

PRODUCT DISCLOSURE SHEET 2019

(Read this Product Disclosure Sheet before you decide to use the HSBC Amanah Credit Card-i. Usage of said HSBC Amanah Credit Card-i is subject to the Cardholder Agreement which forms part of the Universal Terms and Conditions).

HSBC Amanah Malaysia Berhad

- HSBC Amanah MPower Credit Card-i
- HSBC Amanah MPower Platinum Credit Card-i
- HSBC Amanah Premier World Mastercard® Credit Card-i

1. What is this product about?

This is a Credit Card-i issued by HSBC Amanah to the cardholder based on Shariah principle of Ujrah which refers to payment of fees in exchange for services, benefits and/or privileges as shall be determined by HSBC Amanah.

The Credit Limit of the Credit Card-i is assigned by HSBC Amanah to the cardholder based on the Shariah principle of Qard (loan) where the relationship between the Bank and the Cardholder are lender and borrower respectively.

Please also read the respective Credit Card-i Welcome Pack which has more information about the product.

2. What will I get from this product?

i) Credit Limit

A credit limit will be granted to you as specified in the respective Credit Card-i Welcome Pack.

ii) Cash Back

For HSBC Amanah MPower Platinum Credit Cardholders, you will receive 0.2% Cash Back for Local Retail Transactions and Overseas Retail Transactions for every RM1.00 billed to the Cardholder's primary and supplementary Card Accounts including standing instructions/auto-billing.

For HSBC Amanah MPower/Premier World Mastercard® Credit Cardholders, you will receive 0.5% Cash Back for Local Retail Transactions and 1.0% Cash Back for Overseas Retail Transactions for every RM1.00 billed to the Cardholder's primary and supplementary Card Accounts including standing instructions/auto-billing.

iii) Grace Period

- A 20-day grace period will be granted on retail transactions provided all outstanding balance, as per the monthly statement of the previous month, is fully settled.
- If you do not pay in full and on time, a monthly management fee on retail transactions will be calculated from the posting day of the transaction.
- There is no monthly management fee-free period on Balance Transfers or Cash Advances.

As the Principal Cardholder, you are liable for all transactions incurred by your Supplementary Cardholders.

3. What are my obligations?

i) Minimum Monthly Payment

5% of the outstanding balance or a minimum of RM50, whichever is higher.

4. What are the fees I will have to pay?

Fixed Monthly Management Fee

| Card-i Type | Fee | Maximum Credit Limit |
|---|-------|----------------------|
| HSBC Amanah MPower Credit Card-i | 1,125 | 75,000 |
| HSBC Amanah MPower Platinum Credit Card-i | 2,250 | 150,000 |
| HSBC Amanah Premier World Mastercard® Credit Card-i | 2,250 | 150,000 |

Note: The Bank at its absolute discretion may grant a rebate on the difference between the Fixed Monthly Management Fee and the Actual Monthly Management Fee at the relevant statement date, or a rebate where the Actual Monthly Management Fee on the Current Balance is lesser than the Fixed Monthly Management Fee.

Actual Monthly Management Fee

Actual Monthly Management Fee is a fee based on the actual usage of the card.

| Monthly Management Fee | Annual Rate Per Annum | Remarks |
|-------------------------|-----------------------|---|
| Purchases | 15.0% | Tier 1: Cardholders with prompt payments for 12 consecutive months. |
| | 17.0% | Tier 2: Cardholders with prompt payments for 10 months or more in last 12 months. |
| | 18.0% | Tier 3: Cardholders who do not fall under the above categories. |
| Cash Advance | 18.0% | Of the balance accrued from cash advance amount, calculated on daily basis. |
| Balance Transfer | Up to 18.0% | Of the amount transferred, calculated on daily basis for a fixed duration. |
| Cash Instalment Plan | Up to 18.0% | Of the balance accrued from Cash Instalment Plan amount, calculated on reducing balance basis. |
| Balance Conversion Plan | Up to 18.0% | Of the balance accrued from Balance Conversion Plan amount, calculated on reducing balance basis. |

Note: Local/Overseas Retail Transactions exclude spend on petrol, cash advances, Card Instalment Plan, government related transactions, charitable/non-profitable organisation related transactions, Cash Instalment Plan, Balance Transfer, fees and charges as per the Bank's Tariff and Charges and applicable tax, if any.

