposit Bertempoh-i
9. Akaun-i Everyday Global

Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik (Oktober 2019)

untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

7. Akaun-i Matawang Asing (bersambung)

- Ringgit kepada matawang asing yang diperlukan tersebut untuk dikreditkan ke dalam akaun tersebut (dimana apabila akaun Ringgit itu adalah dengan Bank, Bank adalah sebagai penjual dan Pelanggan adalah sebagai pembeli matawang asing tersebut); atau
- matawang asing kepada Ringgit (Bank adalah pembeli dan Pelanggan sebagai penjual matawang asing tersebut);

kerana deposit/pengeluaran tunai adalah tidak dibenarkan, dan maklumat berkaitan akaun ini akan dimasukkan ke dalam penyata akaun bagi akaun Ringgit tersebut.

e. Bagi pemindahan dana yang memerlukan pertukaran matawang asing daripada Matawang Asing A kepada Matawang Asing B, Bank adalah sebagai pembeli Matawang Asing A dan Pelanggan adalah penjual Matawang Asing A.

f. Kadar tukaran bagi mana-mana pertukaran matawang asing adalah berdasarkan kadar semasa pada waktu tersebut dan sebarang penyelesaian (kecuali bagi keadaan yang di luar kawalan Bank seperti yang dihuraikan di dalam Terma-terma dan Syarat-syarat Generik, Klausa 29) akan dilakukan serta-merta.

g. Pelanggan mengakui bahawa operasi akaun tersebut adalah tertakluk kepada peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing.

h. Pelanggan bersetuju bahawa jika amaun yang didepositkan melebihi apa-apa had yang ditetapkan oleh peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing, Bank boleh mendebitkan akaun tersebut, menukar lebihan wang tersebut kepada Ringgit pada kadar pembelian semasa Bank yang ditetapkan dan mengkreditkan akaun Ringgit dengan Bank Pelanggan.

i. Pelanggan mengakui bahawa jumlah yang didepositkan tidak boleh diserahhak, dipindah milik atau digadaikan samada melalui pengindorsan atau selainnya kecuali dengan persetujuan bertulis terdahulu daripada Bank.

j. Bank boleh mengenakan fi dan caj pada budibicaranya seperti yang diperuntukkan di dalam Tarif dan Caj-caj Bank yang boleh dilihat di www.hsbcamanah.com.my.

8. FCY Deposit Bertempoh-i

Akaun ini adalah berdasarkan kepada prinsip Syariah bagi Komoditi Murabahah (perdagangan komoditi).

a. Transaksi Komoditi Murabahah
Pelanggan akan memasuki transaksi-transaksi belian dan jualan untuk komoditi yang mematuhi Syariah ("Transaksi Komoditi Murabahah") untuk meletakkan deposit tersebut.

b. Pelanggan mesti membuka atau mempunyai:

- satu akaun Ringgit untuk menukar Ringgit tersebut ke matawang asing yang dikehendaki untuk meletakkan deposit tersebut; dan
- satu akaun simpanan/semasa dalam matawang asing yang sama untuk pengeluaran deposit tersebut; kerana deposit/pengeluaran tunai dalam matawang asing tidak dibenarkan, dan maklumat berkaitan akaun ini akan dimasukkan ke dalam penyata akaun bagi akaun Ringgit tersebut.

c. Pelanggan mengakui bahawa deposit matawang asing tersebut dalam matawang selain daripada USD, GBP dan EUR:

- Transaksi Pembelian tersebut akan dilakukan selepas penerimaan nilai matawang asing tersebut; dan
- arahan pelupusan bertulis perlu diterima oleh Bank 2 hari perbankan sebelum tarikh matang tersebut, jika tidak deposit tersebut akan diperbaharui secara automatik untuk tempoh yang sama pada tarikh matang.

d. Pelanggan bersetuju bahawa:

- keuntungan akan dibayar pada masa deposit tersebut matang; dan
- deposit mungkin tidak boleh dikeluarkan sebelum tarikh matang tetapi jika telah dikecualikan dan dibenarkan, tiada keuntungan akan dibayar atas deposit tersebut dan Pelanggan tersebut bersetuju bahawa Bank berhak kepada satu rebat yang bersamaan dengan:
  - untuk deposit 3 bulan dan ke bawah: keuntungan dari Harga Jualan Murabahal tersebut; dan
  - untuk deposit melebihi 3 bulan: separuh daripada keuntungan untuk bulan-bulan yang disempurnakan ditambah dengan keuntungan untuk bulan-bulan yang tidak disempurnakan.
- tempoh masa perletakan adalah terhad kepada 1, 3, 6, 9 atau 12 bulan sahaja; dan
- pada tarikh matang atau pengeluaran, deposit dan/atau keuntungan akan dikreditkan ke akaun simpanan/semasa mata wang asing yang sama dari mana deposit itu berasal

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun-i Amanah Simpanan Buku-Simpanan
2. Akaun-i Amanah Penyata Simpanan
3. Akaun-i Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior
4. Akaun-i Amanah Simpanan Asas
5. Akaun-i Amanah Semasa dan Amanah Semasa Asas
6. Deposit Bertempoh-i

Akaun-i Matawang Asing (FCY)

7. Akaun-i Matawang Asing
8. FCY Deposit Bertempoh-i
9. Akaun-i Everyday Global

Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik (Oktober 2019)

untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

8. FCY Deposit Bertempoh-i (bersambung)

e. Pelanggan mengakui bahawa jumlah yang didepositkan tidak boleh diserahhak, dipindah milik atau digadai samada melalui pengindorsan atau selainnya kecuali dengan persetujuan bertulis terdahulu daripada Bank.

f. Terma-terma & syarat-syarat Deposit-i Terma dalam perenggan (a), (c) sehingga (i) dan (l) sehingga (m) juga terpakai.

9. Akaun-i Everyday Global

Akaun ini adalah berdasarkan prinsip Syariah bagi Qard (pinjaman) dan Bai' al-Sarf (Pertukaran Matawang).

a. Akaun-i Everyday Global adalah akaun simpanan pelbagai mata wang yang menawarkan beberapa mata wang asing dan Ringgit Malaysia dalam satu akaun. Ketersediaan mata wang akan dimaklumkan di www.hsbcamanah.com.my. Kad Debit-i Everyday Global bagi pelbagai mata wang akan dikeluarkan untuk Pemegang Akaun-i Everyday Global.

b. Pelanggan mendeposit dengan Bank sebagai pemberi pinjaman dan memberi kebenaran kepada Bank sebagai peminjam untuk menggunakan mana-mana bahagian deposit dalam akaun untuk tujuan pelaburan atau transaksiyang mematuhi Syariah. Pulangan yang dijana daripada penggunaan deposit dimiliki sepenuhnya oleh Bank. Bank mengakujanji untuk menghantar deposit kepada Pelanggan atas permintaan. Apabila suatu mata wang/pertukaran berlaku dalam akaun, keputusan Bai' al-Sarf terpakai.

c. Bank boleh mengenakan fi dan caj atas budi bicaranya dan seperti yang ditetapkan dalam Tarif dan Caj Bank yang boleh dilihat di www.hsbcamanah.com.my.

d. (i) Deposit/pengeluaran wang tunai dalam Malaysia hanya dibenarkan untuk Ringgit Malaysia;
   (ii) Pengeluaran tunai dalam mana-mana mata wang asing hanya dibenarkan di luar Malaysia;
   (iii) Deposit tunai dalam mana-mana mata wang asing di dalam atau di luar Malaysia adalah tidak dibenarkan.

e. Tiada buku simpan atau buku cek akan dikeluarkan untuk Akaun-i Everyday Global.

f. Apabila Pelanggan menggunakan Kad Debit-i Everyday Global untuk pengeluaran ATM atau transaksi pembelian di luar Malaysia, urus niaga tersebut akan dicaj dalam mata wang rasmi negara di mana Kad Debit Everyday Global digunakan, dan Bank akan mendebit akaun dengan jumlah urus niaga kad debit dalam mata wang yang dilakukan, jika mata wang tersebut dipegang dalam akaun dan di mana terdapat baki kredit yang mencukupi dalam mata wang asing yang dihendakkan dalam akaun tersebut.

g. Jika mana-mana mata wang dipegang/disokong, dan jika terdapat dana yang tidak mencukupi dalam mata wang asing yang dimaksudkan, keseluruhan jumlah transaksi akan ditukarkan secara automatik kepada Ringgit Malaysia pada kadar pertukaran semasa Bank pada masa tersebut dan jumlahnya akan didebitkan dari baki akaun dalam Ringgit Malaysia, dengan syarat baki kredit adalah mencukupi.

h. Di mana mata wang tersebut tidak disokong dalam mata wang asing yang dimaksudkan, Pelanggan bersetuju bahawa transaksi itu akan didebitkan ke akaun selepas penukaran kepada Ringgit Malaysia, tertakluk kepada baki kredit yang mencukupi, pada kadar pertukaran yang ditetapkan oleh Visa International, ditambah caj pentadbiran, pada tarikh penukaran. Yuran Pengendali ATM boleh dikenakan di ATM bukan HSBC.

i. Mana-mana transaksi pengeluaran ATM dan transaksi pembelian melalui kad debit akan ditolak jika terdapat dana yang tidak mencukupi dalam baki kredit Ringgit Malaysia.

j. Pelanggan mengakui bahawa deposit mata wang asing dalam mata wang selain daripada USD, GBP, HKD, SGD dan EUR akan menerima nilai 2 hari perbankan selepas tarikh deposit melalui pemindahan.

k. Pelanggan mengakui bahawa jumlah yang didepositkan tidak boleh diberikan, dipindahkan atau dicajkan sama ada melalui endorsmen atau sebaliknya kecuali dengan persetujuan bertulis terlebih dahulu dari Bank.

l. Apa-apa Hibah yang dikreditkan ke akaun adalah atas budi bicara Bank. Ia tidak boleh ditafsirkan sebagai Hibah indikatif atau menimbulkan apa-apa obligasi di pihak HSBC Amanah untuk menyediakan Hibah pada masa akan datang.

m. Pelanggan mengakui bahawa operasi akaun adalah tertakluk kepada peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing yang sedia ada.

n. Pelanggan bersetuju bahawa jika amaun yang didepositkan melebihi had yang ditetapkan oleh peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing, Bank boleh mendebitkan akaun tersebut, menukar lebihan itu menjadi Ringgit pada kadar belian spot semasa Bank dan kredit akaun Ringgit Pelanggan dengan Bank.

o. Sekiranya berlaku sebarang pengiriman masuk ke dalam Akaun-i Everyday Global dalam mana-mana mata wang di mana akses belum dibuka, Bank berhak untuk menukar dan meletakkan deposit dalam mata wang Ringgit Malaysia tanpa persetujuan terlebih dahulu oleh Pemegang Akaun.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-Klausa

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai (“Program”)
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

Tertakluk kepada semua pelanggan-pelanggan HSBC Amnah baru and sedia ada

- Kad Kredit-i HSBC MPower
- Kad Kredit-i HSBC MPower Platinum
- Kad Kredit-i HSBC Premier World Mastercard®

Sila luangkan masa untuk membaca Perjanjian Pemegang Kad ini sebelum menggunakan Kad Kredit-i anda. kerana Perjanjian Pemegang Kad ini akan mengikat selepas menggunakan Kad Kredit-i anda.

Perjanjian Pemegang Kad ini juga boleh didapati di laman web HSBC Amanah Malaysia Berhad (“HSBC Amanah”) di www.hsbcamanah.com.my.

PENTING! Anda perlu membaca Perjanjian Pemegang Kad yang dicetak di bawah sebelum menggunakan Kad Kredit-i anda yang diisukan oleh HSBC Amanah Malaysia Berhad (No. Syarikat: 807705-X). Dengan menggunakan Kad Kredit-i tersebut, anda mengesahkan bahawa anda telah membaca dan memahami dan menerima Terma-terma & Syarat-syarat yang dinyatakan di bawah dan akan terikat kepadanya.