| Annual Fee | | |
|---|--------------|--------------------|
| Card Type | Primary (RM) | Supplementary (RM) |
| HSBC Amanah MPower Credit Card-i | 90 | 45 |
| HSBC Amanah MPower Platinum Credit Card-i | 240 | 120 |
| HSBC Amanah MPower Platinum Credit Card-i (Upgraded from MPower Credit Card-i) | 90 | 45 |
| HSBC Amanah MPower Credit Card-i (Conversion from Amanah Advance Visa Platinum) | Waived | Waived |
| HSBC Amanah Premier World Mastercard® Credit Card-i | Waived | Waived |

Please refer to HSBC Amanah Tariff and Charges for more details on Annual Fee.

| | |
|------------------------------------|--|
| Cash Advance Fee | A charge of RM50 will be charged for every RM1,000 of cash advance. 2% of the amount approved. This is incurred for each Cash Instalment Plan less than RM5,000 unless stated otherwise. |
| Conversion of Overseas Transaction | If the Cardholder uses the Credit Card-i for transactions in a currency other than Ringgit Malaysia, such amount shall be converted at the exchange rate as determined by Visa International or Mastercard® International, as the case may be, on the date of conversion in addition to a foreign currency conversion cost of 1.00% as well as any transaction fee charged by Visa International or Mastercard® International. |
| Sales Draft Retrieval Fee | RM20 per copy. |
| Additional Statement Request Fee | If the statement is 12 months old or less: RM2 per page. If the statement is more than 12 months old: RM20 per request and RM2 per page. |
| Credit Card-i Paper Statement Fee | RM1.00 for each Credit Card-i paper statement. |
| Replacement Card Fee | RM50 per card. |
| Over Limit Fee | Not Applicable. |
| Service Tax | RM25 per annum for every principal and supplementary Credit Card-i. |

Fees and charges as per the Bank's Tariff and Charges and applicable tax, if any.

5. What if I fail to fulfil my obligations?

i) Compensation Fee

Minimum of RM10 or 1% of the outstanding balance, whichever is higher, up to a maximum of RM100. The charges for late payments must not be added to the outstanding amount in arrears for computing management fee rate.

ii) Right to Set-off

HSBC Amanah Malaysia Berhad has the right to set-off any credit balance in your account maintained with HSBC Amanah or HSBC Bank Malaysia Berhad against any outstanding balance in this Credit Card-i Account.

iii) Liability for Unauthorised Transactions

(a) In the situation of a card-present unauthorised transaction requiring PIN verification performed on the Cardholder's Card Account, the Cardholder shall not be liable for the disputed Card Transaction unless the Cardholder is proven to have:

- (i) acted fraudulently;
- (ii) delayed in notifying the Bank as soon as reasonably practicable after having discovered the loss or unauthorised use of the Credit Card-i;
- (iii) voluntarily disclosed the PIN to another person; or
- (iv) recorded the PIN on the Credit Card-i, or on anything kept in close proximity with the Credit Card-i, which could be lost or stolen together with the Credit Card-i.

(b) In the situation of a card-present unauthorised transaction requiring signature verification or the use of a contactless card performed on the Cardholder's Card Account, the Cardholder shall not be liable for the disputed Card Transaction unless the Cardholder is proven to have:

- (i) acted fraudulently;
- (ii) delayed in notifying the Bank as soon as reasonably practicable after having discovered the loss or unauthorised use of the Credit Card-i;
- (iii) left the Credit Card-i or an item containing the Credit Card-i unattended in places visible and accessible to others except at the Cardholder's place of residence. However, Cardholders are expected to exercise due care in safeguarding the Credit Card-i even at the Cardholder's place of residence; or
- (iv) voluntarily allowed another person to use the Credit Card-i.

(c) The Cardholder shall not be held liable for any unauthorised transactions charged to the Credit Card-i after the Cardholder has notified the Bank, either verbally or in writing, of the lost, stolen or unauthorised use of the Credit Card-i.