Kad Kredit-i dikeluarkan oleh Bank kepada Pemegang Kad berasaskan prinsip Syariah Ujrah, yang merujuk kepada pembayaran yuran sebagai pertimbangan untuk perkhidmatan, manfaat dan/atau keistimewaan seperti yang ditetapkan oleh Bank di bawah Perjanjian ini. Had Kredit bagi Kad Kredit-i diperuntukkan oleh Bank kepada Pemegang Kad berasaskan prinsip Syariah Qard (pinjaman) di mana hubungan antara Bank dan Pemegang Kad masing-masing adalah antara pemberi dan penerima pinjaman. Kad Kredit-i tertakluk kepada Terma dan Syarat (“Perjanjian”):

A. Penerimaan Perjanjian Ini

1. Kad Kredit-i tersebut hanya boleh digunakan oleh pihak yang telah diisu dengan Kad Kredit-i tersebut (“Pemegang Kad”), kegagalan berbuat demikian akan menyebabkan apa-apa penggunaan yang tidak diberikuasa akan ditanggung oleh Pemegang Kad. Pemegang Kad perlu menandatangani Kad Kredit-i tersebut selepas menerimanya. Pemegang Kad dianggap sebagai bersetuju untuk diikat oleh Perjanjian ini semasa memohon untuk Kad Kredit-i tersebut dan penggunaan Kad Kredit-i tersebut adalah tertakluk kepada Perjanjian ini. Jika Pemegang Kad tidak ingin diikat oleh Perjanjian ini, Pemegang Kad perlu mematuhi Klausa 16(a) di bawah.

B. Definisi

2. Terma-terma yang digunakan dalam Perjanjian ini akan membawa definisi-definisi berikut:
   (i) “Fi Pengurusan Bulanan Sebenar” bermaksud fi pengurusan dikenakan oleh Bank, di mana Baki Penyata untuk Penyata Kad pada bulan yang sebelumnya tidak dijelaskan dengan sepenuhnya:
      (a) berkenaan dengan Transaksi Runcit, Fi Pengurusan Bulanan Sebenar adalah dikira pada dasar rehatan harian ke atas jumlah Transaksi Runcit yang diposkan kepada Akaun Kad untuk bulan tersebut dan mana-mana Transaksi Runcit yang terakru dari bulan-bulan sebelumnya dari Tarikh Pengeposan sehingga bayaran-bayaran dikreditkan ke dalam Akaun Kad dan selanjutnya ke atas baki jumlah yang dikurangkan dan pada kadar-kadar sewajarnya seperti berikut:
         (i) Peringkat-I: 15% setahun untuk Pemegang Kad yang menyelesaikan dengan segera Bayaran Bulanan Minima Kena Dibayar seperti yang dinyatakan di Penyata Kad untuk 12 bulan yang berterusan;
         (ii) Peringkat-II: 17% setahun untuk Pemegang Kad yang menyelesaikan dengan segera Bayaran Bulanan Minima Kena Dibayar seperti yang dinyatakan di Penyata Kad untuk 10 bulan atau lebih dalam satu kitaran 12-bulan terakhir;
         (iii) Peringkat-III: 18% setahun untuk Pemegang Kad yang tidak termasuk di bawah Peringkat-I dan Peringkat-II.
      (b) berkenaan dengan Pendahuluan Tunai, Fi Pengurusan Bulanan Sebenar akan dikenakan pada kadar tetap sebanyak 18% setahun ke atas jumlah Pendahuluan Tunai yang telah diambil, dikira daripada tarikh pengeluaran sehingga pembayaran penuh. Bank boleh, pada budibicara sepenuhnya, memberikan rebet seperti yang dinyatakan di Klausa 7(f); dan
      (c) Berhubung Pelan Pemindahan Baki dan Pelan Ansuran Kad Kredit, Yuran Pengurusan Bulanan Sebenar akan dikenakan pada kadar tetap 18% setahun ke atas baki Pelan Ansuran Pindahan Baki atau baki Pelan Ansuran Kad Kredit.
      (d) Bayaran akan diguna pakai dalam turutan yang berikut: untuk menjelaskan cukai, Pendahuluan Tunai, ansuran bulanan bagi Pelan Ansuran Kad Kredit, transaksi Runcit, Pindahan Baki daripada Yuran Pengurusan Bulanan tertinggi hingga terendah (yuran tahunan dan yuran pampasan). Bayaran yang diterima akan diguna pakai untuk menjelaskan baki wang pokok yang tertunggak diikuti oleh yuran dan caj pengurusan yang tertunggak.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-Klausa

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai ("Program")
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

B. Definisi (bersambung)

(ii) "Fi Tahunan" bermaksud fi tahunan yang telah ditentukan sebelum ini yang kena dibayar oleh Pemegang Kad tersebut untuk setiap Kad Kredit-i seperti yang dinyatakan dalam Tarif dan Caj Bank.

(iii) "Pindahan Baki" bermaksud kemudahan memindahkan jumlah terhutang dari kad kredit yang lain yang dipegang oleh Pemegang Kad dengan bank, institusi kewangan atau pengisu kad kredit lain kepada Kad Akaun, tertakluk kepada terma-terma dan syarat-syarat Pindahan Baki yang relevan pada masa permohonan Pindahan Baki.

(iv) "Bank" bermaksud HSBC Amanah Malaysia Berhad (No. Syarikat: 807705-X).

(v) "Akaun Kad" bermaksud satu akaun yang dikekalkan oleh Bank yang bersamaan dengan Kad Kredit-i relevan tersebut yang diisukan.

(vi) "Penyata Kad" bermaksud penyata bulanan yang diisukan oleh Bank untuk Kad Akaun tersebut.

(vii) "Transaksi Kad" bermaksud Transaksi Runcit dan semua Pemindahan Baki, Pendahaluan Tunai dan Pelan Pembayaran Ansuran Kad Kredit.

(viii) "Pemegang Kad" bermaksud pihak yang diisukan Kad Kredit-i tersebut, yang mana termasuk Pemegang Kad Tambahan.

(ix) "Pendahuluan Tunai" bermaksud kemudahan mengeluarkan tunai dari Akaun Kad-i tertakluk kepada terma-terma Perjanjian ini.

(x) "Kad Kredit-i" bermaksud Kad Kredit-i HSBC MPower/Kad Kredit-i HSBC MPower Platinum/Kad Kredit-i HSBC Premier World MasterCard® yang diisukan oleh HSBC Amanah Malaysia Berhad (No. Syarikat 807705-X), termasuk kedua-dua kad kredit-i utama dan tambahan.

(xi) "Pelan Ansuran Kad Kredit" bermaksud semua pelan ansuran termasuk tetapi tidak terhad kepada pelan ansuran kad, pelan ansuran tunai (CIP), pelan pertukaran baki (BCP), dan pertukaran baki automatik (ABC) yang disediakan oleh Bank yang membolehkan Pemegang Kad membayar perbelanjaan atau baki tertunggak kad kredit tertentu secara ansuran, tertakluk kepada terma dan syarat pelan ansuran yang berkenaan.

(xii) "Had Kredit" bermaksud had kredit yang ditetapkan oleh Bank kepada satu Kad Kredit-i.

(xiii) "Baki Semasa" bermaksud jumlah tertunggak yang terdiri daripada Transaksi Runcit (jika ada), Pindahan Baki (jika ada), Pendahuluan Tunai (jika ada), Yuran Pengurusan Bulanan Sebenar (jika ada), yuran dan caj yang dikenakan seperti yang dinyatakan dalam Tarif dan Caj Bank (jika ada) dan cukai perkhidmatan semasa (jika ada).

(xiv) "Tarikh Kena Bayar" bermaksud tarikh, seperti yang dinyatakan dalam Penyata Kad.

(xv) "Fi Pengendalian Bulanan Tetap" bermaksud fi pengendalian bulanan yang dikenakan oleh bank untuk mengendalikan Akaun Kad tersebut, yang ditentukan berdasarkan Had Kad yang ditetapkan dan diluluskan oleh Jawatankuasa Shariah Bank.

(xvi) "Tempoh Ihsan" bermaksud tempoh yuran pengurusan percuma/yuran pengurusan sebenar percuma selama sekurang-kurangnya 20 hari dari Tarikh Catatan Transaksi Runcit dalam akaun Kad, dengan syarat tiada baki dibawa ke hadapan dalam Akaun Kad Pemegang Kad.

(xvii) "Fi Bayaran Lewat" bermaksud fi yang dikira pada 1% daripada baki tertunggak bagi Transaksi Kad Kredit (tidak termasuk yuran tahunan dan cukai yang dikenakan jika ada) tertakluk kepada minima RM10 dan maksima RM100.

(xviii) "Bayaran Bulanan Minimum" bermaksud bayaran bulanan minima yang dibayar pada Tarikh Kena Bayar, yang mana adalah bersamaan dengan:

(a) 5% Baki Semasa + 100% ansuran bulanan Pelan Ansuran Kad Kredit (jika ada) + sebarang pembayaran minimum tertunggak yang dinyatakan dalam Penyata Kad bulan sebelumnya ATAU RM50, yang mana lebih tinggi; atau

(b) jika Akaun Kad melebihi Had Kredit, 5% Baki Semasa + 100% ansuran bulanan Pelan Ansuran Kad Kredit (jika ada) + sebarang bayaran minimum belum jelas yang dinyatakan dalam Penyata Kad bulan terdahulu + Terlebih Had.

(xix) "Nombor Pengenalan Peribadi (PIN)" bermaksud kod nombor yang ditetapkan oleh Bank atau ditentukan oleh Pemegang Kad untuk membolehkan Pemegang Kad untuk memperoleh sesetengah perkhidmatan yang berkaitan dengan penggunaan Kad Kredit-i tersebut.

PIN untuk Kad Kredit-i tersebut akan diisukan dan dihantar kepada Pemegang Kad atas risiko Pemegang Kad sendiri. PIN tersebut adalah sulit dan tidak patut dizahirkan kepada mana-mana pihak di bawah apa keadaan jua atau dituliskan, jika gagal berbuat demikian apa-apa penggunaan yang tidak diberikuasa akan ditanggung oleh Pemegang Kad tertakluk kepada fasal 13 di bawah.

(xx) "Terlebih had" bermaksud jumlah yang dibelanjakan dengan menggunakan Kad Kredit-i melebihi Had Kredit yang ditetapkan.

(xxi) "Tarikh Pengeposan" bermakna tarikh pada bila Transaksi Kad yang terpakai didebitkan ke dalam Akaun Kad.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai ("Program")
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

B. Definisi (bersambung)

(xxii) "Kadar" bermakna kadar terpakai yang digunakan untuk mengira Fi Pengurusan Bulanan Sebenar.

(xxiii) "Transaksi Runcit" bermaksud kesemua pembelian barang-barang atau perkhidmatan yang dicajkan kepada Kad Kredit-i tersebut, tidak termasuk kesemua Pendahuluan Tunai, Pindahan Baki, Pelan Bayaran Ansuran Kad Kredit, fi-fi dan caj-caj.

(xiv) "Tarikh Penyata" bermaksud tarikh Penyata Kad diisukan.

(xxv) "Penyata Baki" bermaksud jumlah tertunggak yang dinyatakan dalam Penyata Kad.

Terma maskulin dalam Perjanjian ini termasuk jantina feminin dan neuter dan sebaliknya dan bilangan tunggal meliputi bilangan jamak dan sebaliknya.

C. Penggunaan Kad Kredit-i

3. Kad Kredit-i tersebut adalah hakmilik Bank dan mesti dikembalikan kepada Bank oleh Pemegang Kad atas permintaan Bank.

4. (a) Pemegang Kad kekal bertanggungjawab sepenuhnya kepada Bank untuk penggunaan Kad Kredit-i tersebut dan mestilah mengambil langkah-langkah munasabah untuk menjaga Kad Kredit-i tersebut, jika gagal berbuat demikian apa-apa penggunaan Kad Kredit-i yang tidak diberikuasa akan ditanggung oleh Pemegang Kad tertakluk kepada Klausa 13 di bawah.

(b) Pemegang Kad mesti memasukkan PIN apabila diminta untuk berbuat demikian bagi menyempurnakan Urus Niaga Kad, jika tidak urus niaga mungkin ditolak.

(c) Untuk urus niaga luar negara, kemudahan PIN mungkin dikhususkan atau sebaliknya dan tandatangan mungkin diperlukan di terminal tempat jualan yang dikendalikan.

(d) Untuk urus niaga tanpa sentuhan, tiada PIN atau tandatangan diperlukan bagi urus niaga runcit di bawah RM250 atau jumlah lain yang ditetapkan oleh Visa/Mastercard dan/atau Bank.

(e) Untuk transaksi E-kad, yang merupakan transaksi kad kredit-i yang dilaksanakan menerusi E-dompet Pemegang Kad tertakluk kepada terma dan syarat dalam Lampiran I (Terma dan Syarat untuk E-dompet) dalam Perjanjian Pemegang Kad ini.

(f) Jika Bank mengisukan satu kad tambahan ("Kad Kredit-i Tambahan tersebut") atas permintaan bersesama Pemegang Kad dan pemegang kad tambahan tersebut ("Pemegang Kad Tambahan"), kedua-dua Pemegang Kad utama dan Pemegang Kad Tambahan akan bertanggungjawab secara bersesama dan berasingan kepada Bank untuk kegunaan Kad Kredit-i Tambahan tersebut.

(g) Pemegang Kad Tambahan kini bersetuju untuk diikat oleh Perjanjian ini.

(h) Pemegang Kad Kredit-i MPower boleh memilih untuk menggunakan Kad Kredit-i MPower untuk transaksi tempatan sahaja atau untuk transaksi tempatan dan luar negara.

5. (a) Kad Akaun tersebut akan mencerminkan kesemua Transaksi Kad, fi dan caj yang dilaksanakan atau dibelanjakan berkenaan dengan Kad Kredit-i yang sama.

(b) (i) Pemegang Kad bersetuju untuk hanya menggunakan Kad Kredit-i tersebut seperti berikut:

(1) Untuk tujuan-tujuan yang dibenarkan oleh Shariah dan hanya untuk pembelian barang-barang dan perkhidmatan yang halal atau diluluskan oleh Shariah. Keputusan Bank dan/atau Jawatankuasa Shariah tentang samada barang-barang atau perkhidmatan-perkhidmatan tersebut adalah mematuhi Shariah adalah muktamad; dan

(2) Tidak akan menggunakan Kad Kredit-i untuk atau berkenaan dengan apa-apa aktiviti atau tujuan yang menyalahi undang-undang (termasuk dan tanpa had perjudian online)

(ii) Kemungkiran Klausa 5(b)(i), boleh mengakibatkan Bank menolak bayaran-bayaran untuk transaksi yang terjejas tersebut dan memberhentikan Kad Kredit-i tersebut dengan serta merta, tanpa apa-apa liabiliti ke atas Bank.

(iii) Meskipun Klausa 5(b)(ii), Pemegang Kad terus bertanggungjawab sepenuhnya untuk membayar kepada Bank jumlah yang terhutang untuk transaksi yang terjejas tersebut, jika ada, dan tidak akan menggunakan ini sebagai pembelaan untuk enggan membayar amaun yang kena dibayar kepada Bank.

(c) (i) Pemegang Kad perlu mematuhi dengan ketat Had Kredit tersebut melainkan dengan kebenaran bertulis terdahulu daripada Bank dan,

(1) mesti serta-merta membayar jumlah Terlebih Had (jika ada) kepada Bank selewat-lewatnya pada Tarikh Kena Bayar, atau serta-merta atas permintaan Bank, yang mana lebih awal; dan

(2) masih bertanggungjawab terhadap semua transaksi yang dilaksanakan dengan menggunakan Kad Kredit-i

(ii) Bank boleh menggantung penggunaan selanjutnya Kad Kredit-i atau Akaun Kad sehingga jumlah Terlebih Had dijelaskan sepenuhnya.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai ("Program")
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

C. Penggunaan Kad Kredit-i (bersambung)

(iii) Jika Pemegang Kad tersebut mempunyai lebih daripada satu Akaun Kad yang berasingan, Had Kredit yang terpakai untuk setiap Kad Kredit-i tersebut akan dinyatakan di:

(1) jaket kad (card jacket) atau surat aluan di mana Kad Kredit-i tersebut yang pada mulanya dihantar kepada Pemegang Kad; atau

(2) penyata bulanan Kad Kredit-i tersebut, dengan jumlah Had Kredit untuk kesemua dan/atau Kad Kredit-i masing-masing yang dipegang oleh Pemegang Kad dan Pemegang(-pemegang) Kad Tambahan secara individu, jika ada.

(c) (iv) Pemegang Kad bersetuju bahawa Bank mempunyai budi bicara untuk menyekat, mengehadkan, meningkatkan atau mengurangkan Had Kredit Pemegang Kad atau menahan kredit atau memberhentikan penggunaan Kad Kredit-i tersebut, walaupun Akaun Kad adalah berbayar dan bukan dalam keadaan tertunggak. Bank boleh meningkatkan atau mengurangkan Had Kredit Pemegang Kad dengan memberikan notis tiga (3) hari perbankan, atau menyekat atau mengehadkan Had Kredit Pemegang Kad tersebut atau menahan kredit atau memberhentikan penggunaan Kad Kredit-i tersebut dengan memberikan notis sewajarnya kepada Pemegang Kad, melainkan untuk memenuhi keperluan badan/agensi kawal selia atau perintah mahkamah. Pemegang Kad bersetuju bahawa Bank boleh menggunakan budi bicaranya untuk menamatkan penggunaan Kad Kredit-i jika Pemegang Kad tidak lagi memenuhi kriteria kelayakan bagi Kad Kredit-i.

(d) Pemegang Kad selanjutnya bersetuju bahawa di mana Pemegang Kad menikmati kemudahan-kemudahan perbankan lain dengan Bank dan/atau HSBC Bank Malaysia Berhad ("HSBC Bank") dan jika kemudahan-kemudahan perbankan lain tersebut dan/atau kemudahan kad kredit ini tidak dikendalikan dengan cara yang memuaskan Bank dan/atau HSBC Bank, Bank dan HSBC Bank berhak untuk mengurangkan had kredit Pemegang Kad tersebut selepas memberi notis tiga (3) hari perbankan, atau membataskan, menghadkan atau membatalkan penggunaan Kad Kredit tersebut, selepas memberi notis munasabah kepada Pemegang Kad tersebut kecuali diperuntukkan sebaliknya oleh badan/agensi berperaturan.

(e) Jika Pemegang Kad menggunakan Kad Kredit-i tersebut di dalam matawang yang berlainan dengan Ringgit Malaysia, jumlah tersebut hendaklah ditukar pada kadar pertukaran seperti yang ditentukan oleh Visa International atau **Mastercard International**, mengikut kes, pada tarikh penukaran dan ditambah dengan kos pertukaran matawang asing 1% dan apa-apa fi transaksi yang dikenakan oleh Visa International atau **Mastercard International**.

6. Pemegang Kad tersebut akan bertanggungjawab ke atas semua kemudahan dan perkhidmatan yang diberikan oleh Bank bagi Kad Kredit-i tersebut dan untuk kesemua caj yang berkaitan walaupun Perjanjian ini ditamatkan untuk apa-apa sebab. Pemegang Kad tidak dikecualikan dari liabiliti atas sebab kegagalannya untuk menandatangani draf jualan di mana pada pendapat Bank, kegagalan dan/atau peninggalan tersebut adalah disebabkan sifat transaksi tersebut atau disebabkan kesilapan oleh Pemegang Kad dan/atau pedagang dan/atau ahli bank VISA/Mastercard.

7. (a) Penyata Kad akan biasanya dihantar kepada atau disediakan untuk dimuat turun oleh Pemegang Kad setiap bulan pada satu tarikh yang akan ditentukan oleh Bank.

(b) Baki Penyata yang dinyatakan pada Penyata Kad adalah terhutang dan kena dibayar oleh Pemegang Kad pada Tarikh Kena Bayar.

(c) Pemegang Kad boleh memilih untuk membayar kurang daripada Baki Penyata dengan syarat Pemegang Kad membuat Bayaran Minima pada Tarikh Kena Bayar.

(d) Setiap jenis Kad Kredit-i akan dicajkan satu Fi Pengendalian Bulanan Tetap untuk setiap Kad Kredit-i masing-masing. Fi Pengendalian Bulanan Tetap tersebut boleh dinaikkan atau dikurangkan dari masa ke semasa seperti yang diluluskan oleh Jawatankuasa Shariah Bank dan jumlah yang diubah tersebut akan terikat pada dan perlu dibayar oleh Pemegang Kad selepas satu notis yang munasabah telah diberikan kepada Pemegang Kad.

(e) Jika Pemegang Kad membayar kepada Bank kurang daripada Baki Penyata pada Tarikh Kena Bayar, satu Fi Pengendalian Bulanan Sebenar akan dikenakan ke atas Akaun Kad.

(f) Bank mempunyai hak untuk memberikan Pemegang Kad satu ibraa' (rebet) pada bila-bila masa. Amaun ibraa' akan ditentukan dan dikira oleh Bank seperti berikut:

(i) berdasarkan perbezaan di antara Fi Pengendalian Bulanan Tetap dan Fi Pengendalian Bulanan Sebenar pada Tarikh Penyata yang relevan; dan

(ii) di mana Fi Pengendalian Bulanan Sebenar pada Baki Semasa adalah kurang daripada Fi Pengendalian Bulanan Tetap.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai ("Program")
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

C. Penggunaan Kad Kredit-i (bersambung)

(g) Di mana Pemegang Kad mempunyai lebih daripada satu Kad Kredit-i dan setiap Kad Kredit-i mempunyai Had Kredit masing-masing, Bayaran Minima Kena Bayar sebanyak RM50 akan terpakai ke atas setiap Kad-kad Kredit-i walaupun jumlah 5% daripada Baki-baki Semasa dan bayaran belum dibayar minima yang dinyatakan di dalam Penyata Kad untuk bulan sebelumnya adalah kurang daripada RM50.

(h) Jika Pemegang Kad membayar kepada Bank kurang daripada Baki Penyata pada Tarikh Kena Bayar, satu Fi Pengurusan Bulanan Sebenar akan dikenakan pada baki tertunggak Transaksi Runcit yang belum dibayar selepas Tarikh Kena Bayar dengan serta merta selepas Tarikh Penyata di mana Transaksi Runcit tersebut diposkan ke Akaun Kad tersebut, dikira dari Tarikh Pengeposan sehingga apa-apa bayaran dikreditkan kepada Akaun Kad tersebut dan selepas itu pada baki yang dikurangkan.

(i) Satu Fi Bayaran Lewat akan dikenakan oleh Bank jika Pemegang Kad gagal untuk membayar Bayaran Minima Kena Bayar pada Tarikh Kena Bayar. Fij Bayaran Lewat tersebut akan dikenakan pada hari selepas luputnya 4 hari dari Tarikh Kena Bayar dan akan dinyatakan pada Penyata Kad bulan yang seterusnya.

D. Pengesahan Penyata Bulanan

8. Pemegang Kad bersetuju untuk mengesahkan kesemua kemasukan pada setiap Penyata Kad bagi Akaun Kad tersebut dan memaklumkan kepada Bank secara bertulis dalam masa enam puluh (60) hari dari tarikh Penyata Kad tentang apa-apa kesilapan, percanggahan, kemasukan tidak tepat, transaksi yang dipalsukan dan/atau tiruan, kemasukan atau debit yang tidak diberikuasa (secara kolektif "Ketidakaturan"), jika ada. Di mana tiada pemakluman, kemasukan dalam Penyata Kad akan dianggap betul, pasti dan terikat ke atas Pemegang Kad untuk jumlah yang kena dibayar dan terhutang kepada Bank.

E. Pendahuluan Tunai

9. (a) Pemegang Kad boleh mendapat pendahuluan tunai atas budibicara Bank, di mana pendahuluan tunai tersebut tidak akan menyebabkan Had Kredit Pemegang Kad yang sedia ada tidak akan dilebihi, dengan:

(i) mengemukakan Kad Kredit-i di mana-mana pejabat Bank atau di mana-mana institusi ahli VISA International dan/atau Mastercard International bersama dengan bukti identiti Pemegang Kad dan menandatangani rekod transaksi yang perlu; atau

(ii) menggunakan Kad Kredit-i tersebut di mana-mana Mesin Juruwang Automatik ("ATM") Bank atau mana-mana ahli Rangkaian ATM Kumpulan HSBC atau mana-mana bank atau institusi di mana Bank mempunyai pengaturan(-pengaturan) untuk menggunakan ATM mereka.

Dalam kedua-dua kes, jumlah maksimum yang boleh dikeluarkan dari Akaun Kad tersebut melalui Pendahuluan Tunai akan bergantung kepada had semasa yang ditentukan oleh Bank dari masa ke semasa. Di mana Pendahuluan Tunai tersebut adalah dibuat melalui ATM, setiap pendahuluan tunai akan tertakluk kepada had pengeluaran harian yang terpakai atau had pengeluaran bagi setiap transaksi pendahuluan tunai ATM tersebut dan juga Klausa 9(c) di bawah.

Bank mempunyai hak untuk mengenakan satu had dalam terma peratusan atas kuantum Had Kredit dan baki sedia ada Pemegang Kad yang boleh digunakan untuk pendahuluan tunai. Bank selanjutnya mempunyai hak untuk mengubah had peratusan tersebut dari masa ke semasa sepertimana yang diperuntukkan oleh Bank dalam budibicara mutlaknya sebagai sesuai.