(d) To facilitate the Bank investigating into any report of lost, stolen or unauthorised use of Credit Card-i, the Bank will require the assistance of the Cardholder to perform the following:

- (i) notwithstanding that the Cardholder may have lodged a verbal report, the Bank will require the Cardholder to complete a written report which may include the completion of a questionnaire; and
- (ii) to provide the Bank with a copy of a police report filed in relation to the loss or theft of the Credit Card-i.

(e) The Cardholder will not be required to pay the disputed Card Transactions pending investigation by the Bank without prejudice to the Bank's right to claim from the Cardholder the appropriate amount based on the outcome of the investigation.

Please refer to Clause 13 of the Cardholder Agreement which forms part of the Universal Terms and Conditions.

6. What if I fully settle the balance before its maturity?

Please refer to the specific Terms and Conditions for Balance Transfer, Cash Instalment Plan and Balance Conversion Plan on <http://www.hsbc.com.my/1/2//personal-banking/credit-cards>.

7. What are the major risks involved?

- By making only minimum monthly payments, the management fees and time taken to settle the full amount will increase. Think about your payment capacity when using the Credit Card-i.
- The Actual Monthly Management Fees imposed on the outstanding balance for this Credit Card-i will be based on a tiered pricing structure in accordance to your payment history.
- If you are a retiree or going into retirement soon, it is important to have a repayment plan to pay your monthly Credit Card-i balances.
- You should notify us immediately after having discovered that your Credit Card-i is lost/stolen.

8. What do I need to do if there are changes to my contact details?

It is important that you inform us in writing of any changes in your contact details to ensure that all correspondences reach you in a timely manner.

9. Where can I find assistance and redress?

- If you have problems paying for your Credit Card-i balance, contact us early to discuss repayment alternatives. You may contact us at:

HSBC Amanah Malaysia Berhad Card Services

P.O. Box 13688

50818 Kuala Lumpur

Tel: 03-8321 5200 or 1300-80-2626

Website: www.hsbcamanah.com.my

- You may seek the services of Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit (AKPK), an agency established by Bank Negara Malaysia to provide free services on money management, credit counselling, financial education and debt restructuring for individuals. You may contact AKPK at:

Tingkat 8, Maju Junction Mall

1001, Jalan Sultan Ismail

50250 Kuala Lumpur

Tel: 1-800-88-2575

E-mail: enquiry@akpk.org.my

If you are interested to be educated on proper use of credit and basic money management for prudent financial management and discipline, please consider the "Pengurusan Wang Ringgit Anda" Programme (POWER) managed by AKPK. For further information or to enrol for the programme, please call AKPK at 1-800-88-2575 or visit the website at www.akpk.org.my.

- If you wish to lodge a complaint about the products or services provided by us or if you have any enquiries, you may contact us at:

HSBC Amanah Malaysia Berhad Card Services

P.O. Box 13688

50818 Kuala Lumpur

Tel: 03-8321 5200 or 1300-80-2626

Website: www.hsbcamanah.com.my

- If your query or complaint was not satisfactorily resolved by us, you may contact Bank Negara Malaysia LINK or TELELINK at:

Block D, Bank Negara Malaysia

Jalan Dato' Onn

50480 Kuala Lumpur

Tel: 1-300-88-5465

Fax: 03-2174 1515

E-mail: bnmtelelink@bnm.gov.my

10. Where can I get further information?

Should you require additional information on Credit Cards, please refer to the banking info booklet on 'Credit Card-i(s)' available at all HSBC Amanah/HSBC Bank branches and website www.bankinginfo.com.my.

IMPORTANT NOTE: LEGAL ACTION MAY BE TAKEN AGAINST YOU IF YOU DO NOT KEEP UP REPAYMENTS ON YOUR CREDIT CARD-i BALANCES.

The information provided in this disclosure sheet is valid as at 01/01/2019.

LEMBARAN PENDEDAHAN PRODUK 2019

(Baca Lembaran Pendedahan Produk ini sebelum anda menggunakan Kad Kredit-i HSBC Amanah kerana penggunaan Kad Kredit-i HSBC Amanah tertakluk kepada Perjanjian Pemegang Kad yang membentuk sebahagian daripada Terma dan Syarat Universal).