(b) Pendahuluan tunai akan tertakluk kepada fi pendahuluan tunai sebanyak RM50 bagi setiap pengeluaran. Selain daripada fi pendahuluan tunai tersebut, pendahuluan tunai daripada ATM Kumpulan HSBC dan Sistem Visa/Plus dan Rangkaian ATM Mastercard/Cirrus adalah tertakluk kepada Yuran Pengendalian yang adalah ditentukan oleh Bank pada budibicara mutlaknya dan dimaklumkan kepada Pemegang Kad dalam apa cara sekalipun yang difikirkan sesuai oleh Bank. Fi pendahuluan tunai tersebut dan apa-apa Yuran Pengendalian yang terpakai akan didebitkan kepada Akaun Kad setakat tarikh pendahuluan tunai tersebut.

Bank juga mengekalkan haknya, pada budibicara mutlaknya, untuk menganggap semua transaksi Kad Kredit-i berkaitan dengan pemindahan melalui kabel dan kiriman wang sebagai pendahuluan tunai dan untuk mengenakan fi pendahuluan tuna seperti yang dinyatakan ke atas kesemua transaksi tersebut.

(c) Seperti yang diperuntukkan di Klausa 9(c)(ii), Kad Kredit-i boleh digunakan di ATM Bank atau terminal jualan (point-of-sale terminal), di mana Pemegang Kad bersetuju bahawa transaksi-transaksi yang dibuat melalui ATM atau terminal jualan adalah tertakluk kepada terma-terma dan syarat-syarat tambahan berikut:

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

HSBC Amanah

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai (“Program”)
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

E. Pendahuluan Tunai (bersambung)

(i) tertakluk kepada Klausa 9, Pemegang Kad boleh memindahkan pendahuluan tersebut dari Akaun Kad Pemegang Kad kepada mana-mana akaun lain yang dikendalikan dengan mana-mana cawangan Bank atau HSBC Bank di Malaysia, dengan syarat pendahuluan tersebut tidak akan menyebabkan Had Kredit Pemegang Kad yang sedia ada dilebihi dan adalah di dalam had peratusan yang dikenakan oleh Bank pada kuantum Had Kredit. Pendahuluan tersebut akan ditadbir oleh terma-terma Perjanjian ini.

(ii) penyelesaian jumlah tertunggak di bawah Akaun Kad boleh dibuat dengan satu deposit secara tunai atau melalui cek (tertakluk kepada Klausa 9(c)(vi) di bawah) atau melalui pemindahan dana sebanyak RM20,000 dari akaun Pemegang Kad yang dikendalikan oleh Bank atau HSBC Bank yang dikodkan pada Kad Kredit-i tersebut.

(iii) Pemegang Kad tidak akan menggunakan atau cuba untuk menggunakan Kad Kredit-i tersebut untuk satu pengeluaran dana atau pemindahan dana melainkan terdapat baki sedia ada yang mencukupi dalam Had Kredit Akaun Kad tersebut.

(iv) Bank akan mendebitkan Akaun Kad dengan jumlah apa-apa pengeluaran dana atau pemindahan dana yang dilakukan dengan menggunakan Kad Kredit-i tersebut samada dengan atau tanpa pengetahuan atau kebenaran Pemegang Kad. Pemegang Kad dianggap telah memberikan kebenaran kepada Bank untuk melakukan tersebut.

(v) Kesemua transaksi antara negara melalui ATM adalah tertakluk kepada undang-undang negara di mana transaksi tersebut dilakukan. Bagi setiap transaksi tersebut, kadar penukaran (jika ada) adalah kadar penukaran semasa seperti yang ditentukan oleh Bank pada budibicara mutlaknya setakat tarikh transaksi yang diposkan dalam Akaun Kad tersebut. Apa-apa pertukaran mata wang hendaklah mematuhi peraturan Bai’ al-Sarf.

(vi) Pemegang Kad bersetuju bahawa selain daripada Perjanjian ini, Terma-terma dan Syarat-syarat Generik Bank yang mentadbir akaun deposit tersebut juga akan terpakai kepada penggunaan kemudahan ATM oleh Pemegang Kad semasa melakukan transaksi perbankan ke atas akaun deposit melalui cara elektronik, samada di ATM-ATM, terminal jualan atau selain daripada itu.

F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad

10. (a) Mana-mana transaksi untuk deposit tunai, cek dan instrumen boleh runding yang lain, hanya akan dianggap dilakukan:

- jika melalui deposit tunai, selepas pengesahan oleh dua orang pekerja Bank tentang deposit tersebut dan tentang jumlah deposit tersebut dan kemasukan yang direkodkan dalam rekod Bank; dan
- jika melalui deposit cek atau instrumen boleh runding yang lain, selepas pengesahan oleh dua orang pekerja Bank tentang deposit tersebut dan tentang amaun deposit tersebut dan gelaran Pemegang Kad kepada jumlah tersebut dan instrumen boleh runding lain untuk diambil.

Resit yang diisukan oleh Mesin Deposit Tunai Ekspres dan Mesin Deposit Cek dan jumlah yang dinyatakan di skrin ATM tersebut, pada masa transaksi deposit tersebut boleh mengesahkan deposit yang dilakukan tetapi bukan jumlah yang didepositkan, oleh itu tidak akan dianggap sebagai pasti.

(b) Bayaran yang dibuat oleh Pemegang Kad kepada Bank bagi Akaun Kad akan digunapakai untuk jumlah tertunggak bagi Transaksi Kad, aturan penyelesaian bermula dari jumlah-jumlah yang tertakluk kepada Kadar yang paling tinggi ke jumlah-jumlah yang tertakluk kepada Kadar yang paling rendah.

G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan

11. Pemegang Kad bersetuju untuk membayar Fi Tahunan dan cukai yang dikenakan untuk Kad Kredit-i dan untuk kesemua Kad Kredit-i Tambahan yang diisukan. Fi Tahunan ini akan ditentukan dan/atau diubah oleh Bank dari masa ke semasa. Fi Tahunan akan dikenakan ke atas Pemegang Kad seperti yang dinyatakan dalam Penyata Kad. Kesemua fi, caj dan cukai yang terpakai akan didebitkan kepada Akaun Kad bila ia kena dibayar dan tidak oleh dibayar balik.

H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang

12. (a) Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa tindakan dan peninggalan mana-mana institusi pedagang termasuk apa-apa keengganan untuk melunaskan Kad Kredit-i tersebut, atau apa-apa kecacatan atau kekurangan dalam barang-barang atau perkhidmatan yang dibekal kepada Pemegang Kad oleh pedagang tersebut.

(b) Pemegang Kad akan menyelesaikan semua aduan, tuntutan dan pertikaian terhadap pedagang-pedagang secara terus dan Pemegang Kad bersetuju untuk tidak melibatkan Bank dalam tuntutan-tuntutan, pertikaian-pertikaian atau prosiding-prosiding undang-undang tersebut.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-Klausa

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai ("Program")
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang (bersambung)

(c) Apa-apa tuntutan dan/atau pertikaian yang Pemegang Kad mungkin ada terhadap institusi pedagang tersebut tidak akan melepaskan Pemegang Kad dari kewajipan membayar jumlah yang kena dibayar kepada Bank.

I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa

13. (a) Dalam keadaan di mana berlaku urus niaga tanpa kebenaran menggunakan kad yang memerlukan pengesahan PIN bagi Akaun Kad Pemegang Kad, Pemegang Kad tidak akan bertanggungjawab terhadap Urus Niaga Kad yang dipertikaikan melainkan Pemegang Kad terbukti telah:

(i) bertindak secara menipu;

(ii) berlengah untuk memberitahu Bank secepat yang mungkin selepas mengetahui tentang kehilangan atau penggunaan tanpa kebenaran Kad Kredit-i;

(iii) mendedahkan PIN kepada orang lain secara sukarela; atau

(iv) mencatatkan PIN pada Kad Kredit-i, atau pada sesuatu yang disimpan berhampiran Kad Kredit-i, yang mungkin hilang atau dicuri bersama Kad Kredit-i.

(b) Dalam keadaan di mana berlaku urus niaga tanpa kebenaran menggunakan kad yang memerlukan pengesahan tandatangan atau penggunaan kad tanpa sentuhan bagi Akaun Kad Pemegang Kad, Pemegang Kad tidak akan bertanggungjawab terhadap Urus Niaga Kad yang dipertikaikan melainkan Pemegang Kad terbukti telah:

(i) bertindak secara menipu;

(ii) berlengah untuk memberitahu Bank secepat yang mungkin selepas mengetahui tentang kehilangan atau penggunaan tanpa kebenaran Kad Kredit-i;

(iii) meninggalkan Kad Kredit-i atau barang yang mengandungi Kad Kredit-i tanpa dijaga, di tempat yang boleh dilihat atau dicapai oleh orang lain, kecuali di tempat kediaman Pemegang Kad. Bagaimanapun, Pemegang Kad dikehendaki menjaga Kad Kredit-i dengan sewajarnya walaupun di tempat kediaman Pemegang Kad; atau

(iv) membenarkan orang lain menggunakan Kad Kredit-i secara sukarela.

(c) Pemegang Kad tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang urus niaga tanpa kebenaran yang dicajkan kepada Kad Kredit-i setelah Pemegang Kad memaklumkan Bank, sama ada secara lisan atau bertulis, tentang Kad Kredit-i yang hilang, dicuri atau digunakan secara tanpa kebenaran.

(d) Pemegang kad tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang kerugian yang ditanggung disebabkan mana-mana yang berikut:

(i) Bank gagal menghantar peringatan kepada Pemegang Kad tentang tanggungjawab Pemegang Kad;

(ii) Bank gagal menyediakan talian khas pelanggan yang beroperasi pada setiap masa untuk membolehkan Pemegang Kad memaklumkan Bank tentang Kad Kredit-i yang hilang, dicuri atau digunakan secara tanpa kebenaran;

(iii) kerosakan teknikal atau masalah lain dalam sistem atau peralatan Bank;

(iv) kelemahan atau kepincangan dalam ciri kawalan dan keselamatan yang diguna pakai oleh Bank;

(v) Urus Niaga Kad yang dipertikaikan melibatkan penggunaan Kad Kredit-i yang palsu;

(vi) bagi Urus Niaga Kad yang memerlukan pengesahan PIN, Urus Niaga Kad yang dipertikaikan berlaku sebelum Pemegang Kad menerima PIN atau menukar PIN asal buat kali pertama;

(vii) tindakan menipu atau cuai kakitangan atau ejen Bank atau pedagang; atau

(viii) urus niaga, tidak termasuk urus niaga berulang, yang berlaku setelah Pemegang Kad memaklumkan Bank tentang penggunan Kad Kredit-i yang hilang, dicuri atau digunakan secara tanpa kebenaran.

(e) Untuk memudahkan Bank menyiasat sebarang laporan Kad Kredit-i yang hilang, dicuri atau digunakan secara tanpa kebenaran, Bank memerlukan bantuan Pemegang Kad untuk melakukan yang berikut:

(i) walaupun Pemegang Kad mungkin telah membuat laporan secara lisan, Bank memerlukan Pemegang Kad untuk membuat laporan bertulis, yang termasuk menjawab soal selidik; dan

(ii) memberikan Bank satu salinan laporan polis yang difailkan berhubung dengan kehilangan atau kecurian Kad Kredit-i.

(f) Pemegang Kad tidak perlu menjelaskan Urus Niaga Kad yang dipertikaikan sementara menunggu penyiasatan oleh Bank tanpa menjejaskan hak Bank untuk membuat tuntutan daripada Pemegang Kad bagi jumlah yang sewajarnya berasaskan keputusan penyiasatan.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-Klausa

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai ("Program")
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa (bersambung)

(g) Walau apa pun yang dinyatakan di atas, had liabiliti tidak diguna pakai dalam keadaan di mana urus niaga yang dipertikaikan berlaku disebabkan Pemegang Kad telah mendedahkan PIN bagi Kad Kredit-i kepada orang lain. Pemegang Kad hendaklah bertindak dengan niat baik, mengambil langkah berjaga-jaga yang sewajarnya dan bersungguh-sungguh mengekalkan kerahsiaan PIN. Sebagai contoh, Pemegang Kad seharusnya tidak:

(i) menulis mahupun mencatatkan PIN dengan cara yang boleh difahami oleh orang lain sama ada pada Kad Kredit-i atau pada sesuatu yang disimpan berhampiran Kad Kredit-i;

(ii) mendedahkan PIN kepada orang lain, termasuk tetapi tidak terhad kepada kakitangan Bank dan mana-mana pihak ketiga yang menyediakan perkhidmatan penggabungan akaun;

(iii) Menyimpan sebarang makluman dari Bank berkenaan PIN dengan segera selepas menerimanya;

(iv) Menggunakan PIN yang mudah diteka seperti hari jadi, nombor telefon, tarikh lahir, nombor kad pengenalan, nombor pasport, lesen memandu atau nombor hubungan, dan lain-lain;

(v) Menggunakan PIN yang sama tanpa mengubahnya dari masa ke masa;

(vi) Menggunakan PIN dari laman Internet lain.

Pemegang Kad tidak boleh menzahirkan PIN tersebut kepada mana-mana pihak lain pada bila-bila masa dan di bawah apa-apa keadaan jua.

14. Bank tidak berkewajipan untuk mengeluarkan Kad Kredit-i gantian kepada Pemegang Kad selepas kehilangan, kecurian atau penggunaannya yang tanpa kebenaran. Sebarang Kad Kredit-igantian adalah tertakluk kepada yuran gantian yang dikenakan pada masa penggantian tersebut.

J. Penolakan

15. Pemegang Kad dan Pemegang(-Pemegang) Kad Tambahan masing-masing memberikuasa kepada Bank, samada sebelum atau selepas pemberhentian penggunaan Kad Kredit-i tersebut, untuk menahan wang dalam kredit mana-mana akaun(-akaun) Pemegang Kad yang wujud, dalam apa-apa jua sifat, jenis dan deskripsi yang dipegang dengan Bank atau HSBC Bank Malaysia Berhad (dan samada setelah matang atau selainnya dan samada dalam Ringgit Malaysia atau dalam apa-apa matawang) termasuk apa-apa akaun bersesama dengan Pemegang Kad Tambahan, dan pada akhir notis bertulis tujuh (7) hari, untuk menolak atau menggunakan atau memindahkan atau menggunakan apa-apa jumlah dalam kredit kepada mana-mana satu atau lebih daripada akaun-akaun tersebut (walapun ia termasuk menggunakan/mengeluarkan apa-apa deposit/pelaburan sebelum tarikh matang dan/atau menukarnya ke Ringgit Malaysia kepada kadar tukaran matawang Bank pada hari pertukaran), dalam atau untuk penyelesaian liabiliti Pemegang Kad dan/atau Pemegang Kad Tambahan kepada Bank di bawah Perjanjian ini (termasuk tetapi tidak terhad kepada jumlah yang terhutang, kos-kos guaman, caj-caj dan perbelanjaan-perbelanjaan yang dibelanjakan, jika ada, berkenaan dengan penguatkuasaan Perjanjian ini atau mendapatkan semula jumlah yang terhutang).

K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan

16. (a) Pemegang Kad boleh menamatkan Perjanjian ini pada bila-bila masa dengan menghubungi bank atau melalui notis bertulis kepada Bank. Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan, jika ada, hendaklah dipotong oleh Pemegang Kad dan Bank akan dilepaskan dari kesemua liabiliti atau kerugian yang disebabkan oleh penggunaan Kad Kredit-i atau Kad Kredit-i Tambahan oleh pihak ketiga. Tiada fi tahunan atau sebahagiannya akan dibayar balik selepas penamatan Kad Kredit-i tersebut dan/atau Kad Kredit-i Tambahan tersebut.

Jika hanya salah satu daripada Kad Kredit-i Tambahan akan dibatalkan, Pemegang Kad perlu memaklumkan Bank. Kad Kredit-i Tambahan tersebut hendaklah dipotong oleh Pemegang Kad dan Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang disebabkan oleh Kad Kredit-i Tambahan tersebut digunakan oleh Pemegang Kad Tambahan tersebut dan/atau pihak ketiga.

Pemberhentian mana-mana Kad Kredit-i Tambahan tersebut tidak akan memberhentikan Kad Kredit-i tersebut, melainkan selepas Bank dimaklumkan oleh Pemegang Kad.

(b) Bank boleh atas budi bicara mutlaknya menamatkan Perjanjian ini pada bila-bila masa dan dalam apa jua keadaan yang dianggap wajar, termasuk tetapi tidak terhad kepada kematian, kebankrapan, insolvensi Pemegang Kad, kemungkiran berturut-turut Pemegang Kad untuk membayar balik Akaun-i Kad secara bulanan, Pemegang Kad tidak lagi memenuhi kriteria kelayakan yang berkenaan bagi Kad Kredit atau ketidakpatuhan kepada terma dan syarat di dalam ini, dan tanpa sebarang liabiliti kepada Pemegang Kad.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

HSBC Amanah

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai ("Program")
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan (bersambung)

(c) Kad Kredit-i Amanah Premier World MasterCard® hanya boleh dipegang bersama Akaun-i HSBC Amanah Premier. Manakala Kad Kredit-i HSBC Amanah Mpower Platinum hanya boleh dipegang bersama Akaun-i HSBC Amanah Advance. Sekiranya Pemegang Kad Kredit-i Amanah Premier World MasterCard®/Kad Kredit-i HSBC Amanah MPower Platinum tidak lagi memegang Akaun-i HSBC Amanah Premier atau Akaun-i HSBC Amanah Advance (yang mana berkenaan), maka Kad Kredit-i akan dibatalkan/ditamatkan serta-merta selepas penamatan Akaun-i HSBC Amanah Premier/HSBC Amanah Advance, atau selepas penetapan semula/pertukaran automatik Akaun-i HSBC Amanah Premier/ Akaun-i HSBC Amanah Advance, yang mana berkenaan.

L. Kesan-kesan Penamatan

17. (a) Tertakluk kepada Klausa 15, seluruh baki yang terhutang pada Akaun Kad dan apa-apa jumlah yang terhutang di bawah Transaksi Kad yang terakru (samada sebelum atau selepas pemberhentian Perjanjian ini) dan belum lagi diposkan kepada Akaun Kad termasuk apa-apa bayaran terhutang/ ansuran yang belum kena bayar tetapi yang mana Pemegang Kad adalah bertanggungjawab kepadanya yang timbul dari apa-apa Pesanan Pos, Skim Pesanan Telefon, Pelan Bayaran Ansuran Kredit Kad, Pemindahan Baki atau Arahan Tetap (bayaran berulang) dibuat atau dikatakan dibuat oleh Pemegang Kad kepada satu institusi pedagang untuk pembekalan barang-barang atau perkhidmatan untuk dikenakan ke atas Akaun Kad (dirujuk secara kolektif sebagai "jumlah terhutang") akan menjadi genap masa dan kena dibayar sepenuhnya dengan serta merta kepada Bank. Semua jumlah terhutang dan kena dibayar akan dikenakan satu fi yang akan ditetapkan pada budibicara mutlak Bank pada:

- penamatan Perjanjian ini; atau
- kebankrapan atau kematian Pemegang Kad.

(b) Tanpa prejudis kepada Klausa 17(a) di atas, Pemegang Kad bersetuju bahawa beliau kekal bertanggungjawab kepada Bank untuk apa-apa transaksi berulang yang dibilkan dalam Kad Kredit-i beliau yang disebabkan dari arahan-arahan tetap/aturan-aturan bayaran dengan institusi(-institusi) pedagang yang melibatkan Kad-kad Kredit-i tersebut walaupun Pemegang Kad telah memberhentikan Kad tersebut. Adalah tanggungjawab dan kewajipan tunggal Pemegang Kad untuk membatalkan atau memindahkan arahan-arahan tetap/aturan-aturan bayaran kepada medium bayaran lain sebelum memberhentikan Kad Kredit-i beliau. Bank boleh membatalkan transaksi dari Akaun Kad, walaupun tidak mempunyai kewajipan untuk melakukan tersebut, jika Pemegang Kad memberikan bukti bayaran yang dibuat oleh beliau kepada institusi(-institusi) pedagang yang menerima bayaran di bawah arahan-arahan tetap/aturan-aturan bayaran.

(c) Pemegang Kad atau estet beliau akan bertanggungjawab ke atas semua jumlah yang terhutang dan akan menanggung rugi Bank untuk semua kos (termasuk fi guaman atas dasar peguamcara dan anak guam) dan perbelanjaan yang dibelanjakan dalam mendapatkan semula jumlah yang terhutang.

M. Obligasi Pemegang Kad

18. Pemegang Kad perlu memaklumkan Perkhidmatan-Perkhidmatan Kad Bank dengan segera secara bertulis mengenai apa-apa perubahan dalam:

- pekerjaan atau perniagaan; atau
- alamat rumah atau pejabat beliau; dan/atau
- apa-apa butir untuk menghubungi Pemegang Kad yang diberikan kepada Bank.

19. (a) Jika Pemegang Kad meninggalkan Malaysia untuk lebih dari satu bulan, beliau patut membuat pengaturan untuk menyelesaikan Akaun Kad tersebut sebelum pemergiannya.

(b) Jika Pemegang Kad meninggalkan Malaysia untuk mengambil residensi di tempat lain, Kad Kredit-i tersebut dan apa-apa Kad Kredit-i Tambahan akan dikembalikan kepada Bank untuk pembatalan/ pemberhentian sebelum pemergian Pemegang Kad dan Klausa 17 akan terpakai.

N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi

20. Di mana Pemegang Kad menghubungkan Akaun Kad beliau untuk diakses melalui Perkhidmatan Tele-perbankan Bank ("PTB tersebut") atau Perbankan Internet Peribadi ("PIP tersebut"), Pemegang Kad bersetuju bahawa Terma-terma dan Syarat-syarat PTB dan PIP masing-masing akan menjadi sebahagian daripada Terma-terma dan Syarat-syarat Kad ini. Dalam keadaan konflik, Terma-terma dan Syarat-syarat Kad ini akan diberi keutamaan.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai ("Program")
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

O. Perkhidmatan dan Notifikasi

21. (a) Pemegang Kad di sini memberikan kebenaran yang tidak boleh dibatalkan berhubung penyampaian Penyata Kad dan apa-apa notis di bawah Perjanjian ini, selain daripada penyampaian satu notis tuntutan dan apa-apa proses mahkamah:
    - melalui pos biasa atau kurier ke alamat terakhir Pemegang Kad yang diketahui oleh Bank. Penyampaian tersebut akan dianggap efektif tiga (3) hari selepas tarikh pengeposan walaupun ianya kemudiannya dikembalikan tanpa dihantar; atau
    - melalui mel elektronik kepada alamat mel elektronik Pemegang Kad terakhir yang diketahui oleh Bank atau petisurat perbankan internet dengan Bank. Notifikasi tersebut akan dianggap telah diterima pada masa penghantaran oleh Bank; atau
    - melalui pengeposan notis di laman web awam Bank atau di mana-mana cawangannya.

    (b) Untuk penyampaian apa-apa notis tuntutan atau penyampaian apa-apa proses guaman, Pemegang Kad di sini memberikan kebenaran yang tidak boleh batalkan ke atas penyampaian melalui pos berdaftar (bukan AR pos berdaftar) ke alamat terakhir Pemegang Kad yang diketahui oleh Bank. Notis tersebut akan dianggap sebagai penyampaian yang sempurna dan mencukupi tiga (3) hari selepas tarikh pengeposan walaupun ianya kemudiannya dikembalikan tanpa dihantar.

P. Bukti Konklusif

22. Satu sijil oleh pegawai Bank mengenai jumlah yang pada masa tersebut adalah terhutang dan kena dibayar kepada Bank dari atau oleh Pemegang Kad adalah bukti konklusif terhadap Pemegang Kad untuk semua tujuan termasuk apa-apa prosiding guaman.

Q. Modifikasi dan Perubahan

23. (a) Pemegang Kad bersetuju bahawa Bank mempunyai hak untuk mengubah, menambah kepada atau memadamkan mana-mana Terma-terma dan Syarat-syarat di sini dari masa ke semasa. Bank hendaklah, sebelum tarikh efektif bagi perubahan-perubahan tersebut (selain dari perubahan kepada Had Kredit), memberikan Pemegang Kad satu notis sekurang-kurangnya 21 hari mengenai perubahan-perubahan tersebut atau menerbitkan perubahan-perubahan tersebut di dalam apa jua cara yang dianggap sesuai atau seperti yang dikehendaki oleh badan/agensi penguatkuasa. Pemegang Kad bersetuju bahawa beliau akan diikat oleh perubahan tersebut dan jika Pemegang Kad tersebut tidak bersetuju dengan perubahan-perubahan atau pindaan-pindaan tersebut, Pemegang Kad mesti memberhentikan penggunaan Kad Kredit-i tersebut sebelum tarikh efektif untuk perubahan-perubahan atau pindaan-pindaan tersebut menurut Klausa 16(a) di atas dengan:
    - memberikan notis bertulis terdahulu kepada Bank; dan
    - mengembalikan Kad Kredit-i tersebut kepada Bank.