HSBC Amanah Malaysia Berhad

- Kad Kredit-i HSBC Amanah MPower
- Kad Kredit-i HSBC Amanah MPower Platinum
- Kad Kredit-i HSBC Amanah Premier World Mastercard®

1. Apakah ciri-ciri produk ini?

Produk ini ialah Kad Kredit-i dengan perkhidmatan dan kemudahan yang diberikan oleh HSBC Amanah yang boleh digunakan oleh pemegang kad. Oleh itu, anda harus membayar fi perkhidmatan (ujrah) untuk menggunakannya.

Had kredit untuk Kad Kredit-i yang diberikan oleh HSBC Amanah kepada Pemegang kad adalah berdasarkan prinsip Syariah Qard (pinjaman), di mana hubungan antara Bank dan Pemegang kad adalah pemberi pinjam dan peminjam.

Sila baca Pek Aluan-aluan Kredit Kad-i masing-masing, yang mengandungi lebih banyak maklumat tentang produk ini.

2. Apakah kemudahan yang saya perolehi daripada produk ini?

i) Had Kredit

Had kredit diberikan kepada anda seperti yang dinyatakan dalam pek alu-aluan Kad Kredit-i masing-masing.

ii) Pulangan Tunai

Anda akan memperoleh Pulangan Tunai 0.2% ke Kad Kredit-i HSBC MPower Platinum untuk Transaksi Runcit dalam dan Luar Negara bagi setiap RM1.00 yang dibilkan kepada Pemegang Kad utama dan tambahan termasuk arahan tetap/bil automatik.

Anda akan memperoleh Pulangan Tunai 0.5% untuk Kad Kredit-i HSBC Amanah Premier World Mastercard®/Kad Kredit-i HSBC MPower untuk Transaksi Runcit Tempatan dan Pulangan Tunai 1.0% bagi Transaksi Runcit Luar Negara untuk setiap RM1.00 yang dibilkan kepada Pemegang Kad utama dan tambahan termasuk arahan tetap/bil automatik.

iii) Tempoh Ihsan

- Tempoh ihsan 20 hari diberikan atas urus niaga runcit dengan syarat semua baki belum jelas sebagaimana dinyatakan dalam penyata bulan sebelumnya telah dijelaskan sepenuhnya.
- Jika anda tidak membayar sepenuhnya dan tepat pada masanya, yuran pengurusan bulanan atas urus niaga runcit akan dikira dari hari urus niaga dicatatkan.
- Tiada tempoh tanpa caj kewangan diberi bagi Pindahan Baki atau Pendahuluan Tunai.

Sebagai Pemegang Kad Utama, anda bertanggungjawab terhadap semua urus niaga yang dilakukan oleh Pemegang Kad Tambahan.

3. Apakah kewajipan saya?

i) Bayaran Minimum Bulanan

5% daripada baki belum jelas atau sekurang-kurangnya RM50 yang mana lebih tinggi.

4. Apakah yuran-yuran yang perlu saya bayar?

Yuran Tetap Pengurusan Bulanan

| Jenis Kad-i | Yuran | Had Kredit Maksimum |
|--|-------|---------------------|
| Kad Kredit-i HSBC Amanah MPower | 1,125 | 75,000 |
| Kad Kredit-i HSBC Amanah MPower Platinum | 2,250 | 150,000 |
| Kad Kredit-i HSBC Amanah Premier World Mastercard® | 2,250 | 150,000 |

Perhatian: Tertakluk budi bicara mutlak Bank untuk memberi rebat atas perbezaan berbanding Yuran Pengurusan Bulanan Tetap dan Yuran Pergurusan Bulanan sebenar pada tarikh penyata; atau rebat di mana Yuran Pergurusan Bulanan sebenar di atas Baki terkini adalah kurang daripada Yuran Pengurusan Bulanan Tetap.