    Selepas pemberhentian Kad Kredit-i tersebut, fi tahunan yang telah dibayar tidak akan dikembalikan dan Klausa 17 akan terpakai.

    (b) Penahanan atau penggunaan Kad Kredit-i tersebut oleh Pemegang Kad selepas tarikh efektif apa-apa perubahan dalam Terma-terma dan Syarat-syarat di sini adalah dianggap sebagai penerimaan perubahan-perubahan tersebut tanpa rizab oleh Pemegang Kad.

R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad

Terma-terma dan Syarat-syarat Generik ("GTC") Hendaklah Terpakai.

(i) Fasal 10 GTC pada "Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad" diperbadankan dalam Perjanjian Pemegang Kad, di mana semua rujukan kepada "Pelanggan" hendaklah dibaca sebagai "Pemegang Kad" dan segala rujukan mengenai "produk" hendaklah termasuk "Kad Kredit".

(ii) Fasal 10 GTC hendaklah dibaca bersama dengan Fasal 42 GTC pada "Definisi-definisi".

(iii) Fasal 10 dan Fasal 42 GTC boleh dipinda dari semasa ke semasa menurut Fasal 7 GTC pada "Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat" dan versi yang mengatasi akan terpakai kepada Perjanjian Pemegang Kad ini.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai ("Program")
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing

25. (a) Pemegang Kad memberikan kebenaran kepada Bank untuk mengambil apa-apa langkah untuk mematuhi Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing yang relevan yang diisukan oleh Bank Negara Malaysia dari masa ke semasa bagi apa-apa Transaksi Kad di luar negara.

(b) Di mana terpakai, Pemegang Kad akan mematuhi Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing Malaysia dan menggunakan Kad Kredit-i dalam had yang dikenakan oleh Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing. Pemegang Kad akan bertanggungjawab untuk mematuhi peraturan-peraturan dan had-had tersebut, dan pindaan-pindaan terhadapnya dan Pemegang Kad hendaklah membayar gantirugi dan memastikan Bank tidak mengalami kerugian akibat daripada dan terhadap apa-apa tuntutan, liabiliti dan kerugian yang timbul dari kegagalan Pemegang Kad untuk mematuhi Peraturan tersebut.

T. Indemniti

26. (a) Pemegang Kad bersetuju untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap apa-apa liabiliti untuk kerugian, kerosakan, kos dan perbelanjaan (guaman atau selainnya termasuk kos atas dasar peguamcara dan anakguam), yang mungkin ditanggung oleh Bank disebabkan oleh peruntukan di sini atau dalam pelaksanaan hak-haknya.

(b) Tertakluk kepada Klausa 15, Pemegang Kad akan atas tuntutan membayar kepada Bank semua kos guaman, caj dan perbelanjaan yang dibelanjakan oleh Bank di dalam melaksanakan atau cuba untuk melaksanakan Perjanjian ini atau dalam mendapatkan atau cuba untuk mendapatkan bayaran untuk semua atau mana-mana bahagian wang yang dihutang oleh Pemegang Kad.

(c) Indemniti ini akan terus berkuatkuasa dan berkesan walaupun selepas penamatan Kad Kredit-i menurut Klausa 16 di atas.

U. Disklaimer

27. Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian, kecederaan atau kerosakan yang mungkin timbul dalam apa cara jua termasuk kerugian berbangkit dan kerugian ekonomi yang ditanggung oleh Pemegang Kad, disebabkan oleh:

(i) Transaksi Kad ditolak disebabkan oleh satu status "Card Referral", "Card Block" atau "Card Declined" yang diletakkan ke atas Kad Kredit-i oleh Bank, sebagai langkah keselamatan;

(ii) Kecacatan mekanikal atau ketidak-fungsian ATM Bank atau Sistem Kumpulan HSBC/VISA/Plus dan Rangkaian ATM Mastercard/Cirrus;

(iii) Kegagalan Kad Kredit-i tersebut;

(iv) Penggunaan mana-mana perkhidmatan yang ditawarkan berkenaan dengan Kad Kredit-i tersebut;

(v) Kegagalan apa-apa perlaksanaan, kesilapan, peninggalan, gangguan, kecacatan, kelambatan dalam operasi atau penghantaran, virus komputer atau talian atau kegagalan sistem berkenaan dengan penggunaan Perkhidmatan ini, walaupun Bank, pegawai-pegawainya, orang-orang gajinya, pekerja-pekerjanya, wakil-wakilnya dan/atau agen-agennya adalah dimaklumkan mengenai kemungkinan kerugian, kehilangan atau perbelanjaan;

(vi) oleh apa-apa keadaan di luar kawalan Bank atau oleh mogok atau pertelingkahan buruh lain.

28. Jika terdapat pertelingkahan mengenai transaksi-transaksi yang dilakukan dengan Kad Kredit-i tersebut, Bank mempunyai budibicara untuk menentukan samada untuk melakukan pembayaran balik sementara dan/atau pembayaran balik kredit tiruan kepada Pemegang Kad sementara menunggu penyiasatan selanjutnya oleh Bank dengan pedagang, bank penerima dan/atau mana-mana pihak yang relevan. Di mana pedagang-pedagang, bank-bank yang menerima dan/atau pihak-pihak yang relevan boleh membuktikan dengan bukti yang mencukupi bahawa transaksi(-transaksi) yang dipertikaikan telah dilakukan dengan sejati dan/atau diambil bahagian oleh Pemegang Kad, Bank mempunyai hak untuk membatalkan kredit sementara tersebut yang telah diposkan.

V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan

29. Terma-terma & Syarat-syarat Generik ("GTC") Hendaklah Terpakai.

(i) Fasal 8 GTC pada "Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan" diperbadankan dalam Perjanjian Pemegang Kad, di mana semua rujukan kepada "Pelanggan" hendaklah dibaca sebagai "Pemegang Kad" dan segala rujukan mengenai "produk" hendaklah termasuk "Kad Kredit".

(ii) Fasal 8 GTC hendaklah dibaca bersama dengan Fasal 42 GTC pada "Definisi-definisi".

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai ("Program")
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan (bersambung)

(iii) Fasal 8 GTC dan Fasal 40 boleh dipinda dari semasa ke semasa men gikut Fasal 7 GTC pada "Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat" dan versi yang mengatasi akan terpakai kepada Perjanjian Pemegang Kad.

W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moment Privileges

30. Senarai hak istimewa Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments yang dikaitkan dengan Kad Kredit-i HSBC MPower Platinum/Kad Kredit-i HSBC Premier World Mastercard, termasuk Perkhidmatan Concierge, yang diterbitkan di dalam risalah-risalah atau penerbitan-penerbitan Kad Kredit-i HSBC MPower Platinum Credit Card-i/Kad Kredit-i HSBC Premier World Mastercard Bank, telah diperuntukkan oleh Visa International dan Mastercard International melalui organisasi-organisasi pihak ketiga dan/atau perkhidmatan yang diperuntukkan untuk manfaat Pemegang Kad Kad Kredit-i HSBC MPower Platinum/ Kad Kredit-i HSBC Premier World Mastercard. Hak istimewa Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments, termasuk Perkhidmatan Concierge adalah tertakluk kepada perubahan dan kepada Terma-terma dan Syarat-syarat Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments yang dinyatakan di dalam risalah-risalah Kad Kredit-i HSBC MPower Platinum Credit/Kad Kredit-i HSBC Premier World Mastercard (yang mana sesalinan telah dibekalkan kepada Pemegang Kad Kad Kredit-i HSBC MPower Platinum/Kad Kredit-i HSBC Premier World Mastercard pada masa Kad Kredit-i HSBC MPower Platinum/Kad Kredit-i HSBC Premier World Mastercard diisu dan selepas itu adalah sedia ada di atas permintaan). Bank menafikan semua waranti yang diberikan oleh organisasi-organisasi pihak ketiga tersebut dan/atau pembekalpembekal perkhidmatan, kedua-dua tersurat dan tersirat, termasuk tetapi tidak terhad kepada mana-mana waranti tersirat tentang keperdagangan dan waranti kelayakan untuk tujuan tertentu, untuk setiap produk dan perkhidmatan, atau program-program yang dirujuk di dalam mana-mana risalah-risalah Kad Kredit-i HSBC MPower Platinum/Kad Kredit-i HSBC Premier World Mastercard dan mana-mana penerbitan Bank yang ditawarkan oleh Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments, termasuk Perkhidmatan Concierge. Tambahan pula, Pemegang Kad Kad Kredit-i HSBC MPower Platinum/Kad Kredit-i HSBC Premier World Mastercard mengakujanji untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap semua tuntutan, liabiliti, kerugian dan perbelanjaan (guaman atau sebaliknya termasuk kos atas dasar peguamcara dan anakguam) yang dibelanjakan oleh Bank berkenaan dengan apa-apa tindakan atau peninggalan Bank, orang-orang gajinya atau agen-agennya (selain daripada yang diakibatkan oleh kecuaian terlampau mereka) dan dalam apa jua keadaan, pihak ketiga, termasuk apa-apa kerugian atau kerosakan yang ditanggung oleh Bank berkenaan dengan hak istimewa Visa Exclusvice Privileges/Mastercard Moments, termasuk Perkhidmatan Concierge.

X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)

31. (a) Pemegang Kad memberikuasa kepada Bank untuk bergantung kepada dan bertindak menurut apa-apa notis, arahan tuntutan atau komunikasi lain yang boleh diberikan melalui transaksi Pos, telefon, atau media elektronik (iaitu komunikasi online) termasuk tetapi tidak terhad kepada arahan yang diterima melalui aplikasi perbankan mudah alih) teleks, atau faksimili oleh Pemegang Kad atau bagi pihaknya ("Arahan") dan Bank adalah berhak untuk menganggap Arahan tersebut sebagai diberikuasa sepenuhnya oleh Pemegang Kad dan Bank adalah berhak untuk mengambil langkah-langkah yang sewajarnya dengan bergantung kepada Arahan tersebut sepertimana yang difikirkan sesuai oleh Bank.

(b) Bank di bawah terma pemberian kuasa ini tidak mempunyai kewajipan untuk menerima dan bertindak ke atas Arahan berikut:

- penukaran dalam mandat
- penukaran dalam penandatangan yang diberikuasan
- Surat Kuasa Wakil kepada pihak/entiti lain
- penutupan akaun (-akaun) dan pemindahan baki yang masih ada melalui apa-apa cara jua

32. Tertakluk kepada Klausa 8 dan Klausa 28, apa-apa permintaan melalui pos, atau media elektronik (komunikasi online) termasuk tetapi tidak terhad kepada, perbankan dan bayaran bil di internet, yang dibuat oleh Pemegang Kad kepada seorang pedagang atau kepada pembekal mana-mana perkhidmatan untuk pembekalan barang-barang dan/atau perkhidmatan yang akan dikenakan kepada Akaun Kad adalah merupakan kuasa yang diberikan:

(i) kepada pedagang atau pembekal perkhidmatan tersebut untuk mengisukan draf jualan untuk jumlah yang akan dikenakan; dan

(ii) kepada Bank untuk mendebitkan Akaun Kad dengan jumlah tersebut yang dikenakan.

Bank akan mengambil kesemua langkah yang munasabah untuk mengenalpasti identiti pihak atau pihak-pihak yang memberikan arahan tersebut.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai (“Program”)
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

Y. Program Pulangan Tunai (“Program”)

33. (a) Bank boleh dari semasa ke semasa dan dalam budibicara mutlaknya, memberikan Pemegang Kad pulangan tunai untuk penggunaan Kad Kredit-i berikut mengikut terma-terma dan syarat-syarat program Kad Kredit-i yang tersedia di www.hsbcamanah.com.my:

Kad Kredit-i HSBC Amanah Premier World Mastercard/Kad Kredit-i HSBC Amanah MPower Platinum/ Kad Kredit-i HSBC Amanah MPower.

Z. Pematuhan Cukai

34. Terma-terma & Syarat-syarat Generik (“GTC”) Hendaklah Terpakai
    (i) Fasal 14 GTC pada “Pematuhan Cukai” diperbadankan dalam Perjanjian Pemegang Kad, di mana semua rujukan kepada “Pelanggan” hendaklah dibaca sebagai “Pemegang Kad” dan segala rujukan mengenai “produk” hendaklah termasuk “Kad Kredit-i”.
    (ii) Fasal 14 GTC hendaklah dibaca bersama dengan Fasal 42 GTC pada “Definisi-definisi”.
    (iii) Fasal 14 GTC dan Fasal 42 boleh dipinda dari semasa ke semasa mengikut Fasal 7 GTC pada “Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat” dan versi yang mengatasi akan terpakai kepada Perjanjian Pemegang Kad.

AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan

35. Terma-terma & Syarat-syarat Generik (“GTC”) Hendaklah Terpakai
    (i) Fasal 33 GTC pada “Konflik dan Peraturan Kedahuluan” diperbadankan dalam Perjanjian Pemegang Kad.
    (ii) Fasal 33 GTC hendaklah dibaca bersama dengan Fasal 42 GTC pada “Definisi-definisi”.
    (iii) Fasal 33 GTC dan Fasal 42 boleh dipinda dari semasa ke semasa mengikut Fasal 7 GTC pada “Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat” dan versi yang mengatasi akan terpakai kepada Perjanjian Pemegang Kad.

AB. Umum

36. Perjanjian ini adalah ditadbir oleh dan ditafsir menurut prinsip Syariah, undang-undang Malaysia dan arahanbadan-badan/agensi-agensi penguatkuasa yang terpakai.

    Mana-mana terma atau syarat dalam Perjanjian ini yang tidak boleh dikuatkuasakan tidak akan menjejaskanterma-terma yang lain.

Lampiran 1

Terma dan Syarat E-dompet HSBC Amanah Malaysia Berhad (“HSBC Amanah”)

Terma dan syarat berikut diguna pakai apabila anda menambah Kad Kredit-i HSBC Amnah (“Kad”) anda kepada E-dompet dalam Peranti Layak anda. E-dompet merujuk kepada sebarang perkhidmatan yang membolehkan Kad anda digunakan dalam format elektronik tanpa mengemukakan Kad fizikal yang termasuk tetapi tidak terhad kepada Samsung Pay.

PENTING! Sebelum anda mendaftar, menambah, mengaktifkan dan menggunakan E-kad dalam E-dompet, sila baca Terma dan Syarat ini dan Perjanjian Pemegang Kad Kredit-i HSBC Amanah (“Perjanjian Pemegang Kad”) dengan teliti. Dengan mendaftar, menambah, mengaktifkan dan menggunakan E-kad anda dalam E-dompet, anda dianggap telah menerima Terma dan Syarat dan Perjanjian Pemegang Kad dan akan terikat kepadanya. Istilah yang digunakan dalam Terma dan Syarat ini, melainkan ditakrifkan pada bahagian lain, telah ditakrifkan pada akhir dokumen.

1. Terma dan Syarat sebagi tambahan kepada Perjanjian Pemegang Kad
    (a) Perjanjian Pemegang Kad berkuat kuasa ke atas Kad anda. Rujukan dalam Perjanjian Pemegang Kad kepada “Kad” adalah termasuk E-kad Anda.
    (b) Terma dan Syarat ini adalah sebagai tambahan kepada Perjanjian Pemegang Kad, dan secara bersama, mengawal E-kad anda. Jika terdapat ketidakseragaman antara peruntukan Terma dan Syarat ini dan peruntukan Perjanjian Pemegang Kad berhubung dengan penggunaan E-kad anda, peruntukan Terma dan Syarat ini akan diguna pakai.
    (c) Anda mungkin perlu mempersetujui terma berasingan dengan Penyedia E-dompet, yang berhubung dengan pendaftaran dan simpanan Kad anda dalam E-dompet dan penggunaan E-dompet (termasuk penggunaan sebarang data yang anda berikan kepada Penyedia Mudah Alih). Terma berasingan tersebut yang anda persetujui dengan Penyedia E-dompet tidak akan menukar atau mengatasi Terma dan Syarat ini dan Perjanjian Pemegang Kad.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai ("Program")
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

Lampiran 1 (bersambung)

2. Mendaftar, menambah dan mengaktifkan E-kad
   (a) Anda layak untuk menambah versi digital Kad (iaitu E-kad) dalam E-dompet anda jika kedudukan akaun Kad anda utuh menurut keperluan dan piawaian HSBC Amanah.
   (b) Sebelum menambah E-kad dalam E-dompet, Kad fizikal mestilah diaktifkan.
   (c) Anda boleh menambah E-kad dalam E-dompet dengan mengikuti arahan Penyedia E-dompet (termasuk pemasangan sistem operasi terkini bagi Peranti Sah anda) dan pendaftaran dan aliran penentusahan E-dompet anda. Anda memperakui bahawa Penyedia E-dompet berhak untuk menolak penambahan E-kad atau menggantung, mengeluarkan atau mengaktifkan semula E-kad dalam E-dompet anda. Kami tidak dipertanggungjawabkan jika anda tidak dapat menambah Kad pada E-dompet atas sebarang sebab.
   (d) Dengan mendaftar E-kad dalam E-dompet, anda mengizinkan kami menghantar kepada anda pesanan SMS untuk tujuan penentusahan dan pengaktifan berasaskan nombor mudah alih anda dalam rekod pendaftaran kami. Untuk pendaftaran Kad Tambahan, pesanan SMS akan dihantar kepada nombor mudah alih Pemegang Kad Tambahan dalam rekod pendaftaran kami. Jika kami tidak mempunyai rekod nombor mudah alih anda, kami tidak dapat menghantar pesanan SMS kepada anda. Dalam keadaan sedemikian, anda perlu menghubungi kami melalui nombor yang dipaparkan dalam skrin penentusahan dan mengikuti langkah-langkah untuk menentusahkan dan mengaktifkan E-kad.
   (e) Penyedia E-dompet mungkin mengehadkan bilangan E-kad yang anda boleh tambah dalam satu E-dompet dari masa ke masa Kami mungkin mengehadkan bilangan Peranti Layak di mana E-kad sama boleh ditambah dari masa ke masa dan anda seharusnya merujuk kepada komunikasi terbaru kami berhubung dengan had tersebut.
   (f) Satu (1) E-kad hanya boleh ditambah kepada satu (1) Dompet Mudah Alilh dalam satu (1) peranti. Penambahan E-kad yang sama kepada E-dompet yang sama dalam peranti berbeza tidak dibenarkan.
   (g) Anda bersetuju dan memperakui bahawa anda bertanggungjawab mengeluarkan dan menyahaktifkan E-kad anda dalam E-dompet sebelum menghantar Peranti Layak untuk diservis, atau jika Peranti Layak anda tidak lagi anda gunakan, hilang, dicuri atau terjejas, atau anda tidak lagi menjadi Pemilik Peranti.
3. Penggunaan E-kad
   (a) Anda boleh membuat dan mengesahkan transaksi dengan E-kad sekiranya E-dompet diterima untuk pembayaran. Kami tidak bertanggungjawab jika mana-mana peruncit enggan menerima E-kad anda.
   (b) Untuk membuat dan mengesahkan transaksi, buka aplikasi E-dompet anda dan sentuhkan Peranti Layak pada pembaca atau terminal tanpa sentuhan Visa payWave atau MasterCard ("pembaca tanpa sentuhan") dan sahkan identiti anda menerusi biometrik atau PIN E-dompet sebagai Pemegang Kad seperti yang ditentukan oleh Penyedia E-dompet.
   (c) Anda tidak boleh menggunakan E-kad anda untuk pengeluaran tunai atau pendahuluan tunai menerusi kaunter. E-kad tidak boleh dihubungkan kepada akaun deposit bank.
   (d) E-kad anda boleh digunakan untuk pembelian tidak melebihi RM250 bagi setiap transaksi atau sebarang jumlah lain yang mungkin kami nyatakan dari masa ke masa. Had bagi setiap transaksi berbeza dari satu negara ke negara lain.
   (e) Untuk transaksi E-kad melebihi RM250, anda perlu memasukkan PIN Kad untuk mengesahkan transaksi.
   (f) Semua transaksi E-kad dikendalikan dengan cara yang sama dengan transaksi kad tanpa sentuhan. Dengan itu, semua terma yang dikenakan ke atas transaksi kad tanpa sentuhan dalam Perjanjian Pemegang Kad hendaklah dikenakan ke atas transaksi E-kad.
4. Akaun Kad dan had kredit
   (a) Kad fizikal anda dan versi digitalnya (iaitu E-kad) membentuk satu Kad yang sama dan berkongsi akaun Kad yang sama.
   (b) Semua Transaksi E-kad akan dibil kepada Akaun Kad yang sama dan dipaparkan dalam penyata Kad sama seperti Kad fizikal anda. Tiada penyata Kad berasingan disediakan bagi Transaksi E-kad anda.
   (c) Anda boleh menyemak maklumat berkaitan E-kad seperti sejarah transaksi menerusi E-dompet. Anda memperakui dan menerima bahawa sesetengah transaksi tersenarai mungkin transaksi pengesahan, yang bersifat sementara dan tertakluk kepada pembalikan (cth kebenaran nilai rendah untuk pengesahan dan prapengesahan di tempat seperti (tetapi tidak terhad kepada) stesen minyak dan hotel).
   (d) Anda bersetuju dan memperakui bahawa sebarang maklumat berhubung dengan E-kad anda yang dipaparkan dalam E-dompet mungkin tidak mencerminkan atau menunjukkan transaksi yang masih belum diproses dan dikemas kini, dengan itu tidak harus dianggap sebagai muktamad. Hanya Transaksi E-kad yang dipaparkan dalam penyata Kad akan dianggap sebagai muktamad.
   (e) Kad fizikal anda dan E-kad anda berkongsi had kredit yang sama seperti Akaun Kad. Tiada had kredit berasingan bagi E-kad anda.

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai ("Program")
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

Lampiran 1 (bersambung)

5. Perakuan risiko dan tanggungjawab anda

(a) Anda memperakui dan menerima risiko menanggung sebarang kerugian yang mungkin timbul daripada dan berhubung dnegan transaksi tidak sah yang dibuat menggunakan E-kad anda. Anda bertanggungjawab mengambil langkah-langkah keselamatan seperti yang mungkin disyorkan oleh pihak kami atau Penyedia E-dompet dari masa ke masa, termasuk yang berikut:

i. mengambil langkah berjaga-jaga sewajarnya untuk menyimpan maklumat Kad dan maklumat keselamatan berkaitan E-kad, E-dompet dan Peranti Layak anda (termasuk Kod Pas Peranti, cap jari dan/atau sebarang pengenalan biometrik yang disimpan dalam Peranti Layak dan/atau mana-mana platform simpanan awan) dan untuk mencegah kehilangan, kecurian dan penggunaan secara menipu;

ii. melindungi E-kad, E-dompet dan Peranti Layak dan memastikan semua berada di dalam kawalan peribadi anda pada setiap masa;

iii. JANGAN benarkan orang lain menggunakan atau log masuk ke Peranti Layak dan E-dompet anda;

iv. JANGAN simpan cap jari atau pengenalan biometrik orang lain dalam Peranti Layak anda;

v. JANGAN pilih nombor yang mudah diteka sebagai Kod Pas Peranti (seperti Nombor Kad Pengenalan, tarikh lahir, nombor telefon, nombor dengan angka yang sama atau lain-lain yang boleh diteka atau dikenal pasti menerusi pemantauan intip) atau beritahu orang lain tentang Kod Pas Peranti atau menulis atau menyimpan Kod Pas Peranti berdekatan dengan Peranti Layak;

vi. JANGAN pasang atau lancarkan E-dompet dalam telefon pintar atau peranti lain dengan aplikasi cetak rompak, digodam, palsu atau tidak sah atau apabila penguncian perisian telah diatasi (seperti telefon pintar atau peranti yang "dipecah masuk" atau "dinyahsekat";

vii. menukar Pas Kod Peranti secara kerap dan menggunakan kod abjad angka untuk Kod Pas Peranti;

viii. jika anda sudah menetapkan akses kepada Peranti Layak anda menerusi Kod Pas Peranti atau cap jari atau pengenalan biometrik lain, semak semula penetapan ini dan pastikan bahawa anda menukar Kod Pas Peranti yang boleh diteka dengan mudah atau yang telah dikongsi dengan sesiapa dan membuang sebarang cap jari atau maklumat biometrik yang bukan milik anda sendiri;

ix. keluarkan E-kad anda daripada E-dompet sebelum melupuskan Peranti Layak, contohnya, menjual atau memberikan peranti tersebut kepada orang lain atau meminjamkan Peranti Layak anda buat sementara kepada orang lain, sebagai contoh, untuk diservis atau dibaiki;

x. memindahkan E-kad daripada E-dompet selepas penamatan Kad Kredit Mudah Alih seperti yang dinyatakan dalam Fasal 10.