Yuran Pengurusan Bulanan Sebenar

Yuran Pengurusan Bulanan sebenar ialah yuran berdasarkan penggunaan sebenar kad.

| Yuran Pengurusan Bulanan | Kadar Tahunan | Catatan |
|--------------------------|----------------|---|
| Pembelian | 15.0% | Tahap 1: Pemegang Kad dengan bayaran segera selama 12 bulan berturut-turut. |
| | 17.0% | Tahap 2: Pemegang Kad dengan bayaran segera selama 10 bulan atau lebih dalam 12 bulan yang lalu. |
| | 18.0% | Tahap 3: Pemegang Kad yang tidak termasuk dalam kategori di atas. |
| Pendahuluan Tunai | 18.0% | Daripada baki terkumpul daripada Pendahuluan Tunai yang dikira secara harian. |
| Pindahan Baki | Sehingga 18.0% | Daripada jumlah yang dipindahkan, dikira secara harian untuk tempoh tetap. |
| Pelan Ansuran Tunai | Sehingga 18.0% | Daripada baki terkumpul daripada Pelan Ansuran Tunai yang dikira secara mengurangkan dasar baki. |
| Pelan Penukaran Baki | Sehingga 18.0% | Daripada baki terkumpul daripada Pelan Penukaran Baki yang dikira secara mengurangkan dasar baki. |

Perhatian: Urus Niaga Runcit Tempatan/Luar Negara tidak petrol, Pendahuluan Tunai, Pelan Ansuran Kad, urusniaga berkaitan kerajaan, urusniaga berkaitan organisasi amal/tidak menguntungkan, Pelan Ansuran Tunai, Pindahan Baki, yuran dan caj seperti yang dinyatakan di Tarif dan Caj HSBC, dan cukai terpakai; jika ada.

| Yuran Tahunan | | |
|--|--------------|---------------|
| Jenis Kad | Utama (RM) | Tambahan (RM) |
| Kad Kredit-i HSBC Amanah MPower | 90 | 45 |
| Kad Kredit-i HSBC Amanah MPower Platinum | 240 | 120 |
| Kad Kredit-i HSBC Amanah MPower Platinum (Dinaik taraf dari Kad Kredit-i HSBC Amanah MPower) | 90 | 45 |
| Kad Kredit-i HSBC Amanah MPower (Penukaran dari Amanah Advance Visa Platinum) | Dikecualikan | Dikecualikan |
| Kad Kredit-i HSBC Amanah Premier World Mastercard® | Dikecualikan | Dikecualikan |

Sila rujuk kepada Tarif dan Caj HSBC Amanah untuk butiran lanjut tentang Yuran Tahunan.

| | |
|-----------------------------------|---|
| Yuran Pendahuluan Tunai | Caj RM50 akan dikenakan bagi setiap pendahuluan tunai RM1,000. 2% daripada jumlah yang diluluskan. Yuran ini dikenakan bagi setiap urusniaga Pelan Ansuran Tunai kurang daripada RM5,000, sekiranya dinyatakan selain. |
| Pertukaran Urus Niaga Luar Negara | Jika Pemegang Kad menggunakan Kad Kredit-i untuk transaksi dalam mata wang lain selain daripada Ringgit Malaysia, jumlah tersebut hendaklah ditukar berdasarkan kepada jumlah pertukaran mata wang asing yang ditentukan oleh Visa International/Mastercard® International, termasuk kos pertukaran mata wang asing sebanyak 1.00% serta sebarang fi lain yang dikenakan oleh Visa International/Mastercard® International. |
| Yuran Mencetak Draf Jualan | RM20 setiap salinan. |
| Yuran Permintaan Penyata Tambahan | Jika penyata untuk 12 bulan lepas: RM2 setiap halaman. Jika penyata lebih 12 bulan: RM20 setiap permintaan dan RM2 setiap halaman. |
| Yuran Penyata Kad Kredit-i | RM1.00 untuk setiap penyata kertas Kad Kredit-i. |
| Yuran Penggantian Kad | RM50 setiap kad. |
| Yuran Terlebih Had | Tidak Berkenaan. |
| Cukai Perkhidmatan | RM25 setahun setiap kad (Utama dan Tambahan). |

Yuran dan caj seperti yang dinyatakan di Tarif dan Caj HSBC Amanah dan cukai terpakai, jika ada.

5. Bagaimana jika saya gagal memenuhi kewajipan saya?

i) Fi Pampasan

Minimum RM10 atau 1% daripada baki belum jelas yang mana lebih tertinggi sehingga RM100.