(b) Anda bertanggungjawab sepenuhnya terhadap sebarang pendedahan Butiran Kad, Kod Pas Peranti atau maklumat keselamatan lain berkaitan Peranti Layak, E-dompet dan E-kad anda kepada mana-mana pihak lain, walaupun jika pendedahan tersebut adalah tidak disengajakan atau tanpa izin. Anda perlu menanggung segala risiko dan kesan daripada E-dompet dan E-kad digunakan oleh orang yang tidak dibenarkan untuk tujuan yang tidak sah.

(c) Anda perlu menggunakan Peranti Layak dengan jenis atau model yang ditetapkan oleh pihak kami dari masa ke masa untuk mendaftar, menambah dan menggunakan E-kad dalam Peranti Mudah Alih anda. Kami berhak untuk mengubah jenis atau model atau menarik balik jenis atau model Peranti Layak sedia ada dengan memberikan notis 3 hari terlebih dahulu.

(d) Anda memerlukan sambungan Internet, peralatan telekomunikasi serasi dan pelan perkhidmatan telefon mudah alih (jika berkenaan) untuk mendaftar, menambah dan menggunakan E-kad dalam E-dompet anda. Anda bertanggungjawab terhadap sebarang jumlah yang mungkin dikenakan oleh syarikat telekomunikasi mudah alih dan/atau penyedia perkhidmatan Internet dan anda bersetuju untuk bertanggungjawab sepenuhnya terhadap yuran dan caj tersebut.

6. Kerugian, kecurian atau salah guna

Laporkan segera

(a) Anda perlu memberitahu kami serta-merta dan meminta kami menyahaktifkan Kad anda dengan menelefon Talian Perkhidmatan Pelanggan di 1300-88-1388 (untuk Kad Kredit-i HSBC Amanah Malaysia) atau 1300-88-9393 (untuk Kad Kredit-i HSBC AmanahPremier) jika anda mendapati atau mengesyaki sebarang kehilangan, kecurian, pegangan, kawalan atau penggunaan tidak sah E-kad atau Peranti Layak anda, atau jika anda percaya ada orang lain telah menggunakan Kad Mudah Alih atau Peranti Layak, atau mendapati maklumat keselamatan Peranti Layak, E-dompet atau E-kad atau jika keselamatan Kad, E-kad, E-dompet atau Peranti Layak anda telah terjejas dalam apa jua cara.

Jika anda melaporkan kehilangan, kecurian, pendedahan atau penggunaan tidak sah E-kad atau Peranti Layak anda menurut Fasal 6, anda tidak bertanggungjawab terhadap transaksi E-kad yang dipertikaikan melainkan anda terbukti telah:

i. melakukan penipuan;

ii. berlengah untuk memberitahu Bank secepat mungkin selepas mengetahui tentang kehilangan atau penggunaan tidak sah E-kad;

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

HSBC Amanah

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai ("Program")
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

Lampiran 1 (bersambung)

iii. membiarkan E-kad tanpa dijaga, di tempat yang boleh dilihat dan mudah dicapai oleh orang lain, kecuali di tempat kediaman anda. Bagaimanapun, anda diminta untuk melindungi E-kad anda walaupun di tempat kediaman anda sendiri; atau

iv. secara sukarela membenarkan orang lain menggunakan E-kad anda.

7. Had liabiliti kami

(a) Anda memperakui dan menerima bahawa E-dompet anda disediakan oleh Penyedia E-dompet menerusi Peranti Layak yang serasi. Kami bukan penyedia perkhidmatan E-dompet anda, dan kami tidak bertanggungjawab menyediakan perkhidmatan E-dompet kepada anda. Kami tiada kawalan terhadap platform E-dompet atau Peranti Layak anda. Dengan itu, kami tidak bertanggungjawab terhadap sebarang kegagalan E-dompet atau kegagalan anda menggunakan E-dompet untuk sebarang transaksi. Kami juga tidak bertanggungjawab terhadap prestasi atau kegagalan Penyedia E-dompet atau mana-mana pihak ketiga yang mungkin menjejaskan penggunaan E-dompet anda. Kami tidak bertanggungjawab terhadap sebarang kerugian yang mungkin anda alami atau tanggung berhubung penggunaan atau kegagalan menggunakan E-dompet (termasuk E-kad).

(b) Kami tidak bertanggungjawab untuk membayar balik kepada anda bagi sebarang transaksi tidak sah di mana kami dapat membuktikan bahawa langkah keselamatan sewajarnya tidak dilaksanakan termasuk yang diperuntukkan dalam Fasal 5(a), Fasal 6(a), Fasal 10 di dalam ini atau yang diperuntukkan dalam Perjanjian Pemegang Kad.

8. Data Peribadi Anda

Dengan mendaftar, menambah dan menggunakan E-kad dalam E-dompet, anda bersetuju dan memperakui bahawa maklumat akaun Kad tertentu (berkaitan dengan penggunaan Kad menerusi E-dompet) mungkin dipindahkan kepada dan disimpan di dalam Peranti Layak dan/atau kad Sim, dengan penyedia E-dompet dan/atau sistem pihak ketiga yang berfungsi dengan Penyedia E-dompet, untuk tujuan E-dompet. Maklumat tersebut boleh digunakan oleh Penyedia E-dompet dan/atau pihak ketiga yang berkhidmat bersama Penyedia E-dompet. Kami tidak bertanggungjawab dan tiada kawalan ke atas privasi dan keselamatan data peribadi anda dan maklumat yang anda berikan kepada Penyedia E-dompet dan/atau pihak ketiga yang berkhidmat dengan Penyedia E-dompet yang ditadbir di bawah dasar privasi dan sebarang perjanjian yang anda ada dengan Penyedia Perkhidmatan E-dompet dan/atau pihak ketiga yang berkhidmat dengan Penyedia Perkhidmatan Mudah Alih. Anda bertanggungjawab untuk memahami dan menerima dasar privasi dan sebarang perjanjian yang anda ada dengan Penyedia E-dompet dan/atau pihak ketiga yang berkhidmat dengan Penyedia E-dompet sebelum anda mendaftar, menambah atau menggunakan E-kad dalam E-dompet anda.

9. Yuran dan caj

(a) Semua fi dan caj berkenaan yang dikenakan ke atas Kad anda juga akan dikenakan ke atas E-kad.

(b) Anda akan menanggung semua yuran, caj dan perbelanjaan yang dikenakan oleh mana-mana penyedia perkhidmatan telefon mudah alih, penyedia telekomunikasi, penyedia perkhidmatan Internet, peruncit atau Penyedia E-dompet atau berhubung dengan keputusan anda menambah, mengaktifkan atau menggunakan E-kad atau membuat transaksi menggunakan E-dompet dan E-kad.

10. Penamatan E-kad

(a) Anda hendaklah mengikuti arahan Penyedia E-dompet untuk mengeluarkan E-kad anda daripada E-dompet sekiranya anda mahu menamatkan E-kad. Penamatan E-kad tidak akan menamatkan Kad Fizikal melainkan anda juga menamatkannya menurut Perjanjian Pemegang Kad.

(b) Jika anda Pemegang Kad Utama, anda tidak boleh menamatkan E-kad Pemegang Kad Tambahan tanpa menamatkan Kad Tambahan fizikal.

(c) Jika anda pemegang E-kad utama:

i. penamatan Kad fizikal utama akan secara automatik menamatkan E-kad utama dan E-kad tambahan (jika ada);

ii. penamatan E-kad utama tidak akan menamatkan secara automatik mana-mana E-kad tambahan.

(d) Kami berhak untuk menggantung, membekukan atau menamatkan Kad anda di bawah Perjanjian Pemegang Kad. Hak ini akan turut merangkumi E-kad. E-kad anda akan digantung, dibekukan atau ditamatkan pada masa yang sama Kad fizikal anda digantung, dibekukan atau ditamatkan di bawah Perjanjian Pemegang Kad. Anda bersetuju bahawa kami tidak bertanggungjawab terhadap anda atau mana-mana pihak ketiga bagi sebarang penggantungan, pembekuan atau penamatan penggunaan mana-mana Kad atau E-kad.

(e) Kami juga berhak untuk menggantung, membekukan atau menamatkan penggunaan E-kad jika E-dompet anda telah digantung, dibekukan atua ditamatkan oleh Penyedia Perkhidmatan E-dompet atau jika anda telah membuat laporan kepada kami di bawah Fasal 6(a).

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-Klausa

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit-i
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit-i dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit-i dan Kad Kredit-i Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Amanah Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moment Privileges Moment Privileges
X. Kebenaran atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Program Pulangan Tunai ("Program")
Z. Pematuhan Cukai
AA. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AB. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Oktober 2019)

Lampiran 1 (bersambung)

(f) Selepas E-kad ditamatkan, sama ada oleh pihak anda atau kami, anda mesti mengeluarkan E-kad daripada E-dompet mengikut arahan yang diberikan oleh Penyedia E-dompet. Anda hendaklah menghubungi Penyedia E-dompet jika anda mempunyai apa-apa soalan tentang cara mengeluarkan E-kad atau E-dompet daripada Peranti Layak.

(g) Anda bertanggungjawab terhadap Transaksi E-kad tidak kira sama ada anda membenarkan transaksi tersebut atau tidak melainkan dan sehingga anda telah mengeluarkan E-kad daripada E-dompet dan Peranti Layak anda selepas penamatan.

(h) Penamatan E-kad dengan sendirinya tidak akan mempengaruhi Kad fizikal yang akan terus tertakluk kepada Perjanjian Pemegang Kad.

11. Perubahan Terma dan Syarat

Kami berhak untuk meminda Terma dan Syarat ini dari masa ke masa dengan memberi notis 21 hari terlebih dahulu. Anda terikat kepada perubahan ini melainkan E-kad anda ditamatkan oleh pihak anda dan dikeluarkan daripada E-dompet dan Peranti Layak menurut Fasal 10 sebelum tarikh di mana perubahan tersebut berkuat kuasa.

12. Undang-undang berkuat kuasa, bidang kuasa dan versi

(a) Terma dan Syarat ini ditadbir oleh dan ditarifkan menurut undang-undang Malaysia.

(b) Anda tertakluk kepada bidang kuasa bukan eksklusif mahkamah Malaysia.

13. Hal ehwal am

Jika anda mempunyai apa-apa soalan atau aduan tentang Kad anda, sila hubungi kami di 1-300-88-1388 (untuk Kad Kredit-i HSBC Amanah Malaysia) atau 1300- 88-9393 (untuk Kad Kredit-i HSBC Amanah Premier). Untuk soalan atau aduan mengenai E-dompet, sila hubungi Penyedia Perkhidmatan E-dompet menggunakan maklumat hubungan yang disediakan oleh Penyedia Perkhidmatan E-dompet.

Definisi

Pemegang Kad Tambahan bermaksud Pemegang Kad Tambahan yang dirujuk dalam Perjanjian Pemegang Kad.

Akaun Kad bermaksud Akaun Kad yang dirujuk dalam Perjanjian Pemegang Kad.

Perjanjian Pemegang Kad bermaksud Perjanjian Pemegang Kad Kredit-i HSBC yang menentukan penyediaan dan penggunaan Kad anda, seperti yang dipinda dari masa ke masa.

Kod Pas Peranti bermaksud kod pas untuk mengakses Peranti Layak anda.

Peranti Layak bermaksud model telefon pintar, tablet atau peranti lain (seperti jam tangan) dengan fungsi E-dompet di mana E-kad boleh didaftarkan dan ditambah, seperti yang kami tetapkan dari masa ke masa.

E-kad bermaksud versi digital Kad yang anda tambah ke dalam E-dompet dalam Peranti Layak anda.

Transaksi E-kad bermaksud sebarang transaksi kad yang dibuat menggunakan E-kad.

E-dompet bermaksud aplikasi dompet yang disediakan oleh Penyedia E-dompet yang dipasang pada Peranti Mudah Alih di mana E-kad anda ditambahkan.

Penyedia E-dompet bermaksud penyedia E-dompet, yang kami tetapkan dari masa ke masa.

Terma dan Syarat Ini bermaksud terma dan syarat ini yang mungkin dipinda dari masa ke masa.

Kami atau HSBC Amanah bermaksud HSBC Amanah.

Anda bermaksud atau merujuk kepada pemegang kad utama dan/atau pemegang kad tambahan.

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia Berhad (No. Syarikat 807705-X).

Dikeluarkan oleh HSBC Amanah Malaysia (No. Syarikat 807705-X)