Caj bayaran lewat tidak harus ditambah kepada jumlah belum jelas yang perlu dibayar untuk mengira Yuran Pengurusan Bulanan Sebenar.

ii) Hak untuk Mengimbang

HSBC Amanah Bank Malaysia Berhad berhak untuk mengimbang mana-mana baki kredit dalam Akaun anda di HSBC Amanah atau HSBC Bank Malaysia Berhad terhadap sebarang baki belum jelas dalam Akaun Kad Kredit-i ini.

iii) Liabiliti untuk Urus Niaga Tanpa Kebenaran

(a) Dalam keadaan di mana berlaku urus niaga tanpa kebenaran menggunakan kad yang memerlukan pengesahan PIN bagi Akaun Kad Pemegang Kad, Pemegang Kad tidak akan bertanggungjawab terhadap Urus Niaga Kad yang dipertikaikan melainkan Pemegang Kad terbukti telah:

- (i) bertindak secara menipu;
- (ii) berlegha untuk memberitahu Bank secepat yang mungkin selepas mengetahui tentang kehilangan atau penggunaan tanpa kebenaran Kad Kredit-i;
- (iii) mendedahkan PIN kepada orang lain secara sukarela; atau
- (iv) mencatatkan PIN pada Kad Kredit-i, atau pada sesuatu yang disimpan berhampiran Kad Kredit-i, yang mungkin hilang atau dicuri bersama Kad Kredit-i.

(b) Dalam keadaan di mana berlaku urus niaga tanpa kebenaran menggunakan kad yang memerlukan pengesahan tandatangan atau penggunaan kad tanpa sentuhan bagi Akaun Kad Pemegang Kad, Pemegang Kad tidak akan bertanggungjawab terhadap Urus Niaga Kad yang dipertikaikan melainkan Pemegang Kad terbukti telah:

- (i) bertindak secara menipu;
- (ii) berlegha untuk memberitahu Bank secepat yang mungkin selepas mengetahui tentang kehilangan atau penggunaan tanpa kebenaran Kad Kredit-i;
- (iii) meninggalkan Kad Kredit-i atau barang yang mengandungi Kad Kredit-i tanpa dijaga, di tempat yang boleh dilihat atau dicapai oleh orang lain, kecuali di tempat kediaman Pemegang Kad. Bagaimanapun, Pemegang Kad dikehendaki menjaga Kad Kredit-i dengan sewajarnya walaupun di tempat kediaman Pemegang Kad; atau
- (iv) membenarkan orang lain menggunakan Kad Kredit-i secara sukarela.

(c) Pemegang Kad tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang urus niaga tanpa kebenaran yang dicajkan kepada Kad Kredit-i setelah Pemegang Kad memaklumkan Bank, sama ada secara lisan atau bertulis, tentang Kad Kredit-i yang hilang, dicuri atau digunakan secara tanpa kebenaran.

(d) Untuk memudahkan Bank menyiasat sebarang laporan Kad Kredit-i yang hilang, dicuri atau digunakan secara tanpa kebenaran, Bank memerlukan bantuan Pemegang Kad untuk melakukan yang berikut:

- (i) walaupun Pemegang Kad mungkin telah membuat laporan secara lisan, Bank memerlukan Pemegang Kad untuk membuat laporan bertulis, yang termasuk menjawab soal selidik; dan
- (ii) untuk memberikan Bank satu Salinan laporan polis yang difailkan berhubung dengan kehilangan atau kecurian Kad Kredit-i.

(e) Pemegang Kad tidak perlu menjelaskan Urus Niaga Kad yang dipertikaikan sementara menunggu penyiasatan oleh Bank tanpa menjejaskan hak Bank untuk membuat tuntutan daripada Pemegang Kad bagi jumlah yang sewajarnya berasaskan keputusan penyiasatan.

Sila rujuk kepada Fasal 13 Perjanjian Pemegang Kad, yang membentuk sebahagian daripada Terma dan Syarat Universal.

6. Apakah yang akan terjadi sekiranya saya menjelaskan baki secara sepenuhnya sebelum kematangan?

Sila rujuk kepada Terma dan Syarat khusus untuk Pindahan Baki, Pelan Ansuran Tunai dan Pelan Penukaran Baki di laman sesawang <http://www.hsbc.com.my/1/2/personal-banking/credit-cards>.

7. Apakah risiko utama yang dihadapi?

- Dengan membayar hanya jumlah bulanan minimum, faedah dan masa yang diambil untuk menjelaskan jumlah penuh akan bertambah. Pertimbangkan keupayaan bayaran anda apabila menggunakan Kad Kredit-i.
- Caj kewangan yang dikenakan atas baki belum jelas bagi Kad Kredit-i adalah berasaskan struktur harga berperingkat mengikut sejarah bayaran anda.

- Jika anda seorang pesara atau akan bersara tidak lama lagi, anda perlu merangka rancangan bayaran untuk menjelaskan baki Kad Kredit-i bulanan anda.
- Anda hendaklah memaklumkan kami dengan serta-merta selepas mendapati Kad Kredit-i anda hilang/dicuri.

8. Apa yang perlu saya lakukan jika terdapat perubahan kepada maklumat hubungan saya?

Anda hendaklah memaklumkan kami secara bertulis tentang sebarang perubahan maklumat hubungan untuk memastikan bahawa semua surat-menyurat sampai kepada anda tepat pada masanya.

9. Di mana saya boleh mendapatkan bantuan dan membuat aduan?

- Jika anda mempunyai sebarang masalah menjelaskan baki Kad Kredit-i anda, hubungi kami terlebih dahulu untuk membincangkan alternatif bayaran. Anda boleh menghubungi kami di:

Perkhidmatan Kad HSBC Amanah Malaysia Berhad

P.O. Box 13688

50818 Kuala Lumpur

Tel: 03-8321 5200 or 1300-80-2626

Laman Web: www.hsbcamanah.com.my

- Di samping itu, anda boleh mendapatkan perkhidmatan Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit (AKPK), iaitu agensi yang ditubuhkan oleh Bank Negara Malaysia untuk menyediakan perkhidmatan pengurusan wang, kaunseling kredit, pendidikan kewangan dan penstrukturan semula pinjaman secara percuma bagi individu. Anda boleh menghubungi AKPK di:

Tingkat 8, Maju Junction Mall

1001, Jalan Sultan Ismail

50250 Kuala Lumpur

Tel: 1-800-88-2575

E-mel: enquiry@akpk.org.my

Jika anda berminat memperoleh pengetahuan yang meliputi penggunaan kredit yang bijak dan asas pengurusan wang, sila pertimbangkan Program 'Pengurusan Wang Ringgit Anda' (POWER) yang dikendalikan oleh AKPK. Untuk maklumat lanjut atau pendaftaran ke dalam program ini, sila menghubungi AKPK di 1-800-88-2575 atau layari laman web di www.akpk.org.my.

- Jika anda ingin membuat aduan tentang produk atau perkhidmatan yang kami tawarkan atau jika anda ada apa-apa soalan, sila hubungi kami di:

Perkhidmatan Kad HSBC Amanah Malaysia Berhad

P.O. Box 13688

50818 Kuala Lumpur

Tel: 03-8321 5200 or 1300-80-2626

Laman Web: www.hsbcamanah.com.my

- Jika pertanyaan atau aduan anda tidak diselesaikan oleh pihak kami dengan cara yang memuaskan, anda boleh menghubungi Bank Negara Malaysia LINK atau TELELINK di:

Block D, Bank Negara Malaysia

Jalan Dato' Onn

50480 Kuala Lumpur

Tel: 1-300-88-5465

Fax: 03-2174 1515

E-mel: bnmtelelink@bnm.gov.my

10. Di mana saya boleh mendapatkan maklumat lanjut?

Sekiranya anda memerlukan maklumat lanjut mengenai Kad Kredit, sila rujuk kepada risalah banking info mengenai 'Kad Kredit-i' yang boleh didapati di semua cawangan HSBC Amanah/HSBC Bank dan laman web www.bankinginfo.com.my.

NOTA PENTING: TINDAKAN UNDANG-UNDANG BOLEH DIAMBIL TERHADAP ANDA JIKA ANDA TIDAK MEMBUAT BAYARAN BAKI KAD KREDIT-i ANDA.

Maklumat yang diberikan dalam lembaran pendedahan produk ini adalah sah mulai 01/01/2019.